



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Scuola Capofila Ambito Territoriale 08

Istituto di Istruzione Superiore "LUIGI EINAUDI"

Sede Principale Via di S. Maria alle Fornaci, 1-00165 ROMA - ☎ 06/121128585/86

Succursale Via G. del Vecchio, 42 -00166 ROMA - ☎ 06/121128065

Succursale Via F. Borromeo, 67 - 00168 ROMA - ☎ 06/121124885

C.F. 97889120586 – Cod. Mecc. RMIS118006 – Cod. Univoco UFZ45T

✉ rmis118006@istruzione.it - rmis118006@pec.istruzione.it - WEB: www.luigieinaudiroma.edu.it

Al Sito dell'Istituzione Scolastica

All'Albo online

Agli Atti dell'Istituto

CIP: 10.8.1.B2-FDRPOC-LA-2025-16

CUP: I84D25002070001

Titolo Progetto: "Laboratori professionalizzanti"

AVVISO INTERNO SELEZIONE PROGETTISTA

AVVISO INTERNO SELEZIONE PROGETTISTA relativo al progetto di cui ai Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1: "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave – Interventi per la realizzazione di laboratori di settore, in particolare tecnico-professionali" – 10.8.1.B2 Laboratori, Avviso Prot. 88643 del 03/06/2025 – "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107." in vigore dal 17-11-2018;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO Avviso pubblico prot. 88643 del 03/06/2025 – "Realizzazione di laboratori

innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio”, emanato nell’ambito dell’Obiettivo specifico – 10.8 del Programma Operativo Complementare (POC);

- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto con la quale è stato approvato il PTOF per l’anno scolastico 2025;
- VISTO** che il Ministero dell’Istruzione e del Merito – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale Ufficio IV – Autorità di Gestione: - con nota prot.n. AOOGABMI-170275 del 06/10/2025 — ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell’impegno di spesa, attuando la sottoazione 10.8.1.B2 definita dal seguente codice progetto: 10.8.1.B2-FDRPOC-LA-2025-16 prevedendo come termine di conclusione delle attività sulla piattaforma GPU entro il 31 DICEMBRE 2026,
- VISTA** l’approvazione del Consiglio di Istituto del Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2025;
- VISTO** il decreto di variazione del Programma Annuale nella quale è stato assunto a bilancio il finanziamento autorizzato;
- RILEVATA** la necessità di reperire tra il personale interno della scuola una (n. 1) figura di progettista per lo svolgimento delle attività di progettista nell’ambito del progetto, di cui al Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1: “Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave – Interventi per la realizzazione di laboratori di settore, in particolare tecnico-professionali” – 10.8.1.B2 Laboratori, Avviso Prot. 88643 del 03/06/2025 – “Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio”.

**TUTTO CIÒ VISTO E RILEVATO,
CHE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE AVVISO**

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno da impiegare nella realizzazione del progetto di cui all’Avviso pubblico 88643 del 03/06/2025 – “Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio”, emanato nell’ambito dell’Obiettivo specifico – 10.8 del Programma Operativo Complementare (POC);

Prerequisito inderogabile sarà il possesso delle competenze attestate con Certificazioni Rilasciate da Ente Certificato Accredia in ambito DigComp afferenti la sicurezza informatica e la privacy di ambito DPO\GDPR.

Le attività di progettista e collaudatore sono tra loro incompatibili: restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.

La figura del **progettista** dovrà occuparsi:

1. Progettazione preliminare / di fattibilità

- Analisi delle esigenze dell'istituto scolastico in termini di spazi laboratoriali, attrezzature tecnologiche, funzionalità didattiche.
- Definizione dei moduli laboratoriale (i laboratori sono strutturati in “moduli” che la scuola può scegliere) coerenti con il PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa) dell'istituto.
- Stima dei costi per ciascun modulo (attrezzature, installazione, piccoli interventi edilizi, spese generali).

2. Progettazione tecnica / esecutiva

- Redazione del progetto esecutivo per la realizzazione fisica dei laboratori: planimetrie, layout degli spazi, predisposizione delle installazioni tecnologiche (reti, impianti, posizionamento attrezzature).
- Definizione dei capitolati tecnici per l'acquisto delle attrezzature e strumentazioni digitali e innovative (hardware, macchinari, strumenti didattici) coerenti con l'avviso.
- Supporto alla procedura di gara: predisposizione degli allegati tecnici per la gara di appalto (bandi, capitolati, schede tecniche) affinché l'istituto possa selezionare fornitori per attrezzature e lavori.

