

INFORMAZIONI PERSONALI Maria Sipontina FERRARA



a

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Settembre 2013 –  
Maggio 2019 **Laurea in “Scienze della Formazione Primaria”** (Magistrale a ciclo unico), Voto finale: 110/110 con lode, in data 22/05/2019 (A.A. 2017/2018) Università degli Studi del Molise – Sede di Campobasso

Pedagogia generale, speciale e dell'inclusione, interculturale; Psicologia generale, speciale, della disabilità e dello sviluppo; Didattica; Strumenti di valutazione, Metodologie didattiche; Tecnologie dell'Istruzione; Metodi e strumenti per la valutazione; Storia della scuola e legislazione scolastica; Metodologia della ricerca educativa e didattica; Metodi e tecniche del lavoro di gruppo, del gioco e dell'animazione; Idoneità insegnamento Lingua Inglese B2

Settembre 2000 –  
Novembre 2005 **Laurea in “Scienze della Comunicazione”, indirizzo Istituzionale e d'Impresa**, Vecchio Ordinamento (Quinquennale), Voto finale: 110/110 con lode, in data 15/11/2005 (A.A.2004/2005) Università degli Studi di Perugia

Teorie e tecniche della Comunicazione Istituzionale e di Massa; Marketing; Economia Politica e Aziendale; Sociologia Generale e dei Fenomeni Politici; Comunicazione Politica ed Elettorale; Psicologia Generale e Sociale; Lingua Inglese; Informatica e tecnologie per la comunicazione

A.A. 2019/2020 **Corso di specializzazione per le attività di sostegno – Grado di scuola primaria** Università degli Studi Internazionali di Roma, Roma, 12/07/2021

Pedagogia speciale e dell'inclusione, interculturale; Didattica speciale; Psicologia della disabilità e dell'handicap; BES e DSA; Procedure, strumenti di valutazione e programmi di intervento psicoeducativo; Metodologie didattiche; Metodi e strumenti per la valutazione; Legislazione scolastica; Metodologia della ricerca educativa e didattica; Metodi e tecniche del lavoro di gruppo, del gioco e dell'animazione; Tecnologie per la disabilità

A.A. 2019/2020 **Master Universitario di I° Livello (1500H - 60CFU) in “Didattica e Psicopedagogia per i soggetti con Disturbi Specifici dell'apprendimento e Difficoltà Scolastiche**, Università Telematica E-Campus – Eiform Formadocenti, NOVEDRATE (CO), 12/06/2020

Pedagogia Speciale; Didattica Speciale; Psicopedagogia; Psicologia della disabilità e dell'handicap; I disturbi specifici dell'apprendimento. Procedure, strumenti di valutazione e programmi di intervento psicoeducativo, Tecnologie per la disabilità

A.A. 2018/2019 **Master Universitario di I° Livello (1500H - 60CFU) in “Metodologie dell'insegnamento e Didattica Multimediale per l'Apprendimento Attivo”** Università Telematica E-Campus – Eiform Formadocenti, FOGGIA, 22/10/2019

Pedagogia della Scuola; Pedagogia Speciale; LIM; Didattica e New Media; Strumenti multimediali a supporto della didattica; Psicopedagogia; Diritto Scolastico

Gennaio 2018 **Riconoscimento Conseguimento 24 CFU, percorso formativo PREFIT** Università degli Studi del Molise – Sede di Campobasso

- PF24001 - Pedagogia generale, interculturale e dell'inclusione (10 CFU), voto 30 e lode (Mod. 1 [PF240011] M-PED/01 - Pedagogia Generale e Sociale, 6 CFU; Mod. 2 [PF240012] M-PED/02 - Storia della Pedagogia, 2 CFU; Mod. 3 [PF240013] M-PED/03 - Didattica e Pedagogia Speciale, 2 CFU; - PF24002 - Psicologia applicata al contesto scolastico (8 CFU), voto 30 (M-PSI/01 - Psicologia Generale); - PF24004 - Tecnologie e metodologie didattiche (6 CFU), voto 30 e lode, (M-PED/03 - Didattica e Pedagogia Speciale)

