



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
POLO TECNICO-PROFESSIONALE PER IL TURISMO E L'ECONOMIA DEL MARE "EINAUDI 4.0"

Scuola Capofila Ambito Territoriale 08

Istituto di Istruzione Superiore

"LUIGI EINAUDI"

Istituto Tecnico e Professionale di Stato

Sede Principale Via di S. Maria alle Fornaci, 1-00165 ROMA - ☎ 06/121128585/86

Succursale Via G. del Vecchio, 42 -00166 ROMA - ☎ 06/121128065

Succursale Via F. Borromeo, 67 - 00168 ROMA - ☎ 06/121124885

C.F. 97889120586 – Cod. Mecc. RMIS118006 – Cod. Univoco UFZ45T

✉ rmis118006@istruzione.it - rmis118006@pec.istruzione.it - WEB: www.luigieinaudiroma.edu.it

Prot n. 8292 del 02/10/2023

CIG: ZC63CA03BE

CONTRATTO DI COLLABORAZIONE AI SERVIZI CONNESSI ALL'ATTUAZIONE
DEL D.Lgs. 81/2008 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI

TRA

L'Istituto Statale "I.I.S LUIGI EINAUDI" di Roma	
rappresentato legalmente dalla prof.ssa Diana Guerani	
dirigente scolastico pro-tempore nato a Avellino	il 10/02/1957
e domiciliato per la sua carriera presso l'Istituto di Istruzione Superiore "I.I.S Luigi Einaudi"	
codice fiscale : 97889120586	

E

La società MAIOLATISTUDIO SrLS	
Costituita il 31 marzo 2017 con atto notarile n° 16590/6913	iscritta alla Camera di Commercio Industria e Artigianato di Latina
con studio sito in Roma (RM)	in Via Valentiniano, 21 00145 Roma
con studio sede distaccata sito in S. Felice Circeo (LT)	Via Ulisse, 28 S.F. Circeo (LT)
Rappresentante legale: Letizia Maiolati	P.I. 02930240599

PREMESSO

- che l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997 n.499, consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività;
- che l'I.I.S **"LUIGI EINAUDI"** di Roma intende procedere all'affidamento dell'incarico per l'elaborazione del documento per la valutazione dei rischi, per le attività di formazione ed informazione del personale interessato, per le misure di tutela e del servizio di prevenzione

di cui al D.Lgs 81/08. Tali servizi verranno espletati su tutti i plessi: per la sede centrale “Luigi Einaudi”, e per le succursali;

- che la Società Maiolatistudio Srls è stata individuata in relazione ai titoli culturali e professionali, debitamente documentati in apposito *curriculum vitae* depositato agli atti della scuola ed è in possesso di tutte le competenze professionali richieste dalla predetta normativa;
- che esiste la disponibilità economico-finanziaria nel programma Annuale 2023;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto, di cui le premesse costituiscono parte integrante e di cui i successivi articoli regolano i rapporti fra le parti ed anche i loro rispettivi diritti ed obblighi in relazione all’incarico.

ART. 1 – Oggetto

L’I.I.S “Luigi Einaudi”, nei locali dello stesso, conferisce incarico alla **Società Maiolatistudio Srls**, che accetta, di organizzare e redigere tutta la documentazione, in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, con assunzione, dell’incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione esterno all’Istituzione scolastica così come disciplinato dal D.Lgs. n. 81/08 e succ. modif. ed integrazioni

ART. 2 – Obiettivi

La finalità dell’incarico è relativa all’assolvimento, da parte del Dirigente scolastico in qualità di Datore di lavoro dell’Istituzione Scolastica, degli obblighi procedurali, organizzativi e relazionali in materia di igiene e sicurezza sul lavoro previsti dal D. Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni

ART. 3 – Tipologia del contratto

L’incarico viene svolto senza alcun vincolo di subordinazione e non configura in alcun modo un rapporto di lavoro dipendente, continuativo e non.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale a carico dell’Istituzione scolastica.

