



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Scuola Capofila Ambito Territoriale 08

Istituto di Istruzione Superiore "LUIGI EINAUDI"

Sede Principale Via di S. Maria alle Fornaci, 1-00165 ROMA - ☎ 06/121128585/86

Succursale Via G. del Vecchio, 42 -00166 ROMA - ☎ 06/121128065

Succursale Via F. Borromeo, 67 - 00168 ROMA - ☎ 06/121124885

C.F. 97889120586 – Cod. Mecc. RMIS118006 – Cod. Univoco UFZ45T

✉ rmis118006@istruzione.it - rmis118006@pec.istruzione.it - WEB: www.luigieinaudiroma.edu.it

Al Sito dell'Istituzione Scolastica – Area POC

All'Albo online

Agli Atti dell'Istituto

Roma, 26/01/2026

CIP: 10.8.1.B2-FDRPOC-LA-2025-16

CUP: I84D25002070001

Titolo Progetto: Laboratori

AVVISO SELEZIONE COLLAUDATORE ESTERNO

AVVISO ESTERNO SELEZIONE COLLAUDATORE relativo al progetto di cui al Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1: "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave – Interventi per la realizzazione di laboratori di settore, in particolare tecnico-professionali" – 10.8.1.B2 Laboratori, Avviso Prot. 88643 del 03/06/2025 – "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" in vigore dal 17-11-2018;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** Avviso pubblico prot. 88643 del 03/06/2025 – "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio", emanato nell'ambito dell'Obiettivo specifico – 10.8 del Programma Operativo Complementare (POC);
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico 2025;

- VISTA** l'approvazione del Consiglio di Istituto del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025;
- VISTO** il decreto di variazione del Programma Annuale nella quale è stato assunto a bilancio il finanziamento autorizzato;
- Visto** il bando di reclutamento interno per la figura di collaudatore Ns Prot. 0000208 - 13/01/2026 che è risultato privo di candidature;
- RILEVATA** la necessità di reperire tra il personale esterno n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di collaudo nell'ambito del progetto, di cui al Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1: "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave – Interventi per la realizzazione di laboratori di settore, in particolare tecnico-professionali" – 10.8.1.B2 Laboratori, Avviso Prot. 88643 del 03/06/2025 – "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio".

**TUTTO CIÒ VISTO E RILEVATO,
CHE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE AVVISO**

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento, tra il personale esterno, di una figura da impiegare nel collaudo del progetto di cui all'avviso pubblico Nota prot. 88643 del 03/06/2025 – "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio", emanato nell'ambito dell'Obiettivo specifico – 10.8 del Programma Operativo Complementare (POC);

Prerequisito inderogabile saranno esperienze professionali pregresse documentate come Addestratore in progetti relativi a laboratori tecnologici, attrezzature digitali, installazioni tecniche o progetti finanziati (PON/POC/PNRR o analoghi). Prerequisito inderogabile. La mancanza comporta la non ammissione alla valutazione.

Le attività di progettista e collaudatore sono tra loro incompatibili: restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Compiti del collaudatore:

1. Verifica preliminare della documentazione di progetto

- Analisi del progetto esecutivo approvato.
- Controllo della coerenza tra progetto, capitolati tecnici e moduli scelti dall'istituto.
- Verifica che le attrezzature previste nel progetto siano conformi ai requisiti dell'Avviso POC 10.8.

2. Verifica della conformità delle forniture

- Controllo quantitativo e qualitativo delle attrezzature e dei beni consegnati.
- Confronto con schede tecniche, capitolati, preventivi e documentazione di gara.
- Riscontro della presenza di certificazioni, manuali e dichiarazioni di conformità.
- Verifica del rispetto di marchi, modelli, caratteristiche tecniche, funzionalità richieste.

3. Verifica delle installazioni

- Controllo dell'installazione fisica delle attrezzature nei laboratori.
- Verifica del corretto funzionamento di dispositivi, impianti e dotazioni tecnologiche.
- Accertamento della rispondenza alle norme di sicurezza (impianti elettrici, rete, postazioni operative).
- Riscontro di eventuali interventi edilizi minori, se previsti, e loro corretta esecuzione.

4. Prove tecniche e test funzionali

- Esecuzione di test tecnici sulle attrezzature hardware/software installate.
- Verifica della messa in opera, dell'alimentazione, della connettività e della usabilità delle attrezzature.
- Verifica della piena operatività di macchinari, strumenti digitali e dotazioni innovative.
- Identificazione di eventuali malfunzionamenti o difetti di conformità.

