



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
Largo A. Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)
Telefono: 0541.78.23.75
Codice M.I.: RNIC817007 - C.F. 91142610400
Cod. FATT.PA: UFLU42 - Cod. IPA: icics_0 - Cod. AOO: A1E9F21
PEC: rnic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: rnic817007@istruzione.it
SITO: www.centrostorico.edu.it



Prot. vedi segnatura

All'Albo

Alla sezione Amministrazione Trasparente – sito web

DECISIONE A CONTRARRE

Affidamento diretto

(Ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023)

OGGETTO: Servizio di noleggio n. 1 fotocopiatore/stampante con scanner di durata annuale per Funzionamento amministrativo - A02 a.s 2024-25
CIG: B23470C97C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RILEVATA in ragione dell'imminente scadenza del contratto in essere, l'esigenza di procedere all'affidamento del servizio di noleggio di n. 1 macchina fotocopiatrice/stampante con scanner presso la sede centrale scuola secondaria "Panzini" - Largo Gramsci, 3/4 Rimini;

VISTA la normativa generale che regola le modalità di contrattazione della pubblica amministrazione, in special modo quelle che disciplinano le negoziazioni delle istituzioni scolastiche, tra cui il R.D. n. 2440 del 18/11/1923, la legge 59 del 15/03/1997, il DPR n. 275 del 8/03/1999, la legge 241 del 7/08/1990, il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, recante *"Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"*;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. n. 129/2018;

CONSIDERATO che dal 01/07/2023 ha acquisito piena efficacia il nuovo codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 36 del 31/03/2023, come disposto dall'art. 229 dello stesso codice, e che, in pari data, è stato abrogato il D.Lgs. 50/2016 (vecchio codice contratti pubblici) come disposto dall'art. 226 del D.Lgs. 36/2023;

VISTO quanto definito nell'Allegato I.1 del D.Lgs. 36/2023 all'art.3, comma 1, lettera d) nel codice si intende per *"affidamento diretto, l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice"*;

VISTO il Programma Annuale relativo all'esercizio 2024, approvato dai revisori dei Conti con verbale n. 2023/005 del 07/12/2023 e dal Consiglio di Istituto nella seduta del 11/12/2023 con delibera n. 33;

TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 25 del 18/10/2023

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

RNIC817007 - A1E9F21 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009315 - 24/06/2024 - II.5 - I
RNIC817007 - A1E9F21 - ALBO ONLINE - 0000200 - 25/06/2024 - DECRETI E DETERMINE - I

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"**

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Largo A. Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75

Codice M.I.: RNIC817007 - C.F. 91142610400

Cod. FATT.PA: UFLU42 - Cod. IPA: icics_0 - Cod. AOO: A1E9F21

PEC: rnic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: rnic817007@istruzione.it

