

## **Verbale Consiglio d'Istituto n. 49 del 17.12.2019**

Il giorno 17 del mese di dicembre dell'anno 2019 alle ore 17,00, presso l'auditorium della Scuola Secondaria di I grado IGEA, su regolare convocazione, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere la trattazione del seguente

### **ORDINE DEL GIORNO**

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Delibera-Approvazione del Programma Annuale 2020;
3. Delibera-Variazioni di Bilancio es. finanziario 2019;
4. Delibera-Costituzione del fondo economale 2020 (minute spese) e tetto massimo di ciascuna spesa;
5. Delibera-Adesione attività sportiva-Campionati Studenteschi a.s. 2019-20;
6. Delibera-Adesione Progetto Scuole Aperte allo Sport a.s. 2019-20;
7. Delibera-Discarico inventariale del gioco/palestrina presso Scuola Infanzia Il Gabbiano;
8. Delibera-Approvazione aggiornamento del Piano Triennale Offerta Formativa (PTOF);
9. Delibera-Iscrizioni alunni a.s. 2020-2021: modelli organizzativi e criteri generali per l'accoglimento delle iscrizioni alla scuola dell'infanzia ed alle classi prime della scuola primaria e secondaria di I grado;
10. Delibera-Adesione rete di scuole della provincia di Rimini: Rimini in Rete (triennale da a.s. 2018/19);
11. Delibera-Adesione rete di scuole della provincia di Rimini: Asarn a.s. 2019-20;
12. Rendicontazione sociale- Scuola in Chiaro;
13. Varie ed eventuali (richieste foto-comunicazioni, ecc).

Presiede la riunione il Presidente del Consiglio d'Istituto Magnani Filippo.

Funge da segretaria per la redazione del verbale la docente Lorenzi Giacomina.

Accertata la presenza dei presenti e in attesa di alcuni consiglieri che hanno avvisato di un loro breve ritardo, il Presidente dichiara valida la seduta e invita il Consiglio a deliberare sugli argomenti dell' O. D. G.

Risultano assenti il Consigliere Baldassarri Andrea e il Consigliere A.T.A. Corrado Vincenzo.

Attendendo i Consiglieri in ritardo, si rimanda il punto numero 1 ad un secondo momento.

**2. Delibera-Approvazione del Programma Annuale 2020.**

Alla seduta è presente il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Rag. Sammarini Rosa.

Il Consiglio prende atto del P.A. relativo all'esercizio finanziario 2020.

Ore 17:15 entra la Consigliera Spadazzi.

### **3. Delibera-Variazioni di Bilancio es. finanziario 2019.**

La DSGA espone ai presenti le Variazioni di Bilancio dell'esercizio finanziario 2019, già inviate per mail a tutti i Consiglieri insieme alla Convocazione.

Il Consiglio di Istituto prende visione della proposta di variazione e ne adotta, all'unanimità, la relativa delibera.

Ore 17:30 entra la Consigliera Autiero.

### **4. Delibera-Costituzione del fondo economale 2020 (minute spese) e tetto massimo di ciascuna spesa.**

Il fondo economale per le minute spese rimane invariato (Euro 500) e sotto la gestione della DSGA.

Ogni spesa avrà come tetto massimo Euro 50.

### **5. Delibera-Adesione attività sportiva-Campionati Studenteschi a.s. 2019-20.**

Il Consiglio approva all'unanimità l'adesione ai Campionati Studenteschi per l'a.s. 2019-2020, lasciando ai docenti di Attività Fisica della Scuola Secondaria di I grado dell' I. C. IGEA il coordinamento.

### **6. Delibera-Adesione Progetto Scuole Aperte allo Sport a.s. 2019-20.**

La D.S.G.A. espone il progetto: saranno scelte 500 scuole Primarie e Secondarie di I grado, in base a criteri definiti.

I tecnici formeranno gli alunni nelle varie discipline.

Arriverà un kit di piccole attrezzature sportive in dotazione alle scuole per ciascuno sport proposto e avrà un percorso valoriale sul gioco corretto.

Hanno aderito tutte le nostre scuole, si attende se saremo scelti.

Le attività, anche extrascolastiche, termineranno con una festa a fine anno scolastico.

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **7. Delibera-Discarico inventariale del gioco/palestrina presso Scuola Infanzia "Il Gabbiano".**

Il Consiglio all'unanimità approva lo smaltimento.

