



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE IGEA

SCUOLA DELL'INFANZIA – SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Via Nicolò Zeno, 21 - 47814 **BELLARIA-IGEA MARINA (RN)**

Codice Ministeriale: **RNIC81500G** Codice Fiscale: **91136840401** Codice Univoco Ufficio: **UFMZDT**

Tel. 0541/343980 - Sito web: www.icigeamarina.edu.it - e-mail: mic81500g@istruzione.it - P.E.C.: mic81500g@pec.istruzione.it - Fax 0541/343990



Oggetto: **Determina per acquisto, in affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, del Corso di aggiornamento formazione per preposti, inerente la sicurezza di cui al D. Lgs. 81/08, per un importo pari ad € 499,20 (comprensivo di qualsiasi ritenuta)-CIG Z2239DA7DF**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTA** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”
- VISTO** l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A;
- VISTO** l’art. 1 comma 130 della legge di bilancio che dispone: “All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: « 1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro »”
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell’ANAC;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “ regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- TENUTO CONTO** che si rende necessario provvedere agli adempimenti delle norme di sicurezza previste dal D.Lgs 81/2008 relativamente alla formazione del personale scolastico sulle tematiche della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- RILEVATO** che si rende necessario provvedere alla formazione di n. 6 preposti;

Firmato digitalmente da ANNA FRANCESCA BELLINI

- RITENUTO** di dover ricorrere a personale esterno adeguatamente qualificato per il disimpegno di detto incarico;
- VISTO** il preventivo di spesa per la formazione di cui all'oggetto, fornito all'Ing. Mauro Massari di San Mauro Pascoli, già RSPP dell'Istituto, all'uopo contattato per le vie brevi;
- RITENUTO** il costo proposto, pari ad € 83,20 a persona, competitivo rispetto a quelli offerti da altri operatori economici, tramite preventivi precedentemente inviati, o consultati per le vie brevi o anche direttamente sul web;
- RILEVATO** che l'importo della spesa rimane in quello di competenza del Dirigente Scolastico previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture "inferiore a 10.000,00 euro", così come ampliato in sede di Consiglio d'Istituto;
- VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. 2 del 06/02/2023;
- CONSIDERATO** che sono assicurati i principi di efficienza, economicità ed efficacia della spesa pubblica;
- ACQUISITO** il seguente n. di CIG Z2239DA7DF;

DETERMINA

- di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di conferire allo Studio Tecnico dell'Ing. Mauro Massari di San Mauro Pascoli, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, l'incarico per l'attivazione del corso di aggiornamento formazione per n. 6 preposti per un importo pari ad € 83,20 per ciascuna unità (comprensivo di qualsiasi ritenuta);
- il corso di cui sopra sarà rivolto al personale individuato dall'Istituto che ha necessità di regolarizzare la propria posizione nei confronti della formazione obbligatoria inerente la sicurezza;
- di imputare la spesa relativa ai corsi di cui sopra nel Progetto P.4.3 Progetto per "Formazione e aggiornamento del personale" RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021, della gestione in conto competenza del Programma Annuale E.F. 2023;
- di dare atto che tale corrispettivo sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura o di parcella;
- di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Anna Francesca Bellini;
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, successivamente all'acquisizione della dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, nonché alla verifica della regolarità del DURC.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Anna Francesca Bellini