



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE



"Parco degli Acquedotti"

Cod. Mecc. RMIC8GG001 - C.F. 97712420583 – C.U.: UFMPE2

Sede Legale: Via Lemonia, 226 -00174 Roma ☎ 06 95955242

www.parcodegliacquedotti.edu.it

✉ rmic8gg001@istruzione.it - ✉ rmic8gg001@pec.istruzione.it

All'Albo online

All'Amministrazione trasparente

Agli Atti della Scuola

Oggetto: Determina affidativa per la procedura di individuazione professionisti psicologi per progetto "Supporto psicologico" a.s. 2025/2026 mediante affidamento diretto (ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.36/2023) a cooperativa di servizi.

CIG: B9F382EEE9

Considerata la necessità di procedere all'affidamento del servizio relativo al progetto denominato "Supporto psicologico", a professionisti psicologi per l'a.s. 2025/2026 mediante la stipula di un contratto con cooperativa di servizi;

Visto la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

Visto il Decreto Interministeriale 129/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione e per il conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa deliberati dal Consiglio di Istituto nella seduta del 28/02/2018 delibera n° 30;

Viste le delibere del Consiglio di Istituto con le quali sono stati approvati il PTOF per il triennio 2025/2028 e il POF per l'anno scolastico in corso;

Visto il DPR n. 445 del 28/12/2000;

Visto il D.Lgs. n. 36 del 2023 "nuovo codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture considerato che i servizi in oggetto, per entità e tipologia, sono riconducibili alla fattispecie di cui al comma 1 lett. b) dell'art. 50 e, quindi, risolvibili mediante affidamento diretto;

Visti il D.L. 76 del 16/07/2020 e il D.L. 77 del 01/06/2021;

Visto l'art.17, comma 2 del d.lgs. 36/2023 dispone, invece: "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di

Firmato digitalmente da ROBERTA VILLANI

carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;

Viste le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

Visto l’art. 45, comma 2, lett. a) del D.L. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d’Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

Visto l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

Visto che i servizi di professionisti psicologi per il progetto “Supporto psicologico” oggetto di contratto non sono attualmente presenti nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa);

Considerato il valore dell’appalto è inferiore a euro 140.000,00;

Visti gli artt. 30, comma 1, 34 e 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida n. 4 dell’ANAC;

Visto che «per ogni singola procedura per l’affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell’atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell’affidamento, dell’esecuzione»;

Ritenuto che la Prof.ssa Roberta Villani, Dirigente scolastico pro tempore dell’Istituzione scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire il ruolo di “*responsabile unico del procedimento (R.U.P.)*” per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall’art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e dell’art. 5 della Legge n. 241/1990, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all’incarico in questione;

Visto l’art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall’art. 1, co. 41, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

Tenuto conto che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

Vista la delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del Programma Annuale E.F. 2026;

Ritenuto il servizio coerente con il P.T.O.F. ed il Programma Annuale E.F. 2026;

Visto l’art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l’Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara;

Considerato che gli importi di cui al presente provvedimento risultano annualmente stimati in € 2.000,00 (duemila,00);

Dato atto che:

a) il fine che si intende perseguire è il corretto supporto psicologico agli alunni alle famiglie e al personale scolastico dell’Istituto Comprensivo Parco degli Acquadotti;

b) il contratto ha per oggetto l’affidamento di professionisti psicologi per progetto “Supporto psicologico” per l’a.s. 2025/2026;

c) la modalità di scelta del contraente per il servizio in questione è quella dell’affidamento, previa valutazione di offerta, in conformità a quanto previsto dal Regolamento interno d’Istituto soprarichiamato;

Visto il D.Lgs. n. 196 del 2003 “*codice in materia di protezione di dati personali*”;

Rilevata la necessità di affidare servizio di “Supporto psicologico” per l’a.s. 2025/2026 a personale esterno, nel rispetto di quanto citato l’Articolo 28 del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani che si esprime molto chiaramente in tal senso: “*Lo psicologo evita commistioni tra il ruolo professionale e vita privata che possano interferire con l’attività professionale o comunque arrecare nocimento all’immagine sociale della professione. Costituisce grave violazione deontologica effettuare interventi diagnostici, di sostegno psicologico o di psicoterapia rivolti a persone con le quali ha intrattenuto o intrattiene relazioni significative di natura personale, in particolare di natura affettivo-sentimentale e/o sessuale.*”

Il fine è innanzitutto la tutela del cliente, per il quale la dimensione affettivo-relazionale pregressa potrebbe inficiare il buon svolgimento della pratica clinica professionale, traendo, invece, beneficio dall'estraneità del professionista nella propria vita privata.”;

Dato atto della necessità di affidare il suindicato servizio, per un importo massimo stimato di € 2.000,00;

Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art.25, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli artt. 43 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

Considerato che il Dirigente Scolastico può effettuare acquisti con un unico operatore economico con affidamento diretto per importi di spesa fino a € 2.000,00;

Tenuto conto che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136, in particolare l'art. 3, e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187, convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e Relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui l'Istituto, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, ha acquisito il e Codice Identificativo di Gara C.I.G: **B9F382EEEE9**;

Vista la determina di decisione a contrarre di cui al prot. N° 15905 del 04/12/2025;

Acquisito il preventivo dalla Dott.ssa Cicirelli Veronica, con sede legale in Via Alida Valli 15 00138- Roma, Iscrizione Albo degli psicologi del Lazio n. 24548 a seguito di nostra richiesta di offerta prot. 15908 del 4 dicembre c.m.;

Valutata la rispondenza dei requisiti generali e specifici della ditta e dei professionisti che questa mette a disposizione;

Considerato l'esito positivo degli incontri svolti con gli alunni e le famiglie della sede di scuola secondaria;

DETERMINA

Art. 1 – Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art.2 – Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 2, lett. b) del D.Lgs.36/2023, il servizio professionale di psicologi per progetto “Supporto psicologico” a.s. 2025/2026 alla Dott.ssa Cicirelli Veronica con sede legale in Via Alida Valli 15 00138- Roma, Iscrizione Albo degli psicologi del Lazio n. 24548;

Art. 3– Di informare che l'importo già impegnato comprende la spesa massima complessiva annua stimata di € 2.000,00 imputare al Progetto P2.06 Prevenzione e Disagio dell'esercizio finanziario 2026;

Art. 4 – Di procedere, ai sensi del D.Lgs.36/2023, agli adempimenti propedeutici alla stipula del contratto con la cooperativa, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia;

Art. 5– L'affidamento diventa efficace solo dopo l'esito positivo delle verifiche effettuate ai sensi del D.Lgs.36/2023 e delle Linee Guida ANAC n. 4, e dopo il controllo delle dichiarazioni e della documentazione;

Art. 6– Di informare l'operatore economico sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010;

Art.7– Di corrispondere il pagamento, ai fini della tracciabilità dei pagamenti, in ottemperanza della normativa antimafia, a mezzo di bonifico bancario su un conto corrente dedicato previa presentazione in segreteria dell'informativa “*modello sulla tracciabilità dei flussi*” ai sensi della Legge n. 136/2010 art. 3 comma 1 e 7, e successive modificazioni ed integrazioni e della fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Art. 8– Di individuare, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il Dirigente Scolastico Prof.ssa Roberta Villani in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, ed il D.S.G.A. Ilaria SORDINI in qualità di responsabile dell'istruttoria, per la regolare esecuzione, avente funzioni di ufficiale rogante per la stipula degli atti che richiedono la forma pubblica;

Art. 9– Di assegnare alla presente procedura, ai sensi della Legge n. 136 del 2010 e ss.mm.ii., il codice identificativo di gara (C.I.G.), che sarà evidenziato in tutte le successive fasi dell'istruttoria di cui al presente provvedimento;

Art. 10– Di assumere la presente determinazione e di provvedere, ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 e del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, alla pubblicazione della presente determinazione all'albo online dell'Istituzione Scolastica e nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito.