



VISTO

Ministero dell'Istruzione e del Merito UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Parco degli Acquedotti"

- SEZIONE AMM.NE TRASPARENTE
- ALBO/ATTI

Determina di personale interno per la selezione di **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** -PROGETTO "SCUOLE APERTE IL POMERIGGIO" — A.S. 2022/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del

	,
	lavoroalle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in
	materia diautonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO	il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
VISTO	l'Avviso del Comune di Roma prot. n. QM/2022/0028746 del 30/06/2022 volto a sostenere Iprogetti di ampliamento dell'offerta formative, nell'ambito della progettazione di Roma Capitale;
VISTA	l'istanza di partecipazione avanzata dall'Istituto Comprensivo "Parco degli Acquedotti";
VISTA	la comunicazione avente per oggetto "Comunicazione esito Scuole Aperte il p o meriggio a.s. 2022/2023" che vede l'Istituto Comprensivo "Parco degli Acquedotti" collocate in posizione utile;
VISTA	la delibera del Collegio dei Docenti n. 12 del 02/09/2022:

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 12 del 02/09/2022; VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 59 02/09/2022;

VISTA l'approvazione dello Schema di Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai

sensi dell'art. 45, comm2, let. H) del D.I. 129/2018 da parte del Consiglio di Istituto;

RAVVISATA la necessità di reclutare personale ATA per attuare e gestire le varie azioni previste dal progetto;

DETERMINA





Ministero dell'Istruzione e del Merito UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Parco degli Acquedotti"

Cod. Mecc. RMIC8GG001 - C.F. 97712420583 - C.U.: UFMEP2

Sede Legale: Via Lemonia, 226 - 00174 Roma 06 95955242

www.icparcodegliacquedotti.edu.it

Smic8gg001@istruzione.it - mic8gg001@pec.istruzione.it

Art.1 L'avvio delle procedure per la selezione e il reclutamento, delle professionalità necessarie per la realizzazione del progetto, di almeno due unità di personale assistente amministrativo per il supporto alla gestione amministrativo/contabile.

La valutazione sarà effettuata da una Commissione, appositamente nominata, che valuterà le candidature presentate in base alla tabella di valutazione dei titoli allegata all'Avviso e nel rispetto dei criteri definiti e deliberati dagli Organi Collegiali dell'Istituto.

Art.2.L'importo stanziato per l'incarico alle due unità di personale ass.te amministrativo interno è di € 19,24 onnicomprensivi di tutti gli oneri a carico dell'amministrazione per un massimo di 30 ore totali rimodulabili.

Art.3 Criterio di aggiudicazione Il criterio di selezione, per il reclutamento di personale assistente amministrativo per il supporto alla gestione amministrativo/contabile è il maggior punteggio totalizzato in relazione ai titoli richiesti nell'Avviso pubblico. In caso di parità, si procederà all'assegnazione dell'incarico al candidato più giovane, in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

Art.4 Tempi di esecuzione dei servizi richiesti dovranno essere realizzati entro il termine delle attività progettuali.

Art.5 Responsabile del procedimento Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Roberta VILLANI

Art.6 Pubblicazione II presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo on line e al Sito web dell'Istituto/sezione Amministrazione Trasparente