



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE IGEA

SCUOLA DELL'INFANZIA – SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Via Nicolò Zeno, 21 - 47814 **BELLARIA-IGEA MARINA (RN)**

Codice Ministeriale: **RNIC81500G** Codice Fiscale: **91136840401** Codice Univoco Ufficio: **UFMZDT**

Tel. 0541/343980 - Sito web: www.icigeamarina.edu.it - e-mail: mic81500g@istruzione.it - P.E.C.: mic81500g@pec.istruzione.it - Fax 0541/343990



OGGETTO: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto della seguente fornitura: servizio di noleggio fotocopiatrice - a.s. 2023/2024 - per la Scuola Secondaria I Grado IGEA, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, per un importo contrattuale, riferito al canone annuale con 20.000 copie incluse, pari ad € 350,00 (IVA esclusa) - CIG: ZBF3C88D47

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

| | |
|---------------------|--|
| VISTO | il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»; |
| VISTO | la legge 7 agosto 1990, n. 241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii; |
| VISTO | la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa» |
| VISTO | il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»; |
| VISTO | il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»; |
| VISTO | la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti» |
| VISTO | il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni; |
| TENUTO CONTO | delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018; |
| VISTO | il Piano triennale dell'Offerta Formativa aa.ss. 2021/2022 – 2024-2025; |
| VISTO | il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. 2 del 06/02/2023; |
| VISTO | il Dlgs n.36/2023 recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»; |
| VISTO | l'art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale: 1. «Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli |

| | |
|--------------------|---|
| | inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.” |
| VISTO | che l’art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all’affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; |
| VISTO | l’Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all’articolo 3, comma 1, lettera d), l’affidamento diretto come “l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”; |
| CONSIDERATO | ai sensi dell’art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l’appalto, peraltro già accessibile dato l’importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all’art. 1 del Dlgs n. 36/2023; |
| VISTO | l’art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d’Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»; |
| VISTO | che il Consiglio d’Istituto, nella seduta del 04/05-2023, con delibera n. 11, ha disposto l’innalzamento del tetto di spesa (limite attività negoziale in affidamento diretto del Dirigente Scolastico) ad € 139.000,000; |
| VISTO | l’art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall’art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.; |
| VISTO | l’art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.; |
| VISTO | l’art. 15 del D.lgs 36/2023, secondo il quale “ <i>Nel primo atto di avvio dell’intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell’interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l’esecuzione di ciascuna</i> |

| | |
|---------------------|--|
| | <i>procedura soggetta al codice.”</i> |
| | le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni»; |
| RITENUTO | che la dott.ssa Stefania Rossi, Dirigente Scolastico dell’Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell’art. 15 del Dlgs n.36/2023 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3; |
| VISTO | l’art. 6 <i>bis</i> della L. 241/90, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale); |
| TENUTO CONTO | che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma; |
| PRESO ATTO | che presso la sede della Scuola Secondaria di I grado, fino allo scorso a.s. 2022/2023, è stata presente una macchina fotocopiatrice a noleggio, il cui contratto è scaduto il 31/08/2023; |
| CONSTATATA | la necessità, anche per l’a.s. in corso, di fornire in dotazione dei docenti e degli alunni della Scuola Secondaria di I grado IGEA una macchina fotocopiatrice, che, così come evidenziato dallo stesso personale docente, risulta di valido supporto per la riproduzione veloce di copie e stampe da distribuire agli alunni durante lo svolgimento dell’attività didattica; |
| SENTITI | i docenti interessati che, in accordo con i genitori degli alunni della sc. Secondaria di I grado, confermano, anche per l’anno in corso, di voler sostenere i costi del noleggio con una parte dei contributi volontari versati; |
| CONSULTATA | la piattaforma CONSIP s.p.a, per verificare la presenza di convenzioni attive in merito alla fornitura che si intende acquisire, e rilevata la presenza di 2 convenzioni: “Servizi di print e Copy Management 4”, composta all’interno da 4 lotti, di cui solo il lotto 2 è attivo per la Regione Emilia Romagna, “Apparecchiature multifunzione in noleggio 2” composta all’interno da 5 Lotti; |
| PRESO ATTO | che all’interno delle suddette convenzioni quanto offerto non risponde alle esigenze dell’Istituto, in quanto le condizioni ed i costi proposti sono riferiti, per tutti i lotti, a contratti di durata di almeno 36 mesi; |
| RILEVATO | che la fotocopiatrice attualmente presente presso la sede della scuola sec. di I grado è fornita dalla ditta OLISTILE S.N.C. DI ERCOLANI ANDREA E MONTI TIZIANO, che per le vie brevi ha confermato anche per l’anno scolastico in corso le stesse condizioni finora applicate; |
| CONSIDERATA | la professionalità della suddetta ditta, grazie alla quale è stata garantita la funzionalità dell’apparecchiatura in dotazione, e pertanto l’utilità del servizio; |
| RITENUTO | opportuno disporre anche per l’anno scolastico in corso l’utilizzo della fotocopiatrice di cui sopra alla ditta OLISTILE S.N.C. DI ERCOLANI ANDREA E MONTI TIZIANO & C. VIA RICCARDO BRUSI, 241 - 47521 - CESENA(FC); |
| CONSIDERATO | che la spesa complessiva per la suddetta fornitura è pari ad € 350,00 IVA esclusa, riferito al canone annuale con 20.000 copie incluse, mentre il costo per le eventuali copie in esubero ammonta ad € 0,009 cad. IVA esclusa; |
| CONSIDERATO | che i costi relativi alla sicurezza sono stati stimati pari a € 0,00; |
| TENUTO CONTO | che la Stazione Appaltante svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di ordine generale da parte dell’affidatario; |
| CONSIDERATO | che l’affidamento in parola si connota come acquisizione di modesto importo, |

| | |
|---------------------|---|
| | non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento; |
| VISTO | l'art. 49 comma 6 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale <i>“È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro”</i> |
| DATO ATTO | che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi [o forniture] comparabili con quelli oggetto di affidamento; |
| CONSIDERATO | che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si applica quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023 |
| VISTO | l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG); |
| TENUTO CONTO | che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187; |
| CONSIDERATO | che gli importi di cui al presente provvedimento, troveranno copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023; |

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, **ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023**, l'affidamento diretto della fornitura avente ad oggetto il servizio di noleggio fotocopiatrice -a.s. 2023/2024- per la Scuola Secondaria I Grado IGEA, a favore della ditta **OLISTILE S.N.C. DI ERCOLANI ANDREA E MONTI TIZIANO& C. VIA RICCARDO BRUSI, 241 - 47521 - CESENA(FC)**, per l'importo di € 350,00 IVA esclusa, riferito al canone annuale con 20.000 copie incluse, mentre il costo per le eventuali copie in esubero ammonta ad € 0,009 cad. IVA esclusa;
- di autorizzare la relativa spesa, con imputazione nell'Attività A.3.1 Didattica;
- di nominare la Dott.ssa Stefania Rossi quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rossi Stefania

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, co. 2, D.Lgs. n. 39/93