Protocollo 0006563/2023 del 05/07/2023

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
POLO TECNICO-PROFESSIONALE PER IL TURISMO E L'ECONOMIA DEL MARE "EINAUDI 4.0"
Scuola Capofila Ambito Territoriale 08
Istituto di Istruzione Superiore
"LUIGI EINAUDI"
Istituto Tecnico e Professionale di Stato
Sede Principale Via di S. Maria alle Fornaci, 1 - 00165 ROMA - ☎ 06/121128585/86
Succursale Via G. del Vecchio, 42 - 00166 ROMA - ☎ 06/121128065
Succursale Via F. Borromeo, 67 - 00168 ROMA - ☎ 06/121124885
C.F. 97889120586 – Cod. Mecc. RMIS118006 – Cod. Univoco UFZ45T
✉ rmis118006@istruzione.it - rmis118006@pec.istruzione.it - WEB:
www.luigieinaudiroma.edu.it

ALL'USR PER IL LAZIO direzione-lazio@istruzione.it
DRLA.Ufficio3@istruzione.it
ALL'UFFICIO VI TERRITORIALE DI ROMA segrusp.rm@istruzione.it
A TUTTI GLI ISTITUTI SCOLASTICI DEL TERRITORIO
AL PERSONALE DOCENTE E ATA
ALL'ALBO ON LINE AL SITO - SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

OGGETTO: determina di assunzione dell'incarico di *PROJECT MANAGER* per il coordinamento generale tecnico-operativo del progetto "*Future Labs*"- *Next Generation Labs*
PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 2 – Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro.

- **Codice progetto: M4C1I3.2-2022-962-P-12359**

- **CUP: I84D23000710006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;
VISTA la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante "*Istruzioni operative*" per la Scuola 4.0;

VISTA la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

RICHIAMATA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 29 del 30/05/2022con la quale è stato approvato il P.T.O.F per gli anni scolastici 2022-2025;
RICHIAMATA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 15 febbraio 2023 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2023;
RICHIAMATA la delibera n. 7/a del 22/05/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;
RICHIAMATA la delibera n. 3 del 26/05/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;
VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 27/02/2023, n. prot. 0047515 del 18/03/2023;
RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 29/03/2023 prot. n. 3275/2023;
CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0, il *project management* costituisce uno strumento operativo fondamentale;
RITENUTO di essere in possesso delle competenze tecniche necessarie allo svolgimento dell'incarico di *Project Manager*;

DETERMINA

1. di assumere l'incarico di *Project Manager* del progetto "Future Labs" - Next Generation Labs a valere sul PNRR;

2. che l'incarico avrà durata dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli;

3. che i compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e sono assunti a titolo oneroso;

4. che la retribuzione risulta quantificata in misura congrua a quanto disposto nella matrice acquisiti/spese generali alla voce "spese di coordinamento generale del progetto" ai sensi della lettera autorizzativa citata ed è pari a euro 3.800,00 al lordo delle trattenute.

DICHIARA INOLTRE

a mente di quanto disposto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 del MIM, che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Diana Guerani
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa