

## ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

## VERBALE N. 2026/001

Presso l'istituto L.EINAUDI di ROMA, l'anno 2026 il giorno 11, del mese di febbraio, alle ore 13:40, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 96 provincia di ROMA.

## I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
LUCIA	LULLI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Assente Giustificato
CHRISTIAN	DI MAGGIO	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Si rappresenta che, il Revisore MEF non risulta reperibile né telefonicamente né via email da più di un mese, pertanto si è proceduto all'analisi e alla verbalizzazione individualmente.

La trasmissione e la ricezione della relativa documentazione è avvenuta mediante l'uso di strumenti informatici.

Il verbale è stato redatto da remoto in applicazione dell'art. 51 comma 2 e dell'art. 52, comma 4 del D.I. 129/2018.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2026 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

## Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
4. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
5. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
6. *Verifica Approvazione PTOF*
7. *Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento*

## Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. *Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

## Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025-2026 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 5

N. classi articolate: 59

Classi/Sezioni			Alumni Iscritti		Alumni frequentanti								
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alumni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alumni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alumni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alumni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	17		17	394		377		377	34	17	0	22,18	0

Seconde	11		11	232		224		224	18	8	0	20,36	0
Terze	12		12	228		222		222	21	6	0	18,50	0
Quarte	8		8	179		175		175	22	4	0	21,88	0
Quinte	11		11	215		210		210	9	5	0	19,09	0
Totale	59	0	59	1.248	0	1.208	0	1.208	104	40	0	20,47	0

## Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	95
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	8
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	22
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	10
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	42
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	22
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	7
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>213</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	<b>NUMERO</b>
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	3
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	10
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	5
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>33</b>

## Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

<b>ENTRATE</b>	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 4.901.641,22
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 351.000,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 50.208,86
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 207.000,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 5.509.850,08</b>
<b>SPESE</b>	
<b>Attività</b>	<b>€ 1.093.438,02</b>
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 29.692,09
A02-Funzionamento amministrativo	€ 42.470,91
A03-Didattica	€ 642.338,16
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 58.026,90
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 315.765,19
A06-Attività di orientamento	€ 5.144,77
<b>Progetti</b>	<b>€ 4.355.785,20</b>
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 28.945,53
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 940.928,85
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 74.815,47
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 2.963.185,18
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 347.910,17
<b>Gestioni economiche</b>	<b>€ 0,00</b>
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	<b>€ 500,00</b>
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 5.449.723,22</b>
<b>Z101-Disponibilità finanziaria da programmare</b>	<b>€ 60.126,86</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€ 5.509.850,08</b>

Il PTOF 2024/2025 è stato approvato dal Collegio dei Docenti con verbale n.3 del 23 ottobre 2025 e dal Consiglio di Istituto con delibera n.115 del 24 ottobre 2025 .

Il Fondo economale è stato autorizzato come da verbale del Consiglio di Istituto prot. n. 40 del 28 novembre 2024 , che ha previsto un importo autorizzato di euro 2000,00€ diviso in due tranche di 1000€ e che la singola spesa non

potrà superare le 200€.

Il Fondo di riserva è stato finanziato con la dotazione ordinaria.

Il finanziamento dello Stato corrisponde a quanto comunicato dal M.I. con nota n. 10672 del 30-09-2025.

Il saldo di cassa al 31/12/2025 corrisponde al saldo di esercizio, pari ad Euro 1.528.590,69, al SALDO DI CASSA ISTITUTO CASSIERE e al SALDO DI CASSA BANCA D'ITALIA.

Il finanziamento da privati è costituito dai versamenti delle famiglie per:

- coperture assicurative;
- contributi per visite, viaggi e studio all'estero.

La disponibilità finanziaria da programmare è costituita solo dall'avanzo di amministrazione di cui non è stata prevista l'utilizzazione da modello D

L'importo rilevante dell'avanzo di amministrazione è da imputare principalmente a residui attivi relativi ai progetti PNRR, per i quali la scuola attende il saldo da parte del MIM, di seguito elencati:

- PNRR POTENZIAMENTO delle azioni nazionali e internazionali del polo formativo a.s. 25/26 Cup: I84C25000010006 M4C112.1-2024-1503-P-56392 - Euro 1.288.827,00;
- POLI PER LA DIFFUSIONE INNOVAZIONE DIDATTICA DIGITALE - Euro 774.890,50;
- PNRR Scuola Polo per la realizzazione di iniziative Nazionali e Internazionali Avviso Prot. 152818 del 28-10-2024 DD 590 del 2024- euro 562.372,06;

Dalla verifica dei modelli L, il Revisore riscontra residui attivi degli anni 2017, 2018, 2019 e 2020 relativamente ai quali si chiede al DSGA di verifica ed eventuale successiva radiazione.

### Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 4.901.641,22, come riportato nel Mod. C.

### Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
<b>Attività</b>	€ 635.729,16	€ 514.542,46	€ 121.186,70
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 21.692,09	€ 7.816,51	€ 13.875,58
A02-Funzionamento amministrativo	€ 25.137,58	€ 4.617,87	€ 20.519,71
A03-Didattica	€ 425.512,83	€ 338.721,42	€ 86.791,41
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 42.476,70	€ 42.476,70	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 115.765,19	€ 115.765,19	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 5.144,77	€ 5.144,77	€ 0,00
<b>Progetti</b>	€ 4.205.785,20	€ 4.205.785,20	€ 0,00

P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 28.945,53	€ 28.945,53	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 790.928,85	€ 790.928,85	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 74.815,47	€ 74.815,47	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 2.963.185,18	€ 2.963.185,18	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 347.910,17	€ 347.910,17	€ 0,00
<b>Gestioni economiche</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 4.841.514,36</b>	<b>€ 4.720.327,66</b>	<b>€ 121.186,70</b>

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
- *Il PTOF è stato approvato*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

## Conclusioni

Il Revisore dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2025-2026, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2026

Il presente verbale, chiuso alle ore 14:28, l'anno 2026 il giorno 11 del mese di febbraio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

DI MAGGIO CHRISTIAN

\_\_\_\_\_