ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
Largo A. Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)
Telefono: 0541.78.23.75
Codice M.I.: RNIC817007 - C.F. 91142610400
Cod. FATT.PA: UFLU42 - Cod. iPA: icics_0 - Cod. AOO: A1E9F21
PEC: rnic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: rnic817007@istruzione.it
SITO: www.centrostorico.edu.it

\\server_ic\lavoro\12 acquisti\acq2367 decisione d.lgs. 36-2023, affidamento diretto - rinnovo nuvola amministrazione digitale.docx

Prot. e data come da segnatura informatica

AL SITO WEB
ALL'ALBO

RNIC817007 - A1E9F21 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0015264 - 17/11/2026 - II.5 - I
RNIC817007 - A1E9F21 - ALBO ONLINE - 0000234 - 17/11/2026 - BANDI DI GARA - I

CIG: BDD5192005

OGGETTO: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto ODA rinnovo Nuvola - amministrazione digitale completa e sigillo elettronico qualificato per l'anno 2027 - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, per un importo contrattuale pari a € 1.250,00 IVA esclusa - **Numero Procedura 1751357 Id Ordine 9279613**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO CHE il contratto in essere con il gestore attuale giunge a scadenza il 31/12/2026;

CONSIDERATO CHE il programma di gestione della digitalizzazione della segreteria attualmente in uso soddisfa appieno le esigenze delle attività di segreteria;

VISTA la normativa generale che regola le modalità di contrattazione della pubblica amministrazione, in special modo quelle che disciplinano le negoziazioni delle istituzioni scolastiche, tra cui il R.D. n. 2440 del 18/11/1923, la legge 59 del 15/03/1997, il DPR n. 275 del 8/03/1999, la legge 241 del 7/08/1990, il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

VISTO il vigente Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

CONSIDERATO che dal 1/07/2023 ha acquisito piena efficacia il nuovo codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 36 del 31/03/2023, come disposto dall'art. 229 dello stesso codice, e che, in pari data, è stato abrogato il D.Lgs. 50/2016 (vecchio codice contratti pubblici) come disposto dall'art. 226 del D.Lgs. 33/2023;

VISTO l'art. 50, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 (c.d. Nuovo Codice dei Contratti Pubblici), che disciplina le modalità per gli affidamenti dei contratti per lavori, servizi e fornitura sotto-soglia; ed in particolare la lettera b) che specificatamente dispone: << *affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*>> ;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa

Firmato digitalmente dal D.S. Chiara Giovannini

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
Largo A. Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)
Telefono: 0541.78.23.75
Codice M.I.: RNIC817007 - C.F. 91142610400
Cod. FATT.PA: UFLU42 - Cod. iPA: icics_0 - Cod. AOO: A1E9F21
PEC: rnic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: rnic817007@istruzione.it
SITO: www.centrostorico.edu.it

vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

VISTO il regolamento che disciplina le attività negoziali dell'Istituto Scolastico approvato con delibera del CDI n. 21 del 30/06/2026;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, comma 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

DATO ATTO della non esistenza, ad oggi, di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia, come risulta dalla apposita sezione delle Convenzioni Consip sul sito di acquistinretepa.it;

DATO ATTO che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive, ad oggi, iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili e soddisfacenti con quelli da affidare con la presente procedura;

VISTO l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Chiara Giovannini, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023; inoltre, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114 comma 7 del D.Lgs. 36/2023 e che nei confronti del RUP individuato non sussistono condizioni ostative all'assunzione dell'incarico;

CONSIDERATO che il servizio in oggetto è necessaria per le motivazioni di cui sopra;

TENUTO CONTO che il servizio si risolve in un unico ordine;

VERIFICATO che il servizio in oggetto, è stimato complessivamente per un importo imponibile pari ad € **1.250,00** più IVA pari a **275,00,** per una spesa complessiva di **€ 1.525,00** IVA inclusa;