A.A. 2006/2007	<p><b>Master Universitario di I° Livello in “Economia e Management Aziendale” (60 CFU)</b> Università degli Studi di Perugia - Facoltà di Economia / Fondazione O.N.A.O.S.I., 08/01/2007</p> <p>Metodi di Team Building; Economia Aziendale e Regolamentazione Concorrenza; Marketing Strategico e Operativo; Organizzazione Aziendale; English Marketing; Tools Informatici di supporto per le decisioni aziendali</p>
Settembre 1995 – Luglio 2000	<p><b>Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di Maturità Classica</b>, voto finale 100/100, in data 04/07/2000, Liceo Classico Statale “Aldo Moro”, Manfredonia (FG)</p> <p>Lingua e letteratura Italiana, Lingua e letteratura Latina, Lingua e letteratura Greca, Storia, Geografia, Matematica, Chimica, Fisica, Biologia, Geografia Astronomica</p>

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

13 Novembre 2019 – In corso	<p><b>Docente di Scuola Primaria</b> I.C. “Paolo Stefanelli”, plesso “Amici-Di Meglio”, Roma (RM)</p> <p>Attività di docenza nella scuola primaria (per ambiti disciplinari e per attività di sostegno)</p>
01 Ottobre 2022 – 08 Giugno 2023	<p><b>Docente Tutor POC</b> “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Modulo formativo 1B ITALIANO PER STRANIERI</p> <p>I.C. “Paolo Stefanelli”, plesso “Amici-Di Meglio”, Roma (RM)</p>
Giugno 2019 – Agosto 2019; Novembre 2016; Giugno 2015	<p><b>Docente corsi di lingua inglese</b>, settore formazione professionale Regione Puglia Società Coop. Sociale “Santa Chiara”, Manfredonia (FG)</p> <p>Educazione e formazione in età adulta, Attività di docenza occasionale nel settore linguistico</p>
Dicembre 2016 – Ottobre 2018	<p><b>Tutor alla pari</b> Università degli Studi del Molise - Centro Servizi per studenti disabili e studenti con DSA</p> <p>Educazione e formazione, Attività di tutorato alla pari in favore di studenti disabili e studenti con disturbi specifici dell’apprendimento (DSA)</p>
Luglio 2018; Luglio 2015; Luglio 2012; Giugno 2011 - Agosto 2011; Luglio 2010; Luglio 2009 - Agosto 2009; Luglio 2008 - Agosto 2008; Luglio 2007 - Agosto 2007	<p><b>Vice Direttrice e Group Leader</b> presso centri vacanze studio in Inghilterra e Irlanda Euro Master Studio Srl / INPS-EAP, Roma –Heritage Study Tours, Salerno</p> <p>Educazione e formazione, Gestione e organizzazione attività ludico-ricreative per giovani studenti in collaborazione con staff inglese e irlandese; front-office; segreteria; archiviazione e aggiornamento dati/informazioni, gestione comunicazioni con le famiglie</p>
Agosto 2014 – Marzo 2015	<p><b>Tirocinante</b> (Corso di qualificazione professionale Help Desk Supervisor) Icasystems Srl, Foggia</p> <p>Consulenza, progettazione e sviluppo software; System Integration, Reti e telecomunicazioni Supporto attività help desk e front office; segreteria; aggiornamento sito internet; supporto elaborazione schede tecniche applicativi; marketing territoriale via web; attività informazione e comunicazione; assistenza e gestione relazioni con i clienti</p>
Gennaio 2014 – Febbraio 2014	<p><b>Stageur</b> (Corso di qualificazione professionale Help Desk Supervisor) BucciVoice Srl, Agnone (IS)</p> <p>Call Center e Contact Center; System Integration; Consulenza e Sviluppo ICT Attività di assistenza e supporto Supervisor; Customer Satisfaction (rilevazione e monitoraggio grado di soddisfazione utenti)</p>

