

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

GRILLO VINCENZA MARIA

ITALIANA
14/03/1976 ERICE(TP)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2006 AL 2015 INSEGNAMENTO SU POSTO COMUNE E SUL SOSTEGNO DA
UPRECARIA
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
I.C. "PAOLO STEFANELLI "
INSEGNANTE DI SOSTEGNO SCUOLA PRIMARIA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

DIPLOMA DI MATURITÀ MAGISTRALE a.s.92/93
-LAUREA IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE 17/12/99
-CONCORSO SCUOLA ELEMENTARE E MATERNA GIUGNO 2000
- DIPLOMA DI PERFEZIONAMENTO SULLA STORIA DELLA LINGUA ITALIANA
23/06/08
- DIPLOMA DI PERFEZIONAMENTO "IL DIRIGENTE SCOLASTICO NELLA SCUOLA
DELL AUTONOMIA" 14/03/07

- DIPLOMA DI PERFEZIONAMENTO "L'INSEGNAMENTO DELLA STORIA" 12/05/06
-DIPLOMA DI PERFEZIONAMENTO "STORIA DEL NOVECENTO" 27/02/03
-
-SPECIALIZZAZIONE PER IL SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON
DISABILITÀ 28 LUGLIO 2015
-IMMISSIONE IN RUOLO 01/09/15
- CORSO USO DEFIBRILLATORE 15/11/23
- CORSO DOCENTE TUTOR 02/05/22

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

PEDAGOGIA, PSICOLOGIA, FILOSOFIA

ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO ALLA SCUOLA PRIMARIA E ALLA MATERNA

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONA

BUONA

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

HO SEMPRE LAVORATO IN AMBITO SCOLASTICO, LUOGO IN CUI LE COMPETENZE RELAZIONALI CON COLLEGHI, ALUNNI E GENITORI SONO DI PRIMARIA IMPORTANZA. IL LAVORARE IN SQUADRA, L'ASCOLTO, LA PARTECIPAZIONE E LA COMUNICAZIONE SONO I PUNTI CARDINE DI UN PROCESSO COMPLESSO E IMPORTANTISSIMO CHE SI CHIAMA EDUCAZIONE IN UN CONTINUO "DARE, DONARSI E RICEVERE" CONTINUO.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

RITENGO DI AVERE DELLE BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE VOLTE A TROVARE SOLUZIONI VELOCI E PRATICHE.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONE CAPACITÀ TECNICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

BUONE COMPETENZE ARTISTICHE NELLA SCRITTURA E NEL DISEGNO

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

indicate.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]