3. Coordinamento con la sicurezza (se applicabile)

- Se c'è un intervento edilizio (anche piccolo) o installazione di attrezzature che richiedono impianti, il progettista potrebbe dover collaborare con la figura del coordinatore della sicurezza in fase di progettazione (CSP), redigendo o contribuendo al Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC), se richiesto per il tipo di intervento.
- Valutazione dei rischi tecnici legati agli spazi laboratoriali (impianti, installazioni, cablaggi) in ottica di sicurezza

4. Predisposizione della documentazione per il Sistema GPU

- Il MOG (Manuale Operativo di Gestione) dell'avviso prevede che le scuole registrino le fasi progettuali, le spese e le misurazioni sul sistema informativo GPU. Il progettista deve quindi

fornire dati, allegati, documentazione tecnica (relazioni, computi metrici, piani di lavoro) per alimentare la piattaforma.

- Preparare relazioni tecniche di avanzamento (deliverable) da caricare in GPU nei momenti previsti (es: fine progettazione, fine installazione).
- di provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;

5. Supporto durante la realizzazione / esecuzione

- Assistenza tecnica durante l'installazione delle attrezzature: supervisionare che le ditte forniscano quanto progettato, verificare la correttezza delle installazioni secondo le specifiche progettuali.
- Coordinamento tra le imprese esecutrici, gli installatori e la scuola, per garantire la conformità del lavoro alle prescrizioni tecniche e al cronoprogramma.
- Raccogliere la documentazione (dichiarazioni delle ditte, schede tecniche) per la rendicontazione.

6. Supporto monitoraggio e rendicontazione

- Fornire al Dirigente scolastico, al DSGA e al RUP (Responsabile Unico del Procedimento) la documentazione necessaria per la rendicontazione delle spese: dettaglio costi per la progettazione, per l'acquisto delle attrezzature.
- Collaborare nella predisposizione dei report di avanzamento (fisico e finanziario) secondo quanto richiesto dal MOG.
- Partecipare ad audit interni o esterni, fornendo i dati tecnici e le relazioni tecniche di progetto.

7. Chiusura progettuale

- Supportare la chiusura del progetto nel sistema GPU con la documentazione finale (relazione tecnica finale, rendicontazione, verifica dell'avvenuta realizzazione dei moduli).
- Formulare una relazione conclusiva delle attività progettuali e delle lezioni apprese ("lesson learned"), utile per la scuola e per eventuali futuri progetti.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, utilizzando il modello allegato entro le ore 13.00 del 21 gennaio 2026, brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o via pec al seguente indirizzo: RMIS118006@PEC.ISTRUZIONE.IT.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

L'istanza, pena l'esclusione, dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo firmato e corredata da documento d'identità.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico o commissione della valutazione in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

Prerequisito inderogabile sarà il possesso delle competenze attestate con Certificazioni Rilasciate da Ente Certificato Accredia in ambito DigComp afferenti la sicurezza informatica e la privacy di ambito DPO\GDPR.

Criteri valutazione titoli per assegnazione incarico PROGETTISTA

CANDIDATO progettista		PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA VALUTAZIONE DA PARTE DELL'ISTITUTO
TITOLI	PUNTI	PUNTI
Prerequisito inderogabile sarà il possesso delle competenze attestate con Certificazioni Rilasciate da Ente Certificato Accredia in ambito DigComp afferenti la sicurezza informatica e la privacy di ambito DPO\GDPR.		
1. Pregresse esperienze in progetti sulle Nuove tecnologie informatiche in qualità di progettista/collaudatore (max 10 esperienze)	3 per ogni esperienza	
2. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni)	3	
3. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico (max 10 esperienze)	2	
4. Laurea attinente	3	
5. Altra Laurea	1	
6. Specializzazione in corsi di perfezionamento (max 2 esperienze)	1	
7. Altri titoli specifici inerenti all'incarico (max 2 titoli)	1	

8. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche attinenti all'incarico (max 2 pubblicazioni)	1	
PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO:		

Oltre la valutazione dei titoli il Dirigente si riserva di attribuire, ulteriori ed eventuali 15 punti, ad un colloquio che effettuerà il dirigente o la commissione nominata dal dirigente sulla base dei seguenti criteri nel caso in cui pervenissero più di una candidatura comunque valida:

Insufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR	0 Punti
Mediocre conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR	5 Punti
Sufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR	10 Punti
Ottima conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR	15 Punti

L'esito della selezione verrà affisso all'albo e comunicato direttamente al candidato individuato.

È ammesso reclamo avverso la graduatoria provvisoria entro i 5 giorni successivi alla pubblicazione. In assenza di reclami la graduatoria si intende definitiva.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda se giudicata comunque valida.