5. Controllo documentale ai fini della rendicontazione

- Verifica delle fatture e documenti di consegna delle ditte.
- Riscontro della congruenza tra spese sostenute e importi presenti in progetto.
- Controllo della documentazione tecnica prodotta da fornitori e installatori.
- Fornitura della documentazione necessaria al RUP, al DSGA e alla Segreteria per la rendicontazione in GPU.

6. Redazione del Verbale di Collaudo

Il Collaudatore deve redigere e firmare:

6.1 Verbale di collaudo tecnico-funzionale

Con:

- descrizione delle verifiche effettuate,
- elenco dettagliato dei beni collaudati,
- esito delle prove e delle installazioni,
- eventuali prescrizioni o richieste di adeguamento,
- indicazione delle non conformità rilevate.

6.2 Relazione finale di conformità

- Attesta la piena rispondenza del progetto realizzato agli obiettivi dell'Avviso.
- Conferma che il laboratorio è operativo e utilizzabile secondo la destinazione d'uso.

7. Gestione delle non conformità

- Segnalazione delle difformità alla scuola e al RUP.
- Verifica delle azioni correttive effettuate dalle ditte.
- Rilascio del collaudo solo dopo il pieno ripristino della conformità.

8. Supporto al RUP e alla scuola

- Supporto tecnico in fase di controllo e ispezione da parte del Ministero o altre autorità.
- Fornitura dei chiarimenti necessari per la chiusura del progetto sul sistema GPU.
- Eventuale partecipazione a riunioni tecniche o sopralluoghi.

9. Attività di chiusura

- Archiviazione e consegna alla scuola di tutta la documentazione di collaudo.
- Validazione finale del laboratorio o dei moduli realizzati.
- Collaborazione alla fase conclusiva e alla rendicontazione finale del progetto.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, utilizzando il modello allegato entro le ore 13.00 del quindicesimo giorno dalla pubblicazione del presente bando, brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o via pec al seguente indirizzo: ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE L.EINAUDI.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

L'istanza, pena l'esclusione, dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo firmato e corredato da documento d'identità.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

Prerequisito inderogabile saranno Esperienze professionali pregresse documentate come Addestratore in progetti relativi a laboratori tecnologici, attrezzature digitali, installazioni tecniche o progetti finanziati (PON/POC/PNRR o analoghi). Prerequisito inderogabile. La mancanza comporta la non ammissione alla valutazione

Criteri valutazione titoli per assegnazione incarico COLLAUDATORE

CANDIDATO collaudatore		PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA VALUTAZIONE DA PARTE DELL'ISTITUTO
TITOLI	PUNTI	PUNTI

Prerequisito inderogabile saranno Esperienze professionali pregresse documentate come Addestratore in progetti relativi a laboratori tecnologici, attrezzature digitali, installazioni tecniche o progetti finanziati (PON/POC/PNRR o analoghi). Prerequisito inderogabile. La mancanza comporta la non ammissione alla valutazione

1. Pregresse esperienze in progetti sulle Nuove tecnologie informatiche in qualità di progettista/collaudatore (max 10 esperienze)	3 per ogni esperienza	
2. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni)	3	
3. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico (Max 10 esperienze)	2	
4. Laurea attinente	3	
5. Altra Laurea	1	
6. Specializzazione in corsi di perfezionamento (max 2 esperienze)	1	
7. Altri titoli specifici inerenti all'incarico (max 2 titoli)	1	
8. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche attinenti all'incarico (max 2 pubblicazioni)	1	
PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO:		

Oltre la valutazione dei titoli il Dirigente si riserva di attribuire, ulteriori ed eventuali 15 punti, ad un colloquio che effettuerà il dirigente o la commissione nominata dal dirigente sulla base dei seguenti criteri nel caso in cui pervenissero più di una candidatura comunque valida:

Insufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR	0 Punti
Mediocre conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR	5 Punti
Sufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR	10 Punti

Ottima conoscenza della normativa di gestione del progetto FESR	15 Punti
---	----------

L'esito della selezione verrà affisso all'albo e comunicato direttamente al candidato individuato.

È ammesso reclamo avverso la graduatoria provvisoria entro i 5 giorni successivi alla pubblicazione. In assenza di reclami la graduatoria si intende definitiva.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda se giudicata comunque valida.

In caso di parità sarà prevalente il candidato più giovane. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento. La durata dell'incarico è fino alla conclusione del progetto.