Settembre 2013 – Dicembre 2014	<p><b>Docente di comunicazione</b>, corso "Assistente domiciliare e <b>Consulente per lo "Sportello d'orientamento"</b>, corso "Artigiano Serramentista", <b>corsi POR PUGLIA 2007-2013</b> Associazione "INFORP" – Innovazione e Formazione Professionali, Manfredonia (FG)</p> <p>Educazione e formazione in età adulta, Attività di docenza occasionale nel settore della comunicazione nella relazione d'aiuto; fase di accoglienza e acclimatazione dei corsisti all'interno del progetto di formazione professionale</p>
Febbraio 2012 - Dicembre 2012	<p><b>Consulente Laboratorio di Metodologie, corsi POR Puglia 2007-2013:</b> "Addetto alla Manutenzione in strutture turistiche e residenziali" e "Cameriere" Associazione "INFORP" – Innovazione e Formazione Professionali, Manfredonia (FG)</p> <p>Educazione e formazione in età adulta, Attività di consulenza occasionale nel settore delle metodologie didattiche</p>
Ottobre 2012	<p><b>Addetta ufficio stampa e Reporter</b> B.I.T.Rel. Borsa Internazionale del Turismo Religioso, S. Giovanni Rotondo – Foggia</p> <p>Comunicazione pubblica e privata; promozione culturale, Collaborazione in attività di ufficio stampa: redazione e diffusione comunicati e note; archiviazione e aggiornamento dati/informazioni; rassegna stampa; web-tv reporter, front-office, segreteria</p>
Giugno 2012– Settembre 2012	<p><b>Docente di inglese turistico, corso POR Puglia 2007-2013</b> "Addetto al ricevimento e cassa" Ente Morale I.R.A.P.L., Manfredonia (FG)</p> <p>Educazione e formazione in età adulta, Attività di docenza occasionale nel settore linguistico</p>
Maggio 2012 - Giugno 2012; Ottobre 2011; Ottobre 2010 - Novembre 2010; Settembre 2009 - Dicembre 2009	<p><b>Docente di Lingua Italiana L2 per Stranieri</b>, corsi di "Lingua Italiana L2 per cittadini stranieri immigrati" C.T.P. Scuola Secondaria di I° Grado "Mozzillo-Ungaretti", Manfredonia (FG)</p> <p>Educazione e formazione in età adulta, Attività di docenza occasionale nel settore linguistico per immigrati</p>
Febbraio 2012 – Maggio 2012	<p><b>Docente esperta in comunicazione, corso P.O.N.</b> "Competenze per lo sviluppo" 2007/2013 - F.S.E. "La comunicazione on-line" C.T.P. Scuola Secondaria di I° Grado "Mozzillo-Ungaretti", Manfredonia (FG)</p> <p>Educazione e formazione in età adulta, Attività di docenza occasionale nel settore della comunicazione informatica-multimediale</p>
Marzo 2009 – Dicembre 2011	<p><b>Giornalista – Web Content Editor</b> "Il Corriere del Sud" e "Il Mattino di Foggia", periodici di informazione, Edizioni Il Castello, Foggia</p> <p>Mass media - Carta stampata; Redazione e impaginazione articoli giornalistici (attualità, politica, cronaca, ambiente, sport, cultura, etc.); correzione di bozze; editing e progettazione grafica; segreteria; front-office; archiviazione e aggiornamento dati/informazioni</p>
Novembre 2010 - Febbraio 2011; Marzo 2010 - Giugno 2010; Febbraio 2009 - Giugno 2009; Marzo 2008 - Maggio 2008	<p><b>Docente esperta, corsi PON</b> "Competenze per lo sviluppo" 2007/2013 - F.S.E: "Percorso informatico continuo" (nov 2010-feb 2011; mar 2010-giu 2010; feb 2009-giu 2009) e "Informatica Livello base" (mar 2008-mag 2008) C.T.P. Scuola Secondaria di I° Grado "Mozzillo-Ungaretti", Manfredonia (FG)</p> <p>Educazione e formazione in età adulta, Attività di docenza occasionale nel settore informatico-multimediale</p>
Settembre 2007 – Ottobre 2010	<p><b>Addetta Comunicazione Uffici Stampa</b> di enti pubblici e privati Agenzia di stampa PressForYou (iscr. Roc n 11131 del 6 Maggio 2003), Foggia</p> <p>Comunicazione aziendale e istituzionale; Educazione e promozione culturale; Gestione uffici stampa per enti pubblici e privati con attività di: redazione e diffusione comunicati e note; archiviazione e aggiornamento dati/informazioni; rassegna stampa; segreteria; front-office</p>

