

ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE IGEA



SCUOLA DELL'INFANZIA – SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Via Nicolò Zeno, 21 - 47814 **BELLARIA-IGEA MARINA (RN)**

Codice Ministeriale: **RNIC81500G** Codice Fiscale: **91136840401** Codice Univoco Ufficio: **UFMZDT**

Tel. 0541/343980 - Sito web: www.icgeamarina.edu.it - e-mail: nic81500g@istruzione.it - P.E.C.: nic81500g@pec.istruzione.it - Fax 0541/343990



Circolare n. 124/2021-22

Ai docenti e ai collaboratori scolastici della scuola secondaria
Al personale AA di segreteria
AI DSGA

Bellaria Igea Marina, vedi segnatura

Oggetto: Scuola secondaria di I grado Igea, doppia positività in classe - verifica dello stato vaccinale.

il Ministero dell'Istruzione con la nota n. 14 del 10/1/2021 ha fornito indicazioni di maggior dettaglio per la casistica in oggetto rispetto alla precedente nota dell'8/1/2022.

Si richiamano i provvedimenti ministeriali sinora emanati:

- 1) con due alunni positivi in classe gli studenti vanno separati in due gruppi: chi frequenterà le lezioni in presenza e chi seguirà lezioni a distanza in dipendenza dello stato vaccinale;
- 2) l'Istituzione Scolastica è **autorizzata** a prendere conoscenza dello stato vaccinale degli studenti;
- 3) la presa di conoscenza può essere acquisita **esclusivamente visualizzando i documenti** presentati dagli studenti. Di conseguenza è **vietato** registrare, salvare, conservare o comunque in generale prendere nota dello stato vaccinale degli studenti;
- 4) per effetto del punto precedente la verifica dovrà essere fatta quotidianamente;
- 5) la verifica **non** può essere svolta con l'applicazione VerificaC19 (l'applicazione VerificaC19, infatti, misura requisiti diversi da quelli richiesti in questo caso);
- 6) le famiglie saranno informate sul trattamento dei dati personali necessario per prendere conoscenza dello stato vaccinale dei figli;
- 7) il Dirigente Scolastico può delegare al personale scolastico docente e/o ATA la verifica dello stato vaccinale.

Alla luce dei punti precedenti si adottano le seguenti procedure:

PROCEDURA 1 - VERIFICA SVOLTA DAL DOCENTE DELLA PRIMA ORA

- 1) **Tutti i docenti sono delegati alla verifica dello stato vaccinale;**
- 2) Il giorno in cui si viene a conoscenza della doppia positività,
 - a. verrà inviata dalla segreteria didattica una tempestiva comunicazione alle famiglie della classe, ricordando la possibilità per gli alunni di frequentare in presenza solo qualora risultino in possesso dei requisiti previsti dall'art. 4, comma 1, lett. c), n. 2 del D.L. n. 1 del 7 gennaio 2022, ovvero *“con due casi di positività nella classe, per coloro che diano dimostrazione di avere concluso il ciclo vaccinale primario o di essere guariti da meno di centoventi giorni oppure di avere effettuato la dose di richiamo, si applica l'autosorveglianza, con l'utilizzo di mascherine di tipo FFP2 e con didattica in presenza. Per gli altri soggetti, non vaccinati o non guariti nei termini summenzionati, si applica la didattica digitale integrata per la durata di dieci giorni”*, come già richiamato dalla circolare n. 123 del 10/1/2021.
 - b. verrà inviata dalla segreteria didattica una tempestiva trasmissione alle famiglie della classe dell'informativa sul trattamento dei dati necessari per la verifica dello stato vaccinale.
- 3) Dal giorno successivo alla comunicazione effettuata alle famiglie, **il docente della prima ora**, al momento dell'appello, verifica i green pass esibiti dagli studenti in forma cartacea e/o digitale ovvero controlla che gli alunni risultino in possesso dei requisiti previsti dall'art. 4, comma 1, lett. c), n. 2 del D.L. n. 1 del 7 gennaio 2022.

I docenti mai dovranno registrare, salvare, conservare o comunque in generale prendere nota dello stato vaccinale degli studenti.



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE IGEA

SCUOLA DELL'INFANZIA – SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Via Nicolò Zeno, 21 - 47814 **BELLARIA-IGEA MARINA (RN)**

Codice Ministeriale: **RNIC81500G** Codice Fiscale: **91136840401** Codice Univoco Ufficio: **UFMZDT**

Tel. 0541/343980 - Sito web: www.icigeamarina.edu.it - e-mail: rn81500g@istruzione.it - P.E.C.: rn81500g@pec.istruzione.it - Fax 0541/343990



PROCEDURA 2 - VERIFICA SVOLTA DAI COLLABORATORI SCOLASTICI ALL'INGRESSO DELLA SCUOLA

- 1) **Tutti i collaboratori scolastici sono delegati alla verifica dello stato vaccinale;**
- 2) Il giorno in cui si viene a conoscenza della doppia positività si effettuano le stesse azioni della precedente procedura 1;
- 3) Dal giorno successivo alla comunicazione effettuata alle famiglie, il collaboratore scolastico addetto, al momento dell'ingresso a scuola, verifica i green pass esibiti dagli studenti in forma cartacea e/o digitale ovvero controlla che gli alunni risultino in possesso dei requisiti previsti dall'art. 4, comma 1, lett. c), n. 2 del D.L. n. 1 del 7 gennaio 2022.

I collaboratori scolastici mai dovranno registrare, salvare, conservare o comunque in generale prendere nota dello stato vaccinale degli studenti.

Il Dirigente Scolastico

Marco Mauro Dall'Agata

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n.39/1993)