SITO: www.centrostorico.edu.it



- CONSIDERATO** che non è presente in Consip una convenzione che soddisfi le esigenze dell'Istituto, in termini di efficienza e tempestività negli interventi di sostituzione toner/altre componenti e di approvvigionamento della carta;
- VISTO** il preventivo della ditta ALL UFFICIO Srl con sede in Riccione Via XIX Ottobre n. 5/A, P.IVA 01453100404, acquisito con prot. n. 7245 del 17/05/2024;
- STABILITO** che l'ammontare presunto per il servizio in oggetto ammonta ad € **3.000,00** (iva esclusa) e pertanto trattasi di importo rientrante nei "contratti sotto soglia" di cui all'art. 50 comma 1, lettera b, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- CONSTATATO** che si ritiene essenziale la particolare struttura del mercato in cui è inserito il servizio in oggetto con riferimento al numero ridotto di operatori economici specializzati nel settore, l'affidabilità e l'idoneità dell'operatore economico selezionato in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali oggetto di affidamento e coerenti con il livello economico e qualitativo atteso, nonché il grado di accurata esecuzione del precedente contratto e soddisfazione maturata a conclusione del rapporto contrattuale;
- CONSIDERATO** che l'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, nuovo codice dei contratti pubblici, ha disciplinato il Principio di Rotazione negli affidamenti sotto-soglia, prevedendo al comma 6 la possibilità di derogare all'applicazione dell'anzidetto principio per importi inferiori a € 5.000,00
- RITENUTO** di disporre l'affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1, lettera b del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, al fine di individuare la ditta cui affidare l'appalto per il servizio di noleggio di n. 1 macchina fotocopiatrice/stampante con scanner, e valutato in maniera ponderata di procedere alla riconferma dell'operatore economico uscente per il seguente ordine di ragioni:
- Attuale presenza della macchina nella sede centrale dell'Istituto, interessata da una produzione continuativa e costante, la cui interruzione rappresenterebbe un ostacolo considerevole all'attività di tutti gli uffici amministrativi;
 - massima tempestività per l'effettivo perseguimento del risultato dell'affidamento del servizio e dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio;
 - valutazione positiva della vantaggiosità economica delle condizioni di acquisizione del servizio, con il miglior rapporto tra qualità e prezzo;
 - ottimizzazione dei tempi di affidamento del servizio e dei tempi di impiego delle risorse umane deputate all'acquisizione delle prestazioni oggetto del servizio;
 - valutazione positiva della reciproca fiducia dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici, nell'affidamento del servizio ed esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio;
 - buon andamento, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa svolta;
 - valutazione positiva della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'Istituto Scolastico, quale stazione appaltante, deve soddisfare;
 - possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di idoneità professionale, dei requisiti di capacità economica e finanziaria e dei requisiti di capacità tecniche e professionali
- PRESO ATTO** del CIG B23470C97C acquisito da questa stazione appaltante;
- RITENUTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia") e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 ("Misure urgenti in materia di sicurezza"), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n.217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;
- RITENUTO** pertanto di procedere all'affidamento diretto in favore dell'operatore economico ALL UFFICIO SRL, si procederà alle verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale di cui agli art. 94, 95 e 100 (Eventuali Requisiti di ordine Speciale) del D.Lgs. 36/2023, da assumere nelle forme di cui all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023 per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Largo A. Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75

Codice M.I.: RNIC817007 - C.F. 91142610400

Cod. FATT.PA: UFLU42 - Cod. IPA: icics_0 - Cod. AOO: A1E9F21

PEC: rnic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: rnic817007@istruzione.it

SITO: www.centrostorico.edu.it



DECIDE

1. Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. Ditta affidataria individuata

L'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023, l'affidamento diretto all'operatore economico ditta All Ufficio S.R.L. con sede in Riccione Via XIX Ottobre n. 5/A, P.IVA 01453100404;

3. Oggetto dell'affidamento

L'oggetto del servizio da affidare prevede il noleggio dell'apparecchiatura per fotocopiazione e stampa, nonché i seguenti servizi a carico del fornitore:

- a) consegna della macchina, installazione, disinstallazione, assistenza e manutenzione ordinaria e straordinaria;
- b) fornitura dei materiali di consumo, carta inclusa, e di tutti i ricambi necessari;
- c) assistenza tecnica per tutto il periodo del noleggio;
- d) smaltimento rifiuti (toner, cilindri, tamburi, rulli diffusori, ecc.).

4. Autorizzazione alla spesa.

L'impegno per la spesa per un importo totale di € **3.000,00** (IVA esclusa) e di € **3.660,00** incluso IVA, da imputare all'aggregato A02-Funzionamento amministrativo, con decorrenza dal 01/09/2024 al 31/08/2025.

Per il fotocopiatore a codici verrà corrisposto il costo copia previa presentazione, con scadenza trimestrale, di regolare fattura contenente la lettura delle copie effettuate nel trimestre. **Il costo di una copia è di € 0,0127 (euro zerovirgolazeroventisette) iva esclusa.**

5. Responsabile del Progetto e dell'Esecuzione

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giovannini Chiara.

6. Pubblicazione

La pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo online dell'Istituzione Scolastica e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Rimini, data della signature

Il dirigente scolastico
Prof.ssa Chiara Giovannini
(Documento informatico firmato digitalmente)

RNIC817007 - A1E9F21 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009315 - 24/06/2024 - II.5 - I
RNIC817007 - A1E9F21 - ALBO ONLINE - 0000200 - 25/06/2024 - DECRETI E DETERMINE - I