Dicembre 2007 – Dicembre 2008	<b>Volontaria del Servizio Civile Nazionale</b> Ufficio Nazionale per il Servizio Civile - Comune di Manfredonia (FG), Ufficio Relazioni con il Pubblico e Informagiovani  Comunicazione istituzionale; Educazione e promozione culturale; Operatrice front-office e back-office con attività di: informazione e relazioni con il pubblico; rassegna stampa; monitoraggio interno; segreteria; archiviazione e aggiornamento dati/informazioni
Luglio 2008	<b>Docente di Lingua Italiana L2 per Stranieri</b> , Progetto "Capitanata Solidale" Ass. Formazione Europa, Lucera – Ass. P.A.S.E.R. "F. Imhoff", Manfredonia (FG)  Educazione e formazione in età adulta; Attività di docenza occasionale nel settore linguistico per immigrati
Giugno 2007 – Gennaio 2008	<b>Copywriter, Correttrice di Bozze, Addetta Ufficio Stampa</b> Scenario&CarpeDiem Associati, Manfredonia (FG)  Comunicazione e grafica pubblicitaria / Organizzazione eventi; Realizzazione copy; redazione e diffusione comunicati stampa; correzione bozze; gestione relazioni con il pubblico; progettazione e front-office eventi; archiviazione aggiornamento dati/informazioni
Marzo 2007 - Maggio 2007	<b>Addetta Ufficio Stampa, Promotrice Eventi</b> Teatro Musica Bottega degli Apocrifi Coop.Arl., Manfredonia (FG)  Organizzazione e realizzazione eventi teatrali; Redazione e diffusione comunicati stampa; rassegna stampa correzione bozze; organizzazione progettuale; gestione eventi e relazioni con il pubblico; front-office; segreteria; assistenza; archiviazione e aggiornamento dati/informazioni; amministrazione spettacoli e aiuto organizzazione scene di massa
Gennaio 2007 – Marzo 2007	<b>Docente esperta</b> , corso E.D.A.: "Progetto modulare di multimedialità" C.T.P Scuola Secondaria di I° Grado "Mozzillo Iaccarino", Manfredonia (FG)  Educazione e formazione in età adulta; Attività di docenza occasionale nel settore informatico-multimediale
Giugno 2006 – Novembre 2006	<b>Stageur</b> (Master Universitario in "Economia e Management Aziendale") Linkem Spa, Roma  Wireless Internet Service Provider; Attività di pianificazione, gestione e controllo nei settori: Marketing e Human Resource; assistenza clienti tramite call-center in-bound
Gennaio 2005 – Febbraio 2005	<b>Addetta alla Comunicazione</b> presso sportello informativo A.D.I.S.U. Regione dell'Umbria, Perugia  Comunicazione istituzionale, Borsa di Studio 150 h Università degli Studi di Perugia; Operatrice front-office e back-office con attività di: informazione, assistenza e gestione relazioni con il pubblico; segreteria; archiviazione e aggiornamento dati/informazioni; monitoraggio interno

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre	Italiano					
	Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
		Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C1	C1	C1	C1	C1	
Spagnolo	A2	A2	A1	A1	A1	
Francese	A2	A2	A1	A1	A1	

Certificazioni linguistico-didattiche	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Idoneità LINGUA INGLESE</b> da superamento prova concorsuale DD 498/2020 EEEE Primaria Comune, Roma Maggio 2022</li> <li>- <b>ESOL International CEFR Level C1</b> (Reading, Writing, Listening &amp; Speaking) – LRN Learning Resource Network, Centre Name "Nuova Paideia APS" (session 05/10/2019, issue 16/10/2019);</li> <li>- <b>First Certificate in English – CEFR Level B2</b>, Cambridge Assessment English, (session 25/07/2019);</li> </ul>
---------------------------------------	---

- **Idoneità B2 LINGUA INGLESE**, Corso di Laurea Scienze della Formazione Primaria (6 febbraio 2018)
- **Certificazione in Didattica dell'Italiano a Stranieri – “Insegnamento dell'italiano ad immigrati” DITALS I LIVELLO**, Università degli Studi di Siena (08/01/2013);
- **Certificazione in Didattica dell'Italiano a Stranieri – “Insegnamento dell'italiano ad adulti e anziani” DITALS I LIVELLO**, Università degli Studi di Siena (08/01/2013);
- **Attestato finale “Insegnare Italiano L2 agli Stranieri - I LIVELLO”** riconosciuto dal MIUR ai sensi della Direttiva 90/2003 (07/01/2013) presso E-learning srl, Foggia.

Competenze comunicative Naturale inclinazione negoziale e ottime capacità comunicative, in forma orale e scritta; facile propensione al dialogo e all'ascolto; predisposizione all'ottimizzazione delle relazioni interpersonali, favorita dall'approfondimento di percorsi di studio, formazione e collaborazione professionale oltreché da esperienze di volontariato, anche in ambienti interculturali-multietnici.

Competenze organizzative e gestionali Collaborazione partecipe in situazioni in cui si è rivelato indispensabile il coordinamento tra figure diverse; capacità di adeguare l'orientamento al risultato, affinando autonomia decisionale, intraprendenza, flessibilità, problem-solving, team-building; attenzione per il dettaglio e accuratezza, consolidata grazie alle attività di copywriter e correttrice di bozze; capacità di organizzazione e gestione delle risorse disponibili, anche in situazioni di stress (uffici informazione col pubblico, segreteria, front-office, attività di radiofonia e giornalismo, laboratori artistici e teatrali, cineforum, attività di animazione e volontariato, gestione di società cooperative, direzione di gare federali di pallavolo).