### **8. Delibera-Approvazione aggiornamento del Piano Triennale Offerta Formativa (PTOF).**

Il Dirigente spiega che il 18-12-2018 è stato approvato il Piano Triennale Offerta Formativa, ma ogni anno ci sono degli aggiornamenti. Il Consiglio, all'unanimità, delibera di approvare formalmente l'aggiornamento del PTOF in data 17-12- 2019.

**9. Delibera-Iscrizioni alunni a.s. 2020-2021: modelli organizzativi e criteri generali per l'accoglimento delle iscrizioni alla scuola dell'infanzia ed alle classi prime della scuola primaria e secondaria di I grado.**

I Vicari Aiello e Zaccagnino espongono i modelli organizzativi e i criteri per l'accoglimento delle iscrizioni relative ai tre ordini di scuola.

Definizione tempo scuola:

Il tempo scuola per l'a. s. 2020/21 è definito come di seguito indicato:

Scuola dell'Infanzia:

- 40 ore settimanali (tempo pieno) lun./ven. dalle ore 08,00 alle ore 16,00.

Scuola Primaria:

- 27 ore settimanali

lun./sab. dalle ore 08,25 alle ore 12,25 + 1 rientro pomeridiano sino alle ore 16,25 (lunedì le prime, martedì le quinte, mercoledì le seconde, giovedì le quarte, venerdì le terze)

- 30 ore settimanali (Tempo Arricchito)

lun.e merc.. dalle ore 08,25 alle ore 16,25- mart. e giov. dalle ore 08,25 alle ore 12,25 e venerdì dalle ore 08,25 alle ore 14,25 (sabato NO)

- 40 ore settimanali (Tempo Pieno) lun./ven. dalle ore 08,25 alle ore 16,25.

Al Ferrarin usciranno 3 quinte: 2 a T.P. e 1 a tempo normale; per quest'ultima si valuterà se resterà a tempo normale o diventerà a Tempo Arricchito in base alla domanda.

Al Manzi escono 2 quinte, 1 a T.P. e 1 a tempo normale; anche per quest'ultima, come per il Ferrarin, si valuterà il tempo scuola in base alla domanda.

Quest'anno è stato attivato solo il pre-scuola alla Primaria (a pagamento), gestito dall'Ente Comunale.

Scuola sec. di I grado

- 30 ore settimanali lun./sab. dalle ore 08,05 alle 13,05.

Nella Secondaria c'è un cambiamento: sul modello d'iscrizione saranno indicate tutte e 4 le lingue e devono essere espresse in ordine di preferenza.

Il Consigliere Parisi chiede ragguagli nel caso in cui ci fosse una numerosa richiesta per una lingua specifica rispetto ad un'altra. Il Dirigente e i Vicari rispondono che sarà una commissione che valuterà, in base ai criteri, al fine di formare classi omogenee.

Il Collegio Docenti si è espresso sul mantenimento dell'orario così da poter garantire il T.P. alla Primaria, i servizi, la mensa, la palestra.

Le iscrizioni quest'anno saranno dal 7 gennaio 2020 al 31 gennaio 2020.

Vengono presentate date e orari per gli Open Day e le date degli incontri ufficiali tra docenti e genitori. Ci sarà anche un servizio di mediazione.

Il modello organizzativo è sulla linea dell'anno scolastico precedente.

Per la scuola dell'Infanzia l'iscrizione avviene tramite modulo cartaceo. Per la scuola Primaria e la scuola Secondaria di I grado il modulo è on line.

Ore 18:30 entra il Consigliere Evangelisti.

La consigliera Spadazzi e la consigliera Guidi dichiarano che l'anno precedente, la segreteria ha richiesto, per l'iscrizione alla Secondaria, un'autocertificazione cartacea per il lavoro, in tempi stretti; vengono riletti i criteri dell'anno scorso. La Consigliera Spadazzi propone di richiedere la documentazione in un secondo tempo; la consigliera Lorenzi espone le sue perplessità in quanto si procurerebbe un ulteriore aggravio al lavoro della segreteria, già oberata.

I criteri generali per l'accoglimento delle iscrizioni sono gli stessi dell'anno precedente sono conformi alla legge in quanto c'è richiamo al lavoro delle famiglie, alla territorialità e allo stradario.

La consigliera Guidi chiede, se possibile, di inviare a tutti i Consiglieri i criteri.

Ore 18:40 esce la consigliera Caffarella.

#### **10. Delibera-Adesione rete di scuole della provincia di Rimini: Rimini in Rete (triennale da a.s. 2018/19).**

Il Consiglio prende atto di modificare il termine da annuale a triennale.

#### **11. Delibera-Adesione rete di scuole della provincia di Rimini: Asarn a.s. 2019-20.**

Il Consiglio approva l'adesione.

