



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO VIA DELL'AEROPORTO
Via dell'Aeroporto, 115 – 00175 ROMA - Tel. 067615957
C.F. 97712970587
email: rmic8gh00r@istruzione.it PEC: rmic8gh00r@pec.istruzione.it

Prot. n. *vedi segnatura*

All'Albo online
Al Sito web sezione Agenda Nord

Oggetto: AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER IL RUOLO DI TUTOR/ESPERTI
nei moduli per la realizzazione del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6. – Azioni ESO4.6., Sotto Azione ESO4.6.A1- Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito, n. 176 del 09 settembre 2025, Avviso prot. N. 55669 del 10/03/2026, Agenda Nord - Anno scolastico 2025/2026 e 2026/2027.

Codice Progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-LA-2026-468
Titolo Progetto: "I Care Twice"
CUP: G84D26000950007

Il Dirigente Scolastico

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato Decreto Interministeriale n. 129/2018;

VISTA la Circolare n. 2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTO il DI 12 ottobre 1995 n. 326, in tema di "compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione";

VISTO il D.lgs 14 marzo 2013, n. 33 inerente al "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

RMIC8GH00R - AE262CD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006473 - 20/05/2026 - IV.2 - U

VISTO il D.Lgs 8 aprile 2013, n. 39, in tema di “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;

VISTO il DPR 16 aprile 2013, n. 62, ossia il Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

VISTO il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

TENUTO CONTO del D.Lgs 9 aprile 2018, n. 81, in tema di “Attuazione dell’art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa;

VISTO il Programma Annuale 2026;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo;

VISTO il D.Lgs 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante Delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO il CCNL comparto Scuola 29/11/20227; il CCNL area Istruzione e ricerca 2016-2018 del 19/4/2019; il CCNL 2019-2021 e successive modifiche;

VISTO il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6. – Azioni ESO4.6., Sotto Azione ESO4.6.A1- Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito, n. 176 del 09 settembre 2025, Avviso prot. N. 55669 del 10/03/2026, Agenda Nord - Anno scolastico 2025/2026 e 2026/2027;

VISTA la candidatura n. 22563 presentata da questa Istituzione scolastica;

VISTO l’allegato al Decreto ministeriale n. 176 del 27/5/2024 da cui risulta assegnata a questo Istituto la somma di Euro 100.000,00;

VISTA la nota di autorizzazione prot. 101976 del 04/05/2026 per un finanziamento pari a Euro 96.960,00 suddiviso in sedici moduli da Euro 6.060,00 cadauno;

CONSIDERATO che per la realizzazione del “I Care Twice” occorre individuare personale in qualità di tutor ed esperto, al fine di dare avvio alle attività;

VISTO il decreto con il quale questo Istituto ha autorizzato l’avvio delle procedure di selezione del personale interno per il PN Scuola e Competenze 2021-2027 Agenda Nord Anno scolastico 2025/2026 e 2026/2027, prot. 6472/20.05.2026;

EMANA

Il presente Avviso interno per la selezione mediante procedura comparativa di titoli per la realizzazione del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6. – Azioni ESO4.6., Sotto Azione ESO4.6.A1- Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito, n. 176 del 09 settembre 2025, Avviso prot. N. 55669 del 10/03/2026, Agenda Nord - Anno scolastico 2025/2026 e 2026/2027

Codice Progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-LA-2026-468

Titolo Progetto: “I Care Twice”

CUP: G84D26000950007

Art.1 Oggetto dell’incarico

Il presente avviso è diretto al conferimento di:

- N.16 incarichi individuali per Esperto
- N.16 incarichi individuali per Tutor

nell’ambito del Progetto: “I Care Twice”. Nello specifico:

N	Percorso formativo	Professionalità	Unità personale da selezionare	Ore da attribuire a ogni unità di personale	Compenso orario lordo stato (€)
1	Italiano L2 SSIG (I CARE TWICE- Italiano L2)	Docente esperto	1	30	70,00
		Tutor	1	30	30,00
2	Italiano L2 Primaria (I CARE TWICE- Italiano L2)	Docente esperto	1	30	70,00
		Tutor	1	30	30,00
3	Avviamento al latino (I CARE TWICE- Italiano L2)	Docente esperto	1	30	70,00