La misura dei compensi del collaudatore è commisurata all'attività effettivamente svolta. In nessun caso il compenso potrà eccedere le somme sottoelencate omnicomprensive.

L'attribuzione dell'incarico avverrà mediante incarico esterno. La durata dell'incarico è fissata in un massimo di n. **30 ore**. Il compenso è previsto entro un massimale di **€ 2.010,00**. Il compenso orario è di **67,00 (sessantasette/00)** per lo svolgimento delle attività di collaudatore. Gli importi sono omnicomprensivi di tutti gli oneri a carico sia del prestatore sia dell'Amministrazione. Il compenso sarà commisurato alle ore effettivamente prestate.

Le ore di attività dovranno essere svolte esclusivamente presso l'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE L.EINAUDI e necessariamente al di fuori dell'orario ordinario di servizio del dipendente incaricato.

Il collaudatore nominato è tenuto a sottoscrivere l'apposito foglio firma predisposto ai fini della registrazione e della certificazione delle ore e delle attività svolte.

La liquidazione dei compensi avverrà esclusivamente al termine delle attività e sarà effettuata solo successivamente all'effettiva disponibilità delle risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC). Il pagamento all'incaricato potrà quindi essere disposto unicamente dopo l'accredito dei relativi fondi da parte del POC

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR), Regolamento (UE) 679/2016, art.13, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR), regolamento (UE) n. 679/2016, art.13.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'istituto <https://www.luigieinaudiroma.edu.it/>

Roma, 26/01/2026

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Santaniello
Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005

All. 1 – Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione ESTERNA

☐ **ESPERTO COLLAUDATORE**

Progetto 10.8.1.B2-FDRPOC-LA-2025-16 dal titolo "Laboratori professionalizzanti"

Il/la Sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____, residente a _____,
CAP _____ Via _____ tel. _____;
e-mail _____ Codice fiscale _____
Partita Iva _____

dichiara ai sensi del D.P.R. 445/00 di aver preso visione del bando pubblico per la selezione di ESPERTO ESTERNO O COLLAUDATORE- Progetto 10.8.1.B2-FDRPOC-LA-2025-16 dal titolo "Laboratori professionalizzanti" e di accettarne incondizionatamente i contenuti;

Chiede di essere ammesso alla selezione e dichiara di:

1. essere a conoscenza delle attività da realizzare e di avere competenze nella realizzazione dei compiti previsti dall'avviso;
1. avere competenze e/o esperienze idonee per svolgere l'incarico richiesto allegando alla presente idonee certificazioni/attestazioni valide a dimostrare il prerequisite di ammissione alla valutazione;

Allega:

- a. curriculum in formato europeo con espressa dichiarazione di veridicità debitamente sottoscritto;
- b. copia documento di riconoscimento in corso di validità debitamente sottoscritto;
- c. altra documentazione ritenuta idonea alla valutazione di seguito riportata:

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR), Regolamento (UE) n. 679/2016, art.13

Data, _____ Firma _____

CANDIDATO collaudatore		AUTOVALUTAZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA
------------------------	--	-----------------	-------------------------------

			VALUTAZIONE DA PARTE DELL'ISTITUTO
TITOLI	PUNTI	PUNTI	PUNTI
<u>Prerequisito inderogabile saranno Esperienze professionali pregresse documentate come Addestratore in progetti relativi a laboratori tecnologici, attrezzature digitali, installazioni tecniche o progetti finanziati (PON/POC/PNRR o analoghi). Prerequisito inderogabile. La mancanza comporta la non ammissione alla valutazione</u>		☐ Sì ☐ No	☐ Sì ☐ No
1. Pregresse esperienze in progetti sulle Nuove tecnologie informatiche in qualità di progettista/collaudatore (max 10 esperienze)	3 per ogni esperienza		
2. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni)	3		
3. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico (Max 10 esperienze)	2		
4. Laurea attinente	3		
5. Altra Laurea	1		
6. Specializzazione in corsi di perfezionamento (max 2 esperienze)	1		
7. Altri titoli specifici inerenti all'incarico (max 2 titoli)	1		

8. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche attinenti all'incarico (max 2 pubblicazioni)	1		
PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO:			

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ (_____) il _____
(luogo) (prov.)

residente a _____ (_____) in via _____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000
per i casi dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi di

DICHIARA

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'avviso di selezione.

Dichiaro di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge 675/96 i dati personali da me forniti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

(luogo e data)

Il/la dichiarante

(firma per esteso e leggibile)

La firma in calce non deve essere autenticata

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta o inviata all'ufficio competente, via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta, insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.