



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
Largo A. Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)
Telefono: 0541.78.23.75
Codice M.I.: RNIC817007 - C.F. 91142610400
Cod. FATT.PA: UFLU42 - Cod. IPA: icics_0 - Cod. AOO: A1E9F21
PEC: rnic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: rnic817007@istruzione.it
SITO: www.centrostorico.edu.it



2 avviso.docx

Prot.n. vedi segnatura

Rimini, vedi segnatura

AVVISO PUBBLICO

Bando di gara di procedura aperta con carattere di urgenza per l'affidamento della concessione del servizio di erogazione di bevande calde e fredde non gasate, snack e merende mediante l'installazione e gestione di distributori automatici, all'interno dell'Istituto Comprensivo Statale "Centro Storico" Piazza Gramsci, 3/4 Rimini. TRIENNIO PERIODO DAL 15/05/2022 AL 14/05/2025
Codice CIG: ZEA35F0D1C

PREMESSO CHE:

- si rende necessario attivare la procedura per la stipula di un contratto per il servizio di erogazione di bevande calde e fredde non gasate, snack e merende mediante l'installazione e gestione di distributori automatici, all'interno dell'Istituto Comprensivo Statale "Centro Storico" Piazza Gramsci, 3/4 Rimini per il triennio scolastico dal periodo 15/05/2022 al 14/05/2025

- con determina dirigenziale prot. n. 6308/II.5 del 08/04/2022 è stata avviata la presente procedura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e *par condicio*, che non vincola in alcun modo l'Istituto nei confronti degli operatori che presenteranno la loro offerta, in quanto il presente avviso non costituisce proposta contrattuale;

- la presente procedura riguarda una concessione di servizi ed è regolata in via generale dal Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dal il correttivo D. Lgs 56/2017 e in particolare:

- l'articolo 30 che prevede che nell'affidamento degli appalti le stazioni appaltanti sono tenute al rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità nonché pubblicità;
- l'art. 32, comma 2, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

ART. 1 – OGGETTO DELLA CONCESSIONE

La gara intende selezionare il concessionario del servizio di erogazione di bevande calde e fredde non gasate, snack/merende da effettuarsi mediante distributori automatici all'interno dei plessi a servizio del personale scolastico, degli alunni e coloro che partecipano alle attività scolastiche.

La gara comprende l'installazione dei distributori, il loro rifornimento ed il controllo periodico per il buon funzionamento. A tal fine si informa che i distributori richiesti sono da installare nei seguenti plessi:

1. Scuola Secondaria di 1° Grado "Panzini" piazza Gramsci, 3/4 Rimini: n. 6 distributori automatici

(così dislocati: 1 distributore automatico bevande fredde non gasate, snack/merende a piano terra - n. 2 distributori automatici bevande fredde non gasate, snack/merende e n. 1 distributore automatico bevande calde al primo piano - n. 2 distributori automatici bevande fredde non gasate, snack/merende al secondo piano);

2. Scuola Primaria "De Amicis" Via Crispi, 101 Rimini: n. 1 distributore automatico bevande calde

3. Scuola Primaria "Ferrari" Via Gambalunga, 106 Rimini: n. 1 distributore automatico bevande calde

4. Scuola Primaria Griffa Via Griffa, 18 Rimini: n. 1 distributore automatico bevande calde

5. Scuola Primaria Toti Via Covignano, 13 Rimini: n. 1 distributore automatico bevande calde

L'utenza, costituita da studenti, docenti, personale A.T.A è stimata in:

- circa 650 unità per la scuola secondaria "Panzini" - a queste vanno aggiunte, normalmente, almeno altre 50/100 presenze quotidiane di adulti/ragazzi per le numerose attività pomeridiane,
- circa 270 unità per il plesso di scuola primaria "De Amicis",
- circa 200 unità per il plesso di scuola primaria "Ferrari",
- circa 130 unità per il plesso di scuola primaria "Griffa",
- circa 330 unità per il plesso di scuola primaria "Toti".



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
Largo A. Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)
Telefono: 0541.78.23.75
Codice M.I.: RNIC817007 - C.F. 91142610400
Cod. FATT.PA: UFLU42 - Cod. IPA: icics_0 - Cod. AOO: A1E9F21
PEC: rnic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: rnic817007@istruzione.it
SITO: www.centrostorico.edu.it



RNIC817007 - A1E9F21 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006331 - 08/04/2022 - VI.2 - U

Le macchine erogatrici dovranno:

- Essere di facile pulizia e disinfettabili, sia all'interno che all'esterno, tali da garantire l'assoluta igienicità dei prodotti distribuiti;
- Avere il dispositivo esterno di erogazione non esposto ad insudiciamenti od altre contaminazioni;
- Riportare una targhetta con il nominativo e la ragione sociale della Ditta affidataria e il suo recapito;
- Riportare su una targhetta il nominativo del referente a cui rivolgersi in caso di urgenza;
- Essere dotate di apparecchiatura rendiresto;
- Essere dotate, per la presentazione su richiesta del Dirigente Scolastico, di documentazione che attesti l'avvenuto controllo dell'integrità dei prodotti inseriti e degli interventi di pulizia, igienizzazione e rifornimento effettuati.

La durata del contratto di concessione è fissata **dal 15/05/2022 al 14/05/2025**

Preliminarmente alla presentazione dell'offerta è possibile effettuare, un sopralluogo al fine di assumere tutte le informazioni necessarie a formulare l'offerta e valutare un diverso numero dei distributori automatici da installare per garantire e/o migliorare un'ottimale fruizione del servizio.