ART. 4 – Durata del contratto

Il presente accordo ha la validità di un anno. È fatta salva la facoltà, prevista nell’avviso pubblico, da parte dell’Amministrazione di provvedere a successivi affidamenti del contratto, in applicazione dell’art. 57, comma 5, lett. B, del D.Lgs. n. 163/2006 alle stesse condizioni economiche.

L'incarico ha inizio dalla data di stipula del contratto e più precisamente dal 02/10/2023 e termina il 01/10/2024.

ART. 5 – Obblighi della Società Maiolatisudio Srls

L'opera fornita dalla Società consiste nell'espletamento delle prestazioni di cui all'art. 33 del D.Lgs. n. 81/08 da porre in essere in collaborazione con gli altri componenti del Servizio di Prevenzione e Protezione, nonché con gli altri soggetti di cui alla normativa, per quanto di loro competenza; le singole prestazioni alla stessa affidate consistono in:

1. Assunzione dell'incarico di Responsabile del SPP.
2. Individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base delle specifiche conoscenze dell'organizzazione scolastica mediante l'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) per i plessi scolastici di cui si compone l'Istituto.
3. Elaborazione per quanto di competenza delle misure preventive e protettive di cui all'art. 28 comma 2 del D.Lgs 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure.
4. Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e di sicurezza di cui all'art. 35 del D.Lgs. cit. (Riunione periodica della sicurezza) da svolgersi con frequenza annuale o in occasione di problematiche improvvise.
5. Assistenza alla prova di esodo/simulazione in emergenza da svolgere con frequenza semestrale e stesura del relativo Verbale.
6. Proposizione dei programmi di informazione, formazione e addestramento previsti dalla normativa vigente per gli operatori scolastici di nuova nomina con particolare riferimento alla formazione di squadre di pronto intervento rif. art. 15) e 36) del D.Lgs. cit..
7. Collaborazione con il Capo d'istituto per la redazione/aggiornamento del fascicolo di informazione ai lavoratori di cui all'art. 21) del D.Lgs. cit per i dipendenti e fruitori dell'Istituto ed individuazione delle procedure di sicurezza da trasmettere a tutti i lavoratori e frequentatori degli Istituti mediante la redazione/aggiornamento del Piano di Emergenza.
8. Assistenza per la valutazione della valutazione dei rischi da stress lavoro-correlato ai sensi della Lettera Circolare 18 Novembre 2010 prot. N° 1/SEGR/023692.
9. Sopralluogo negli edifici scolastici ogni qual volta sopraggiunga una necessità su richiesta del Dirigente scolastico con redazione di relativo verbale e/o segnalazione per gli Enti competenti.
10. Assistenza al coordinamento delle attività di cui all'art. 26, C.1, lett. b) mediante le consultazioni in materia di tutela della salute e di sicurezza da svolgersi con gli altri soggetti previsti dalla normativa e ditte appaltatrici dei lavori all'interno dell'Istituto; redazione/aggiornamento del Documento di Valutazione Unico dei Rischi da Interferenza (DUVRI) per i soggetti concessionari di appalti o incaricati di svolgimento/prestazioni di lavoro da parte del Dirigente scolastico.
11. Assistenza per le richieste agli Enti competenti per gli interventi strutturali impiantistici e richieste per le relative documentazioni obbligatorie.

12. Assistenza in caso di ispezioni dell'Organo di vigilanza e controllo.
13. Assistenza per l'organizzazione delle squadre di emergenza (ASPP, Preposti, Antincendio e Primo soccorso).
14. Assistenza per le nomine dei componenti delle squadre di emergenza e figure sensibili previste dalla normativa e predisposizione delle stesse in formato digitale.
15. Coordinamento, con le figure sensibili per il controllo della segnaletica di emergenza da affiggere nei plessi dell'Istituto.

