



## ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE IGEA



SCUOLA DELL'INFANZIA – SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Via Nicolò Zeno, 21 - 47814 BELLARIA-IGEA MARINA (RN)

Codice Ministeriale: **RNIC81500G** Codice Fiscale: **91136840401** Codice Univoco Ufficio: **UFMZDT**  
Tel. 0541/343980 - Sito web: [www.icigeamarina.edu.it](http://www.icigeamarina.edu.it) - e-mail: [mic81500g@istruzione.it](mailto:mic81500g@istruzione.it) - P.E.C.: [mic81500g@pec.istruzione.it](mailto:mic81500g@pec.istruzione.it) - Fax 0541/343990

Alle sezioni di:

Albo on-line Amministrazione Trasparente  
del sito internet dell'istituzione scolastica  
ATTI Fascicolo PON

### AVVISO PUBBLICO

DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO ANCHE IN COLLABORAZIONE PLURIMA PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI - TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON FSE e FDR "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020".

Avviso pubblico prot.n. 9707 del 27/04/2021 – Apprendimento e socialità. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Sotto Azione 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti. Modulo "Laboratorio di educazione agli strumenti compensativi digitali".

Codice CUP C53D21001720007

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'avviso MIUR prot.n. Avviso pubblico prot.n. 9707 del 27/04/2021 per la presentazione di proposte relative alla realizzazione di progetti finalizzati al miglioramento del servizio istruzione – PON FSE - 2014-2020;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Consiglio di Istituto – delibera n° 15 del 26/5/2021, Collegio dei docenti – delibera n° 7 del 30/06/2021);

**VISTA** la candidatura n° 1050569;

**VISTA** l'autorizzazione n. AOODGEFID-17650 del 07/06/2021, visibile sul portale GESTIONE FINANZIARIA – sezione SIF2000, del "Progetto PON FSE-FDR Apprendimento e socialità - Avviso 9707 del 27/04/2021" - Laboratori di recupero e consolidamento" proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a **Euro € 14.725,50**;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto

**Firmato digitalmente da MARCO MAURO DALL'AGATA**

progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il decreto prot. 4683 del del 15/06/2021 relativo all'assunzione nel programma annuale 2021 del finanziamento di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari;

**VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;

**VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

**PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

**VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

**CONSIDERATO** il Programma Annuale 2021;

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) Tutor per singolo modulo
- b) Esperto per singolo modulo

L' Avviso per la realizzazione del progetto è rivolto, in ordine di precedenza assoluta, a:

1	PERSONALE INTERNO	Destinatario di Lettera di incarico
2	PERSONALE DI ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE	Destinatario di Lettera di incarico
3	PERSONALE ESTERNO (persona fisica-associazione-coop. ecc)	Destinatario di Contratto

#### **Art. 1 – Interventi previsti**

Le attività previste riguarderanno il modulo formativo indicato nella seguente tabella:

<b>Laboratorio di educazion e agli strumenti compensativi digitali</b> , per gli alunni delle classi di scuola Secondaria di 1 grado e delle classi quarte-quinte della scuola primaria	
Data inizio	6 settembre 2021, in orario antimeridiano e successivamente pomeridiano
Data fine	24 settembre 2021
Ore	30 - lezioni tenute da esperti
Sede	Scuola primaria Ferrarin – Scuola secondaria Igea
Destinatari	Massimo 20 alunni
Costo intervento	5.082,00
Costo base formazione	Totale 3.000,00 di cui per esperto 2.100,00 per Tutor 900,00
Costo spese generali	Massimo € 2.082,00 (in base agli alunni frequentanti)

#### **Art. 2 – Figure professionali richieste**

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

##### **IL TUTOR con i seguenti compiti:**

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti,

**Firmato digitalmente da MARCO MAURO DALL'AGATA**

l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;

3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.
9. Accedere con la sua password al sito dedicato.
10. Entrare nella Struttura del Corso di sua competenza.
11. Definire ed inserire: competenze specifiche (obiettivi operativi).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

#### **L'ESPERTO con i seguenti compiti:**

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo.
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto.
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente.
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività.
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

#### **Riepilogo delle Figure professionali richieste**

Il presente avviso è finalizzato alla formazione di graduatorie per la realizzazione dei moduli formativi rivolti agli alunni della scuola in qualità di Esperto e Tutor tutto in ore eccedenti l'orario del regolare servizio, secondo il seguente quadro riepilogativo

Moduli	Esperto ore	Tutor ore
Laboratorio di educazione agli strumenti compensativi digitali	30	30

#### **Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione**

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che

- possiedono i titoli di accesso previsti dal seguente avviso;
- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line della misura assegnata (condizione assolutamente necessaria);
- possiedono il titolo di studio eventualmente richiesto dallo specifico modulo.

#### **Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

Il modulo verrà svolto **nel mese di settembre**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai

curriculum degli inclusi.

#### **Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli (**All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione**) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <http://www.icigeamarina.edu.it> firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [RNIC81500G@pec.istruzione.it](mailto:RNIC81500G@pec.istruzione.it)

Visti i requisiti di urgenza connessi alla realizzazione del Progetto, la domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 1/09/2021**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“ISTANZA SELEZIONE TUTOR oppure ESPERTI** - progetto dal titolo “Laboratorio di educazione agli strumenti compensativi digitali”.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o ad errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella e deve essere corredata da:
  - Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
  - Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
  - Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line “Gestione Programmazione Unitaria - GPU”;
  - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

**Non sono ammessi curricula scritti a mano.**

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida** per il Modulo richiesto.

**Firmato digitalmente da MARCO MAURO DALL'AGATA**

#### Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola [www.icigeamarina.edu.it](http://www.icigeamarina.edu.it), nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 4 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola [www.icigeamarina.edu.it](http://www.icigeamarina.edu.it), nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

**Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.**

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane
- Sorteggio

#### Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo Stato Omnicomprensivo
Esperto	30	€ 70,00 l'ora
Tutor	30	€ 30,00 l'ora

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo. L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa. Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof. Marco Mauro Dall'Agata.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola [www.icigeamarina.edu.it](http://www.icigeamarina.edu.it), nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

**Firmato digitalmente da MARCO MAURO DALL'AGATA**

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Marco Mauro DALL'AGATA