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente avanzato	Utente avanzato

- **Certificazione AIMC Forlim Corso di 200 ore con esame finale “Acquisire competenze sulla LIM “Strumentazione hardware, software e didattica per l'utilizzo della Lavagna Interattiva Multimediale (24/06/2020);**
- **Certificazione AIMC Fortablet Corso di 200 ore con esame finale “Acquisire competenze sul Tablet -“Strumentazione hardware, software e didattica per l'utilizzo del Tablet” (22/06/2020);**
- **Certificazione CISCO CCNA E4 Accessing the WAN (19/12/2013);**
- **Certificazione CISCO CCNA E3 LAN Switching and Wireless (10/12/2013);**
- **Certificazione CISCO CCNA E2 Routing Protocols and Concepts (28/11/2013);**
- **Certificazione CISCO CCNA E1 Network Fundamentals (17/11/2013);**
- **Certificazione CISCO IT Essentials Fondamenti di Informatica e Reti (21/11/2013);**
- **Certificazione ECDL**, patente europea del computer (09/10/2008);
- **Attestato di qualifica professionale di “Help Desk Supervisor” (31/05/2014) presso CeLIPS-Accademia del Levante, Foggia;**
- **Attestato di qualifica professionale di “Grafico creativo” (26/06/2009) presso Istituto Palmisano, Foggia;**
- **Attestato di aggiornamento professionale in “Grafica Pubblicitaria ed Editoriale” (30/09/2009) presso Istituto Palmisano, Foggia.**

I due attestati Palmisano sono relativi ad un corso di durata annuale per l'acquisizione di competenze specifiche nell'utilizzo di programmi informatici (Adobe: Photoshop, InDesign, Illustrator, Macromedia Freehand), aggiornati su sistema operativo **Mac OS** nei settori: computer grafica, grafica creativa, comunicazione pubblicitaria e packaging.

**Ottima conoscenza del sistema operativo Windows**, in particolare di: word processor, navigazione internet, gestione programmi di posta elettronica, fogli elettronici, presentazioni multimediali, data-base, video-editing (Word, Excel, PowerPoint, Access, FrontPage, Publisher, Outlook, etc.).

Altri interessi e capacità

Sport, cinema, teatro, viaggi, attualità, cucina, intrattenimento, arte e bricolage.  
**Iscritta all'Ordine Nazionale dei Giornalisti**, elenco Pubblicisti, Regione Puglia dal 25/05/2011  
**Arbitro Regionale di Pallavolo C.O.N.I.- F.I.PAV.** (2005 - in corso).  
 Speaker radiofonica – Autrice programmi radiofonici presso Umbria Radio, Radio Augusta Perugia Scarl, Perugia (2004) e Rete Smash Srl, Manfredonia (2012).  
 Socia Donatrice Sangue A.V.I.S. e Centro Trasfusionale Ospedaliero, Manfredonia (2008 – in corso)  
 Volontaria Pioniere Croce Rossa Italiana, Manfredonia (1999 - 2003).