ART. 6 – Obblighi dell' I.I.S “LUIGI EINAUDI”

Presupposto per l'espletamento dei compiti di cui sopra, affidati alla Società Maiolatistudio srls, è l'adempimento, da parte del capo d'Istituto, dei doveri posti a suo carico dall'art. 18 n. 2 del D.Lgs. n. 81/08, ossia fornire al professionista incaricato tutte le informazioni relative, tra le altre, alla natura dei rischi, all'organizzazione del lavoro, alla descrizione degli impianti, all'andamento delle malattie professionali perché il primo possa espletare la propria attività tenendo conto delle esigenze concrete dell'Istituto;

ART. 7 – Responsabilità

La prestazione professionale della Società Maiolatistudio srls si intende adempiuta, e pertanto la stessa sarà esonerata, da quel momento, da qualsiasi responsabilità nei confronti dell'Istituto, nel momento della consegna al capo d'Istituto, o a chi per lo stesso, dei documenti comprovanti l'espletamento dell'incarico conferitole.

La Società Maiolatistudio srls non risponderà della eventuale mancata e/o errata attuazione delle misure previste nei documenti dalla stessa consegnati all'Istituto che non sia alla medesima imputabile in quanto estranea alle mansioni a lei conferite.

In particolare, si intende integralmente trascritto nel presente contratto l'art. 31 n. 5 del D.Lgs. n. 81/08.

Si considerano parte integrante del presente contratto gli articoli 17, 18, 33, 36, 37 del D.Lgs. n. 81/08 per quanto concerne, in particolare, le obbligazioni poste a carico dell'Istituto, in persona del suo responsabile legale pro-tempore, rispetto all'incarico ed alle connesse responsabilità dell'Arch. Maiolati.

ART. 8 – Pagamenti

Il costo della consulenza affidata alla Società Maiolatistudio srls è fissato in Euro 2.196,00 (duemilacentonovantasei/00) comprensiva di IVA.

Incarico professionale di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione come da punti allegati	Euro	1800,00
+Iva 22% Totale Fattura	Euro	396,00
TOTALE SOMMA PAGATA - INCARICO ANNUALE	Euro	<u>2196,00</u>

L'I.I.S Luigi Einaudi s'impegna a liquidare l'importo pattuito alla consegna della documentazione di cui all'art. 17 comma 1 D. Lgs. 81/2008 entro 30 giorni dal rilascio di regolare fattura elettronica.

ART. 9 – Trattamento previdenziale

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

ART. 10 – Privacy

La Società Maiolatistudio srls, nell'esecuzione della prestazione in oggetto, si impegna a non divulgare informazioni, dati, documenti e supporti magnetici di proprietà della Scuola che siano in suo possesso per lo svolgimento dell'incarico conferitole.

L'Arch. Cristina Maiolati, si impegna al trattamento dei dati sensibili forniti dall'Istituto, unicamente finalizzato ad adempimenti contrattuali, ai sensi e nel rispetto del Decreto Legge 196/03. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, ai soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

ART. 11 – Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si fa espresso rinvio alle norme del codice civile, in particolare agli articoli che disciplinano il contratto di prestazione d'opera intellettuale (art. dal 2230 al 2238 C.C.) ed a quelli con lo stesso compatibili concernenti il contratto di prestazione d'opera qualora la prestazione svolta concretamente sia riconducibile a tale figura negoziale (articoli 2222/2228 C.C.), nonché al D.Lgs. n. 81/08 e successive modificazioni ed integrazioni ed a tutte le altre leggi in vigore.

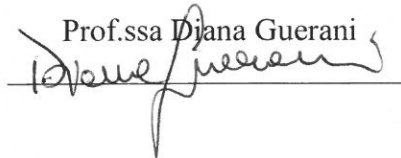
ART. 12 – Contenzioso

Le parti designano quale Foro competente per eventuali controversie quello di Roma; le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, saranno ripartite tra i contraenti in parti uguali.

Letto, accettato e sottoscritto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Diana Guerani



Società Maiolatistudio srls



