



## ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE IGEA

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I Grado

Via Nicolò Zeno, 21 - 47814 **BELLARIA IGEA MARINA** (RN)

Codice Ministeriale: **RNIC81500G** Codice Fiscale: **91136840401** Codice Univoco Ufficio: **UFMZDT**

Tel. 0541/343980 - Sito web: <https://www.icgeamarina.edu.it> - e-mail: [rnrc81500g@istruzione.it](mailto:rnrc81500g@istruzione.it) -

P.E.C.: [rnrc81500g@pec.istruzione.it](mailto:rnrc81500g@pec.istruzione.it) - Fax 0541/343990



### SCUOLA DELL'INFANZIA

#### CRITERI DI AMMISSIONE E DI FORMAZIONE DELLE SEZIONI

##### Art. 1 Criteri per l'ammissione alla scuola dell'infanzia e orari di funzionamento

L'iscrizione alla Scuola dell'Infanzia deve essere effettuata, in modalità cartacea, con domanda da presentare all'istituzione scolastica prescelta. L'iscrizione alla Scuola dell'Infanzia deve essere effettuata esclusivamente presso UNA SOLA ISTITUZIONE SCOLASTICA.

Al termine delle iscrizioni si procederà al controllo incrociato: nel caso in cui risultassero doppie iscrizioni la famiglia verrà contattata per la scelta di un'unica scuola.

Possono essere iscritti alla Scuola dell'Infanzia i bambini e le bambine che:

- compiono i 3 anni entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento
- compiono i 3 anni entro il 30 aprile dell'anno successivo (per questi l'ammissione alla frequenza dipenderà dalla disponibilità dei posti, dalla disponibilità di locali e dotazioni idonee e dalla delibera del Collegio Docenti sui tempi e sulla modalità di inserimento)

I bambini anticipatori possono essere accolti solo se hanno raggiunto un'adeguata autonomia personale. Per autonomia personale si intende soprattutto che il bambino non utilizzi pannolini e che abbia raggiunto un sufficiente controllo degli sfinteri, in modo che non si renda necessario provvedere a cambi frequenti e sistematici, in quanto la scuola è priva di attrezzature e personale deputato a svolgere tale funzione.

Le famiglie indicano la priorità relativa al plesso da frequentare (Delfino o Gabbiano) all'atto dell'iscrizione sul modulo appositamente predisposto.

Il passaggio da un plesso all'altro della Scuola dell'Infanzia è consentito solo attraverso una nuova iscrizione e non durante l'anno scolastico, salvo i casi di cui all'art. 1.4.

Gli orari di funzionamento, dal lunedì al venerdì, sono di 40 o 25 ore settimanali nella fascia del mattino, su richiesta delle famiglie.

Entrambi i modelli orari prevedono la mensa a pagamento (servizio erogato dal Comune).

##### VACCINAZIONI

Si fa riferimento alla circolare ministeriale del 12/11/2020 con prot. 20651 :

##### **Iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'a.s. 2021/22.**

"Relativamente agli adempimenti vaccinali si rinvia a quanto già indicato al paragrafo 2.1 specificando che la mancata regolarizzazione della situazione vaccinale dei minori comporta la decadenza dall'iscrizione alla scuola dell'infanzia, secondo quanto previsto dall'articolo 3 bis, comma 5, del DL 73/2017, convertito con modificazioni dalla l. 119/2017."

##### Art. 1.1 Criteri di precedenza assoluta

1. bambini con certificazione L 104/92)
2. bambini seguiti dall'ASL
3. bambini/famiglie seguiti dai Servizi Sociali
4. bambini con genitore avente disabilità accertata (minimo 74%)
5. bambini con fratello/sorella con certificazione L 104/92
6. bambini di 5 anni non scolarizzati e bambini di 4 e 5 anni scolarizzati trasferiti da altro Comune/Nazione
7. gemelli

Per bambini scolarizzati si intendono bambini che hanno già frequentato la Scuola dell'Infanzia.

#### Art. 1.2 Criteri per la formazione della graduatoria

Per formulare la graduatoria, **che sarà unica per tutto l'Istituto Comprensivo**, saranno attribuiti i punteggi della tabella sottostante:

N.	Descrizione	PUNTI
1	Alunni residenti nel territorio Comunale	50
2	Alunni appartenenti a nuclei familiari monogenitoriali*	30
3	Alunni con fratelli/sorelle che frequenteranno a settembre l'I. C. IGEA**	20
4	Alunni con genitori entrambi lavoratori a tempo pieno	25
5	Alunni con genitori entrambi lavoratori (1 a tempo pieno e 1 part-time o 2 part-time)	15
6	Alunni che abitano nei Comuni limitrofi (GATTEO, SAVIGNANO sul R., S.MAURO, RIMINI)	5

\*bambini conviventi o residenti con un unico genitori nei seguenti casi: unico genitore che l'ha riconosciuto, genitore deceduto o detenuto in carcere, o privo della potestà genitoriale, o per abbandono di uno dei due genitori accertato in sede giudiziale o dalla pubblica autorità competente in materia di servizi sociali; genitore separato con l'altro che vive lontano (non Comuni limitrofi).

\*\*il punteggio attribuito a questa voce viene attribuito una sola volta e non rispetto al numero di fratelli/ sorelle

La documentazione attestante il diritto di precedenza e l'attribuzione del punteggio dovrà essere presentata esclusivamente all'atto dell'iscrizione.

La posizione lavorativa dovrà essere attestata attraverso autocertificazione unitamente alla domanda. Poiché il modulo di iscrizione prevede dichiarazioni autocertificate, si ricorda che le dichiarazioni false sono perseguibili penalmente e che l'Istituto Comprensivo effettuerà verifiche.

La graduatoria è redatta da apposita Commissione così composta:

- Dirigente scolastico
- Un insegnante per ogni ordine di scuola
- Un assistente amministrativo dell'ufficio alunni.

A parità di punteggio nella graduatoria unica si effettuerà un sorteggio alla presenza della Commissione per mettere in successione i nominativi aventi parità di condizioni e tale successione varrà per entrambe le opzioni (Scuola Infanzia Delfino/Gabbiano). In caso di fratelli gemelli il sorteggio di uno dei due implica automaticamente l'inserimento in graduatoria di entrambi uno dopo l'altro.

Conseguentemente verranno redatte distinte liste in base alle opzioni indicate ed assegnati i posti disponibili. I non ammessi verranno informati tempestivamente e rimarranno inseriti in attesa del posto per il plesso richiesto (lista necessaria anche in relazione a quanto previsto dall'art. 1.4) o per il posto nell'altro plesso.

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata entro il 31 marzo.

Eventuali reclami alla graduatoria provvisoria dovranno essere presentati in segreteria entro e non oltre il 15 aprile.

**La graduatoria definitiva sarà pubblicata entro il 15 maggio.**

L'elenco provvisorio delle sezioni verrà pubblicato entro il 10 luglio.

Nel corso dell'estate gli elenchi potrebbero subire variazioni in caso di ritiri e/o trasferimenti.

Ulteriori variazioni saranno possibili nel primo mese di scuola e comunque entro la data dell'assemblea per le elezioni dei rappresentanti di sezione.

**I bambini iscritti oltre il termine previsto** dalla circolare ministeriale saranno inseriti in coda alla graduatoria seguendo l'ordine di arrivo.

L'eventuale graduatoria avrà validità fino al 31 agosto.

#### Art. 1.3 Revoche in corso d'anno

I bambini che durante l'anno scolastico risultano assenti ingiustificati per 30 giorni consecutivi, previa richiesta di informazioni alla famiglia, perderanno il diritto alla frequenza, pertanto dovranno ripresentare domanda d'iscrizione per l'anno successivo.

#### Art. 1.4 Ammissioni in corso d'anno

In base ai posti disponibili e comunque con priorità rispetto alla lista d'attesa, le ammissioni per trasferimento da altro comune/nazione in qualsiasi momento dell'anno, seguiranno i criteri di precedenza del punto 1.1.

Per l'inserimento in corso d'anno di bambini di altra età e condizioni rispetto ai criteri di precedenza di cui al punto 1.1 si procederà solo se esaurita la lista d'attesa entro il mese di Dicembre (tranne il caso in cui questi bambini abbiano entrambi i genitori che lavorino o che siano impossibilitati a tenerli a casa e fratelli/sorelle iscritti all'I.C. IGEA)

Nel caso in cui si liberi un posto nel plesso in cui vi è la lista d'attesa, tale posto potrà essere assegnato secondo l'ordine della suddetta lista.

Ai bambini in lista di attesa che presentino in corso d'anno documentazione attestante una condizione prevista all'art. 1.1 viene data priorità qualora si liberi un posto.

#### Art. 1.5 Conferma di iscrizione

I genitori dei bambini già frequentanti la Scuola dell'Infanzia sono tenuti a confermare ogni anno la frequenza per l'anno successivo, attraverso un apposito modulo consegnato loro dalle insegnanti di sezione nella seconda metà del mese di maggio.

#### Art. 2 Criteri per la formazione delle sezioni

La formazione delle sezioni, eterogenee al loro interno ed omogenee tra loro, compete al Dirigente Scolastico (vedi art.396 dl D. L.vo 297/94, tenendo conto delle proposte del Collegio Docenti vedi art. 7 e dei criteri indicati dal CDI vedi art.10). Il Dirigente Scolastico potrà avvalersi della collaborazione di una commissione da lui nominata e formata da:

- Dirigente Scolastico
- Insegnanti delle Scuole dell'Infanzia
- Pedagogista e insegnanti dei Nidi Comunali (che parteciperanno agli incontri preliminari di passaggio di informazioni)

#### CRITERI SPECIFICI

1. Prevedere la formazione di sezioni miste per favorire eventuali inserimenti in corso d'anno di bambini di varia età
2. Equa distribuzione tra le sezioni di:
  - bambini con certificazione L 104/92
  - bambini seguiti dall'ASL e /o dai Servizi Sociali
  - bambini stranieri
  - maschi e femmine
3. Suggerimenti forniti dalle educatrici e/o pedagogista dei Nidi sull'apprendimento e sul comportamento.
4. Proposte delle educatrici e/o pedagogista dei Nidi, di aggregazione o separazione.
5. Equilibrio, nella suddivisione dei bambini, tra i mesi di nascita.

6. Suddivisione tra le varie sezioni dei bambini che non abbiano frequentato il Nido.  
La presenza di fratelli e/o gemelli nella stessa sezione va valutata dagli insegnanti in accordo con la famiglia.

Art.3 Criteri per l'assegnazione dei docenti ai plessi e alle classi

L'assegnazione dei docenti ai plessi e alle classi avviene in applicazione della normativa vigente.