ULTERIORI INFORMAZIONI Attestati

Luglio 2022	<b>Attestato di partecipazione al corso online di "Potenziamento e sviluppo delle capacità linguistiche degli alunni con background migratorio in contesti interculturali: un progetto di ricerca azione", Prof. De Renzo Francesco, Roma, 12/07/2022</b>
Aprile 2022	<b>Attestato di partecipazione al corso online di "La multimedialità nell'accoglienza e nell'integrazione dei migranti di ogni età e genere, adolescenti inclusi, per meglio intendere le differenti realtà di sviluppo e vita", Prof. Marolda Alberto, Roma, 22/04/2022</b>
Maggio 2018	<b>Attestato di partecipazione al seminario "Sistema della lingua, testo, testo letterario" con il prof. Francesco Sabatini (Accademia della Crusca), Letteratura italiana, Didattica della Lingua Italiana, Università degli Studi del Molise – Sede di Campobasso / Accademia dei Lincei Molise</b>
Aprile 2018	<b>Attestato di partecipazione al seminario "Insegnare lingue straniere ad alunni con BES/DSA" con la relatrice Valentina Miniati, Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento della Lingua Inglese De Agostini Scuola Formazione, Campobasso</b>
Novembre 2017	<b>Attestato di partecipazione al seminario "Parola, Amore, Sovranità: nel lavoro educativo e didattico" con il Prof. Cesare Moreno (Maestri di Strada Onlus), Metodologie didattiche per l'insegnamento della lingua L1 e L2, Università degli Studi del Molise – Sede di Campobasso / Centro Linguistico di Ateneo</b>
Novembre 2017	<b>Attestato di partecipazione al Convegno Internazionale "Jane Austen: silence, lacunae, allusions", Lingua e Letteratura inglese, Università degli Studi del Molise – Sede di Campobasso / Dipartimento S.U.S.E.F.</b>
Ottobre 2017	<b>Attestato di partecipazione al seminario "Imparare/insegnare il lessico e la grammatica con la ludolinguistica" con il Prof. Anthony Mollica (Brock University-Canada), Didattica delle lingue, Università degli Studi del Molise – Sede di Campobasso / Centro Linguistico di Ateneo</b>
Settembre 2013 – Marzo 2014	<b>Attestato di qualifica professionale Help Desk Supervisor (Supervisore Centro di Assistenza), Informatica e tecnologie di Help Desk; Supporto al cliente, problem solving e troubleshooting; Tecniche di Vendita e Comunicazione; Team Building; attività di Reporting; Marketing, Celips Scuola di Alta Formazione e Ricerca, sede di Foggia</b>
Gennaio 2010 – Aprile 2010	<b>Attestato di partecipazione al "Laboratorio di Comunicazione Giornalistica", "Il Corriere del Sud", Teorie e tecniche del giornalismo; Grafica editoriale; Diritto di cronaca; Giornalismo d'inchiesta; Gestione ufficio stampa; Comunicazione istituzionale; Gruppo Edizioni Il Castello - Ab Communication, Foggia</b>
Febbraio 2010	<b>Attestato di partecipazione al corso di formazione "Simboli e risorse libere", Contesti e pratiche per l'uso sociale dei beni confiscati alla criminalità organizzata in provincia di Foggia, Associazione Libera – Assessorato alla solidarietà e politiche sociali, Provincia di Foggia in collaborazione con Ce.Se.Vo.Ca., Foggia</b>
Settembre 2009 – Novembre 2009	<b>Attestato di partecipazione al seminario di formazione per Docenti Formatori L2 (Italiano per Stranieri) Insegnamento della lingua Italiana L2 agli stranieri: conoscenze teoriche, consapevolezza metodologica-didattica; capacità operative, III Circolo Didattico "G. Mazzini", Bari</b>
ttobre 2008	<b>Attestato di partecipazione al corso di formazione "Migranti forzati: quale accoglienza per quale integrazione?" Materie giuridiche, storiche e sociali sulla tematica dei richiedenti asilo e dei rifugiati, Ass. P.A.S.E.R. "F. Imhoff", Manfredonia (FG)</b>
Novembre 2007 – Febbraio 2008	<b>Attestato di partecipazione al corso di formazione "Management in Turismo rurale", Marketing turistico; Legislazione di settore; Organizzazione dei servizi turistici; Tecniche di animazione; Progettazione e gestione di attività ricreative e culturali; strategie PSL e programma LEADER, Gal DaunOfantino, Manfredonia (FG)</b>
2005 - 2006; 2002 - 2003; 2001 - 2002; 2000 - 2001	<b>Attestato di partecipazione ai Corsi di "Lingua Inglese" e di "Lingua Spagnola", Lingua Inglese: grammatica, lessico, comprensione, conversazione, ascolto, pronuncia, fonetica, cultura e civiltà inglese, Lingua Spagnola: approccio alla lingua; conoscenza-uso-pratica dello spagnolo; esercitazioni teorico-pratiche; Fondazione O.N.A.O.S.I., Perugia</b>
Aprile 2003 – Luglio 2003	<b>Attestato di partecipazione al Seminario professionalizzante "Analisi dell'evoluzione storica della comunicazione nella pubblica amministrazione", Teorie e tecniche della comunicazione pubblica e istituzionale; Gestione ufficio stampa; Relazioni con il pubblico; Correzione bozze; Editing testi, Università degli Studi di Perugia in collaborazione con l'Ente Provincia di Perugia</b>

PATENTE DI GUIDA B

DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali n. 2016/679 in vigore dal 25 maggio 2018

MANFREDONIA, APRILE 2024

Firma