CONSIDERATO che l'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, nuovo codice dei contratti pubblici, ha disciplinato il Principio di Rotazione negli affidamenti sotto-soglia, prevedendo al comma 6 la possibilità di derogare all'applicazione dell'anzidetto principio per importi inferiori a € 5.000,00;

CONSIDERATO che il servizio si affida all'operatore economico MADISOFT S.P.A poiché il prezzo è ritenuto congruo e che l'importo dell'affidamento è inferiore ai 5.000,00, ossia inferiore alla soglia derogatoria prevista dall'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 33/2023;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento diretto in favore del suddetto operatore economico;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale di cui agli art. 94, 95 e ss del D.Lgs. 36/2023, da assumere nelle forme di cui all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023;

RNIC817007 - A1E9F21 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0015264 - 17/11/2026 - II.5 - I
RNIC817007 - A1E9F21 ABO ONLINE 0000234 - 17/11/2026 - BANDI DI GARA - I

Firmato digitalmente dal D.S. Chiara Giovannini

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
Largo A. Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)
Telefono: 0541.78.23.75
Codice M.I.: RNIC817007 - C.F. 91142610400
Cod. FATT.PA: UFLU42 - Cod. iPA: icics_0 - Cod. AOO: A1E9F21
PEC: rnic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: rnic817007@istruzione.it
SITO: www.centrostorico.edu.it

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, non è richiesta la garanzia provvisoria;

TENUTO ALTRESI' CONTO che, ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 non è richiesta la garanzia definitiva, tenuto conto della solidità del fornitore del servizio e che si tratta di fornitura di piccola entità;

DATO ATTO che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 55, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto in oggetto;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, per un importo imponibile pari a **€ 1.250,00** più IVA pari a **275,00,** per una spesa complessiva di **€ 1.525,00** IVA inclusa, trovano copertura nel bilancio di previsione 2026 approvato il 27/11/2025 con delibera Consiglio Istituto n.96;

DETERMINA

1. Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. Ditta affidataria individuata.

Si autorizza, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023, l'affidamento diretto all'operatore economico, MADISOFT S.P.A. con sede in VIA GIOVANNI FALCONE, 5 62010 POLLENZA (MC) C.F. e P.IVA 01818840439, per una spesa complessiva di 1.250,00 IVA esclusa.

3. Oggetto dell'affidamento.

Acquisto materiali di pronto soccorso per i plessi afferenti all'Istituto Comprensivo "Centro Storico" per il buon proseguimento igienico-sanitario dell'anno scolastico.

4. Autorizzazione alla spesa.

Si autorizza la spesa per un importo imponibile pari a **€ 1.250,00** più IVA pari a **275,00,** per una spesa complessiva di **€ 1.525,00** IVA inclusa, da imputare sul seguente aggregato di spesa A02 Funzionamento Amministrativo – 03/07/001 licenze d'uso di software, dell'esercizio finanziario 2026.

5. Responsabile del Progetto e dell'Esecuzione

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, e il Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114 comma 7, è il Dirigente Scolastico Chiara Giovannini

6. Pubblicazione.

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica e nella apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Chiara Giovannini

RNIC817007 - A1E9F21 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0015264 - 17/11/2026 - II.5 - I
RNIC817007 - A1E9F21 - ALBO ONLINE - 0000234 - 17/11/2026 - BANDI DI GARA - I

Firmato digitalmente dal D.S. Chiara Giovannini

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
Largo A. Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)
Telefono: 0541.78.23.75
Codice M.I.: RNIC817007 - C.F. 91142610400
Cod. FATT.PA: UFLU42 - Cod. iPA: icics_0 - Cod. AOO: A1E9F21
PEC: rnic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: rnic817007@istruzione.it
SITO: www.centrostorico.edu.it

documento firmato digitalmente

RNIC817007 - A1E9F21 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0015264 - 17/11/2026 - II.5 - I
RNIC817007 - A1E9F21 - ALBO ONLINE - 0000234 - 17/11/2026 - BANDI DI GARA - I

Firmato digitalmente dal D.S. Chiara Giovannini