In caso di parità sarà prevalente il candidato più giovane. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento. La durata dell'incarico è fino alla conclusione del progetto.

La misura dei compensi del progettista è commisurata all'attività effettivamente svolta. In nessun caso il compenso potrà eccedere le somme sottoelencate omnicomprensive.

L'attribuzione dell'incarico avverrà mediante incarico interno. La durata dell'incarico è fissata in un massimo di n.157 ore. Il compenso è previsto entro un massimale di € 4.020,00 per lo svolgimento delle attività di progettista, importo omnicomprensivo di tutti gli oneri a carico sia del prestatore sia dell'Amministrazione. Il compenso sarà commisurato alle ore effettivamente prestate, secondo il costo orario stabilito dal CCNL – tabelle 5 e 6, pari a € 17,50 lordo dipendente (€ 23,22 lordo Stato).

Le ore di attività dovranno essere svolte esclusivamente presso l'**[ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE L.EINAUDI]** e necessariamente al di fuori dell'orario ordinario di servizio del dipendente incaricato.

Il progettista nominato è tenuto a sottoscrivere l'apposito foglio firma predisposto ai fini della registrazione e della certificazione delle ore e delle attività svolte.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

La liquidazione dei compensi avverrà esclusivamente al termine delle attività e sarà effettuata solo successivamente all'effettiva disponibilità delle risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC). Il pagamento all'incaricato potrà quindi essere disposto unicamente dopo l'accredito dei relativi fondi da parte del POC.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR), Regolamento (UE) n. 679/2016, art.13, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR), Regolamento (UE) n. 679/2016, art.13.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'istituto.
<https://www.luigieinaudiroma.edu.it/>

Roma, 13/01/2026

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Santaniello
Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

All. 1 – Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione

 ESPERTO PROGETTISTA

Progetto 10.8.1.B2-FDRPOC-LA-2025-16 dal modulo titolo "Laboratori professionalizzanti"

Il/la Sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____, residente a

_____,

CAP _____ Via _____ tel.

_____;

e-mail _____ Codice fiscale

Partita Iva _____

dichiara ai sensi del D.P.R. 445/00 di aver preso visione dell'avviso interno per la selezione di ESPERTO PROGETTISTA con ruolo di progettista nel piano POC 10.8.1.B2-FDRPOC-LA-2025-16 dal titolo "Laboratori professionalizzanti" e di accettarne incondizionatamente i contenuti;

Chiede di essere ammesso alla selezione e dichiara di:

1. essere a conoscenza delle attività da realizzare e di avere competenze nella realizzazione dei compiti previsti dall'avviso;
1. avere competenze e/o esperienze idonee per svolgere l'incarico richiesto allegando alla presente idonee certificazioni/attestazioni valide a dimostrare il prerequisito di ammissione alla valutazione;

Allega:

- a. curriculum in formato europeo con espressa dichiarazione di veridicità debitamente sottoscritto;
 - b. copia documento di riconoscimento in corso di validità debitamente sottoscritto;
 - c. altra documentazione ritenuta idonea alla valutazione di seguito riportata:
-
-
-
-

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR), Regolamento (UE) n. 679/2016, art.13

Data, _____

Firma _____

CANDIDATO progettista	AUTOVALUTAZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA VALUTAZIONE DA PARTE DELL'ISTITUTO
TITOLI	PUNTI	PUNTI
Prerequisito inderogabile sarà il possesso delle competenze attestate con Certificazioni Rilasciate da Ente Certificato Accredia in ambito DigComp afferenti la sicurezza informatica e la privacy di ambito DPO\GDPR.		<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
1. Pregresse esperienze in progetti sulle Nuove tecnologie informatiche in qualità di progettista/collaudatore (max 10 esperienze)	3 per ogni esperienza	
2. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni)	3	
3. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico (Max 10 esperienze)	2	
4. Laurea attinente	3	

5. Altra Laurea	1		
6. Specializzazione in corsi di perfezionamento (max 2 esperienze)	1		
7. Altri titoli specifici inerenti all'incarico (max 2 titoli)	1		
8. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche attinenti all'incarico (max 2 pubblicazioni)	1		
PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO:			

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ (_____) il _____
(luogo) (prov.)

residente a _____ (_____) in via _____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000
per i casi dichiarazioni non veritiera, di formazione o uso di atti falsi di

DICHIARA

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'avviso di selezione.

Dichiaro di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge 675/96 i dati personali da me forniti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

(luogo e data)

Il/la dichiarante _____
(firma per esteso e leggibile)

La firma in calce non deve essere autenticata

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta o inviata all'ufficio competente, via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta, insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.