

- **Oggetto:** Convocazione CDC straordinario da protocollare
- **Data ricezione email:** 16/03/2024 12:07
- **Mittenti:** PAOLUCCI SARA - Docente - Email: paolucci.sara.sec@icigeamarina.edu.it - Email2: sare.p@hotmail.it, Sara Paolucci - Gest. doc. - Email: paolucci.sara.sec@icigeamarina.edu.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <rnice81500g@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Paolucci, Sara <paolucci.sara.sec@icigeamarina.edu.it>

## Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
CIRC N. 164 Convocazione consiglio di classe straordinario.docx	SI			NO	NO

## Testo email

---

Si invia la circolare per convocazione di CDC straordinario per classe 3C della scuola secondaria.

Grazie,

Sara Paolucci