	TWICE - Classi II SSIG)	Tutor	1	30	30,00
4	Corso di orientamento al latino (I CARE TWICE - Classi III SSIG)	Docente esperto	1	30	70,00
		Tutor	1	30	30,00
5	Lingua Inglese classi I SSIG (I CARE TWICE - Inglese)	Docente esperto	1	30	70,00
		Tutor	1	30	30,00
6	Lingua Inglese classi II SSIG (I CARE TWICE - Inglese)	Docente esperto	1	30	70,00
		Tutor	1	30	30,00
7	Potenziamento competenze STEAM SSIG mod. 4	Docente esperto	1	30	70,00
		Tutor	1	30	30,00
8	Recupero degli apprendimenti Italiano SSIG (I CARE TWICE- Italiano)	Docente esperto	1	30	70,00
		Tutor	1	30	30,00
9	Potenziamento competenze STEAM Primaria mod 1	Docente esperto	1	30	70,00
		Tutor	1	30	30,00
10	Lingua Inglese classi III SSIG (I CARE TWICE - Inglese classi III)	Docente esperto	1	30	70,00
		Tutor	1	30	30,00
11	Potenziamento competenze STEAM Primaria mod 2	Docente esperto	1	30	70,00
		Tutor	1	30	30,00
12	Potenziamento competenze STEAM SSIG mod 3	Docente esperto	1	30	70,00
		Tutor	1	30	30,00
13	I CARE TWICE - INGLESE PRIMARIA finalizzato al livello PreA1 starters Cambridge	Docente esperto	1	30	70,00
		Tutor	1	30	30,00
14	Francese classi III SSIG (I CARE TWICE- FRANCESE III)	Docente esperto	1	30	70,00
		Tutor	1	30	30,00
15	Recupero degli apprendimenti Matematica SSIG (I CARE TWICE- MATE)	Docente esperto	1	30	70,00
		Tutor	1	30	30,00
16	Francese classi II SSIG (I CARE TWICE- FRANCESE II)	Docente esperto	1	30	70,00
		Tutor	1	30	30,00

Le figure selezionate saranno impegnate, al di fuori del loro orario di servizio, nelle seguenti attività:

Il TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e di fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione di tutto
3. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata
4. Mantenere il contatto con il team docenti di appartenenza per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare
5. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale
6. Caricare a sistema i dati e le documentazioni richieste
7. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
8. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Il Tutor si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con il docente tutor
2. Firmare il registro giornaliero e registrare le attività svolte sulla piattaforma informatica
3. Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per la tempestiva rimodulazione del calendario
4. Produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento tenendone traccia sugli archivi della Scuola
5. Utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato.

L'Esperto si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

Art.2 Destinatari

Il presente Avviso è destinato a Personale Scuola Primaria e Secondaria di I grado in servizio presso questo Istituto.

Art.3 Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - a) Abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - b) Abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - c) Non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - d) Possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - e) Non abbiano riportato condanne penali e non siano stati destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f) Non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - g) Non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - h) Non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - i) Non si trovino in situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - j) Siano in possesso del/i titolo/i di studio relativi ai singoli moduli e/o esperienze professionali maturate in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso e riportati nella sottostante tabella.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art.4 Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti i seguenti requisiti:
I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio (da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica in una disciplina attinente alla selezione	- Con lode (10punti) - Votazione da 100 a 110 (punti 8) - Votazione inferiore a 80 (punti 5)	Max 10 punti

	Ulteriore laurea rispetto alla prima	Punti 3 per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max 3 punti
	Master/Dottorato di ricerca	Punti 2 in caso di Master o Dottorato di ricerca	Max 2 punti
Esperienza professionale (da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	n. 0,50 punti per ogni esperienza professionale di durata almeno trimestrale	Max 5 punti
Esperienza professionale (da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PNRR, PON, PONFESR)	n.3 punti per ogni esperienza	Max 9 punti
Certificazione informatica (da valutare alla luce del curriculum vitae)	Competenze digitali di competenze permanenti (es. ECDL, EIPASS, ecc)	n.3 punti per ogni esperienza	Max 6punti

Art.5 Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima delle ore previste per ogni singolo modulo da effettuare entro il 31/05/2027, a decorrere dalla data dell'incarico.

Art.6 Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor e esperti graverà sui costi del personale del progetto riportati nell'art. 1; compenso orario lordo stato: € 70,00 euro per esperto e € 30,00 euro per tutor.
2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet e sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Per il personale interno, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico amministrazione.

Art.7 Modalità e termine di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro il 10/06/2026 ore 8.00 via mail all'indirizzo rmic8gh00r@istruzione.it.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'allegato A, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001, deve essere corredata dal curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso, contenente in calce una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 nonché una dichiarazione di espressione del proprio consenso in merito al trattamento dei dati personali nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art.8 Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da una apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente Avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati, verrà selezionato quello più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 gg dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. Trascorso il termine di 5 giorni in assenza di ricorsi, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.
6. In caso di ricevimento di una sola domanda corrispondente alla figura richiesta nel bando, il singolo incarico potrà essere attribuito a seguito di valutazione dei CV da parte del DS senza ricorrere alla Commissione di valutazione.

Art.9 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti del MIM, adottati con DM 105/26.04.2022.

Art.10 Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 DPR 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art.11 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 241/1990, il RUP nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Luana Pollastri.

Art.12 Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, art. 13 del Regolamento europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento è l'IC Via dell'Aeroporto, rappresentato dal DS pro tempore. I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Art.13 Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, su Amministrazione Trasparente, sul sito web sezione Agenda Nord.

Art.14 Rinvio all'art. 53 del D.Lgs 165/2001

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs 165/2001.

Art.15 Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs 165/2001, al Codice Civile e alle altre norme vigenti.

Roma, 20 maggio 2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Luana Pollastri

Firmato digitalmente

Allegato al presente Avviso: Allegato A - Domanda di partecipazione