#### **12. Rendicontazione sociale- Scuola in Chiaro.**

Il Dirigente illustra Scuola in Chiaro. Il Consiglio prende atto.

#### **13. Varie ed eventuali (richieste foto-comunicazioni, ecc).**

Sondaggio: incontro con l'assessore e i dirigenti dell' I.C. di Bellaria e dell' I.C. IGEA; si è fatto il punto della situazione. A breve non sarà possibile definire i trasporti. Il Comune si è dimostrato favorevole sui 5 giorni. Per poter anticipare gli orari dell'entrata e

dell'uscita delle scuole, è il Comune che deve provvedere ai trasporti e, per il momento, non è ancora possibile attivarsi in merito alla richiesta di anticipare l'entrata alle ore 8.00 per tutte le scuole Primarie del territorio di Bellaria Igea Marina. Il Dirigente esprime le sue perplessità: entro novembre deve essere concluso il piano organizzativo; per le iscrizioni del prossimo anno non ci sono i tempi. Il Consigliere Parisi chiede se possibile attivare già da adesso un tavolo di lavoro così da trovarsi pronti per il prossimo anno in quanto la percentuale emersa dal sondaggio con la richiesta dei genitori di andare a scuola 5 giorni e non 6 e di iniziare le lezioni alle 8.00 è di circa il 70%, quindi molto sentita. Il Dirigente comunica che l'Amministrazione è disponibile al dialogo.

La Consigliera Spadazzi chiede, se possibile, di conoscere ciò che è stato definito al Collegio Docenti. Il Dirigente risponde che non è stato definito nulla. La Consigliera Spadazzi esprime le sue perplessità se, alla Secondaria, i ragazzi usciranno alle 14.00 così da frequentare 5 giorni e non 6, ci potrebbe essere un sovraccarico di compiti e di studio per gli studenti.

Aula informatica: il Consigliere Evangelisti comunica che nell'ultima Interclasse del Manzi sono emersi molti problemi legati alla rete (altalenante); wifi critico. Il plesso è in cemento armato e Linkem non sempre funziona. Si propone un cablaggio, ma il costo sarebbe alto. La consigliera Spadazzi e la Consigliera Guidi chiedono di fare qualcosa. Il Dirigente risponde che bisogna attendere che la situazione si sblocchi.

Il Dirigente ha fatto un sopralluogo al Ferrarin: macchine obsolete, ma non da "buttar via".

Se i processori e le schede madri sono integri, con innesto Ram e SSD, con un costo di 500/600 Euro, le macchine potrebbe essere utilizzabili. Inoltre si potrebbe mettere in funzione uno spazio multifunzionale (la biblioteca). Utilizzando una parte del F.I. e una parte del contributo dei genitori, dilazionandolo in più anni, lo spazio potrebbe diventare un' aula 3.0.

C'è il cablaggio, il wifi funziona. Il router, però, "pesca" dal Palazzo del Turismo che in inverno non è presidiato. Il servizio è ancora del Comune. Si propone di valutare di avere un Provider ad uso esclusivo dell'I.C. IGEA.

Defibrillatore: è obbligatorio alle società sportive che utilizzano le palestre. Il Dirigente comunica che, al momento, ogni pagamento (Euro 500) relativo al defibrillatore è stato a carico dell' I.C. IGEA. Il D.S. ha inviato una mail al Comune chiedendo che le spese del defibrillatore siano ripartite tra le società sportive e il Comune, proprietario dei locali.

Il Dirigente condivide il progetto sulla Sicurezza Stradale che ha coinvolto le nostre 2 scuole dell'Infanzia e le classi prime. Nel caso qualcuno dei presenti venisse a conoscenza di altre iniziative così propositive e positive, le divulghi.

**1. Approvazione del verbale della seduta precedente.**

Il Presidente chiede di sostituire la dicitura "Per quanto riguarda il trasporto scolastico, il Presidente del C.d.I. dichiara di aver contattato l'assessore alla scuola che si è detta favorevole." Con "Per quanto riguarda il trasporto scolastico, l'assessore si è detto favorevole a valutare la situazione."

La consigliera Pacifici interviene per mettere a conoscenza che il parcheggio di fronte al plesso Manzi è disconnesso e molto pericoloso per i fruitori: presenta avvallamenti e disconnessioni del terreno. Il Dirigente chiede di inviare una mail di segnalazione alla scuola che provvederà ad inviarla al Comune.

La seduta è tolta alle ore 19.25.

IL SEGRETARIO

Ins. Lorenzi Giacomina

IL PRESIDENTE

Magnani Filippo