



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE IGEA

SCUOLA DELL'INFANZIA – SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Via Nicolò Zeno, 21 - 47814 **BELLARIA-IGEA MARINA (RN)**

Codice Ministeriale: **RNIC81500G** Codice Fiscale: **91136840401** Codice Univoco Ufficio: **UFMZDT**

Tel. 0541/343980 - Sito web: www.icigeamarina.edu.it - e-mail: mic81500g@istruzione.it - P.E.C.: mic81500g@pec.istruzione.it - Fax 0541/343990



CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI PSICOLOGO NELL'AMBITO DELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "SPORTELLO DI ASCOLTO PSICOLOGICO" AMPLIAMENTO ORE

L'anno **duemilaventidue**, addì **quattro** del mese di **novembre** in Bellaria Igea Marina nella sede dell'Istituto Comprensivo Igea di Via Nicolò Zeno, 21;

TRA

l'Istituto Comprensivo IGEA di Bellaria Igea Marina C.F. 91136840401 rappresentato dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Anna Francesca Bellini, nata a Brescia il 19/02/1974 C.F. BLLNFR74B59B157Y, domiciliata per la sua carica presso questo Istituto,

E

la Dott.ssa Francesca Crovasce nata a Foggia il 29/05/1982, C.F. CRVFNC82E69D643P e residente in Via F. De Andrè, 10- 47924 Rimini

PREMESSO QUANTO SEGUE

- ◆ visto l'art. 43 del D. I. n. 129 del 28/0/2018 "Capacità ed autonomia negoziale" che consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire, tra l'altro, l'arricchimento dell'offerta formativa;
- ◆ visto l'art.7 comma 6 del D. Lgs. Del 30.03.2001 n.165, che disciplina i presupposti ed i limiti per conferire incarichi ad esperti esterni;
- ◆ tenuto conto che l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per prestazioni didattiche per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- ◆ vista la propria determina prot. n. 4899 del 10/10/2022, con la quale, ai fini dell'attivazione, per l'anno scolastico in corso, del progetto inerente lo "Sportello d'ascolto psicologico" per alunni e docenti, è stato conferito incarico alla dott.ssa Francesca Crovasce, con previsione di una prestazione lavorativa per max 100 ore;
- ◆ vista la propria determina prot. n. 5468 del 03/11/2022, con la quale, a seguito verifica di ulteriori disponibilità finanziarie, è stato disposto di conferire alla dott.ssa Francesca Crovasce l'incarico per il servizio di "Sportello d'Ascolto Psicologico" di cui sopra per ulteriori 30 ore, ampliando in tal modo le ore di apertura dello sportello psicologico previste precedentemente;
- ◆ acquisita per le vie brevi, la disponibilità dott.ssa Francesca Crovasce ad eseguire l'incarico;
- ◆ considerato che il conferimento in questione sarà gestito nell'ambito dell'Attività A.1 "Funzionamento generale e decoro della Scuola";

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante valevole per l'anno scolastico 2022/2023, con decorrenza dalla data odierna e termine entro il 30/06/2023, con la possibilità di prevedere eventuali proroghe negli anni scolastici successivi rientranti nel triennio di validità dell'Avviso di riferimento:

- ART. 1 – La dott.ssa Francesca Crovasce in qualità di esperta psicologa, si impegna a garantire la prestazione del servizio di “Sportello d’Ascolto Psicologico”, a favore di studenti e docenti, con le modalità ed alle condizioni già indicate al precedente contratto prot. n. 4934 del 11/10/2022, per ulteriori 30 ore (limite max);
- ART. 2 – In merito alle specifiche attività da intraprendere ed ai soggetti destinatari delle stesse, la dott.ssa Francesca Crovasce farà riferimento alle indicazioni fornite dalla docente referente che coordina il progetto;
- ART. 3 – L’Istituto Comprensivo Igea, a fronte delle prestazioni effettivamente svolte dalla dott.ssa Francesca Crovasce, si impegna a corrispondere il compenso orario di € 35,00, onnicomprensivo delle ritenute di legge, per l’attività di cui al presente contratto, che sarà svolta un max di 30 ore. Successivamente sarà valutata, accertata la copertura finanziaria, la possibilità dell’eventuale prosecuzione del medesimo servizio;

I compensi di cui sopra saranno corrisposti, compatibilmente con la disponibilità di cassa dell’Istituto, entro 30 giorni dal termine della prestazione, previa presentazione della seguente documentazione: Fattura elettronica.
A tal fine si comunica il Codice Univoco Ufficio: UFMZDT.

- ART. 4 – La dott.ssa Francesca Crovasce, ai sensi dell’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, dichiara di assumersi tutti gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari e si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante di inadempimenti di eventuali proprie controparti.

Inoltre, in ottemperanza alle disposizioni impartite all’art. 3 comma 7 “tracciabilità dei flussi finanziari”, dalla stessa Legge 136/2010, e successive modifiche, rilascerà apposita dichiarazione relativa all’utilizzo di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche se non in via esclusiva, ai pagamenti ricevuti dalle Pubbliche Amministrazioni;

- ART. 5 – I dati comunicati nell’ambito del rapporto contrattuale saranno raccolti presso l’Istituto Comprensivo Igea e trattati ai sensi dell’art. 13 del D. Lgs. 196/2003, così come integrato dal Regolamento Europeo n. 679/2016 (Regolamento Privacy) e ss.mm.ii. Gli stessi potranno essere trattati anche in forma automatizzata, nel rispetto delle disposizioni vigenti. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l’esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi delle disposizioni previste dalla vigente normativa in materia;

- ART. 6 – Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile;

- ART. 7 - Per ogni controversia che dovesse sorgere nell’applicazione del presente contratto il foro competente deve intendersi quello esclusivo di Bologna ai sensi dell’art. 11 R. D. 30.11.1933 n. 1611 e 25 c.p.c. . Le spese di registrazione dell’atto, in caso d’uso, sono a carico della dott.ssa Francesca Crovasce;

- ART. 8 – Il Responsabile Unico del Procedimento e del Trattamento dei Dati è il Dirigente Scolastico dott.ssa Anna Francesca Bellini.

Bellaria Igea Marina, 04/11/2022

L’Esperta
Dott.ssa Francesca Crovasce

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Bellini Anna Francesca