La richiesta di sopralluogo dovrà essere obbligatoriamente presentata a mezzo PEC entro 72 ore precedenti la data di presentazione dell'offerta, all'indirizzo PEC mic817007@pec.istruzione.it a firma del rappresentante legale dell'operatore che intende concorrere alla presente gara, in cui siano indicati, in particolare, la denominazione e la ragione sociale della società, gli estremi identificativi della persona incaricata e la PEC alla quale intende ricevere le comunicazioni dall'Amministrazione.

ART. 2 - REQUISITI RICHIESTI

Per partecipare alla gara i soggetti devono possedere i seguenti requisiti previsti dall'art. 83 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50:

- requisiti di idoneità professionale;
- capacità economica e finanziaria;
- capacità tecniche e professionali.

In particolare:

- a) l'iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività oggetto della presente gara;
- b) l'abilitazione per l'esercizio;
- c) dichiarazione a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385.

Le esclusioni alla gara sono disciplinate dall'articolo 80 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare:

- a) i soggetti non in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (possesso di DURC valido) e al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente;
- b) i soggetti non in regola, a qualsiasi titolo, con i pagamenti dovuti sia ad altri istituti scolastici sia alle Amministrazioni comunali competenti, nel caso stia utilizzando, o abbia utilizzato in passato, locali di proprietà dello stesso Ente in altre aggiudicazioni di servizi;
- c) I soggetti non in regola, a qualsiasi titolo, colpevoli di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la loro integrità o affidabilità. Tra questi rientrano le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni, quali, a titolo di esempio, il mancato pagamento del canone concessorio dovuto sia ad altri istituti scolastici sia alle Amministrazioni comunali / provinciali competenti o gravi inadempienze agli obblighi contrattuali previsti;

Non sono ammesse imprese appositamente e temporaneamente raggruppate. E' vietato il subappalto del servizio.

ART. 3 - CANONE CONCESSORIO

Gli spazi (intesi come locali e loro pertinenze) dei distributori automatici e i relativi impianti fissi sono di proprietà dell'Amministrazione Comunale. Sono a carico del Comune le spese dell'acqua potabile e dell'energia elettrica. Le ditte interessate alla gara dovranno corrispondere un canone concessorio per il consumo delle utenze, che sarà utilizzato dalla scuola per il pagamento delle attività didattiche a partire da una base di € 5.000,00 (euro cinquemila/00) da versare, sul conto corrente bancario intestato all'Istituzione Scolastica. Il canone concessorio annuale potrà variare in aumento nel caso in cui il concessionario proponga, in fase di presentazione dell'offerta, un rialzo rispetto al canone minimo annuale fissato.

Il versamento del canone per la concessione dovrà essere effettuato, entro il 31 gennaio di ogni anno, la prima annualità entro 31 gennaio 2023, la seconda entro 31 gennaio 2024, la terza entro 31 gennaio 2025. Il gestore non potrà in alcun modo ritardare il pagamento del canone oltre i termini stabiliti. In caso di ritardato versamento sarà applicato l'interesse



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Largo A. Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75

Codice M.I.: RNIC817007 - C.F. 91142610400

Cod. FATT.PA: UFLU42 - Cod. IPA: icics_0 - Cod. AOO: A1E9F21

PEC: rnic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: rnic817007@istruzione.it

SITO: www.centrostorico.edu.it



RNIC817007 - A1E9F21 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006331 - 08/04/2022 - VI.2 - U

di mora nella misura del tasso legale vigente. Nel caso in cui il ritardo si protragga oltre un mese, il contratto verrà risolto di diritto.

ART. 4 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta, redatta utilizzando i modelli allegati alla presente, dovrà essere fatta pervenire a mezzo posta con raccomandata A.R., o "posta celere", o agenzia autorizzata, o con consegna a mano, con le modalità specificate di seguito, indirizzata a: Istituto Comprensivo Statale "Centro Storico" Piazza Gramsci, 3/4 47921 Rimini o consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto. Il termine perentorio per la presentazione dell'offerta è fissato entro e non oltre le ore 10,00 del giorno 26/04/2022. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati. Le offerte redatte in modo non conforme alle prescrizioni o non corrispondenti alle modalità di presentazione delle richieste saranno considerate nulle.

1. Il Plico contenente l'offerta dovrà riportare l'indirizzo dell'Istituto Comprensivo Statale "Centro Storico" Piazza Gramsci, 3/4 47921 Rimini
2. Al fine dell'identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo dovrà recare il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione, la firma e/o sigla del legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente, oltre alle indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale, la dicitura "gara distributori automatici I.C. "Centro Storico".

Il **plico** dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, tre buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, pena l'esclusione, dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente con il nominativo dell'impresa e la dicitura, rispettivamente, "Busta A Documentazione amministrativa", "Busta B Offerta tecnica" o "Busta C Offerta economica":

a) "**Busta A**" "*Documentazione amministrativa*":

La busta dovrà contenere i seguenti allegati compilati in tutte le parti necessarie:

- ❖ Allegato 1) modulo domanda di partecipazione
- ❖ Allegato 2) dichiarazioni – autocertificazione - con allegata fotocopia della carta di identità o altro documento di identità del firmatario in corso di validità ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 28/12/2000 n.445.
- ❖ Allegato 3) schema di contratto firmato dal legale rappresentante del concorrente in segno di totale ed incondizionata accettazione delle norme in essi contenute;

b) "**Busta B**" "*Offerta tecnica*"

La busta dovrà contenere l'offerta tecnica compilata secondo il modello predisposto dall'amministrazione, che costituisce l'Allegato 4 alla documentazione di gara;

c) "**Busta C**" "*Offerta economica*"

La busta dovrà contenere l'offerta economica con specifica indicazione dei prezzi offerti per i singoli prodotti redatta utilizzando l'Allegato 5 alla documentazione di gara. L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

ART. 4a - COMPARAZIONE DELLE OFFERTE, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E PENALITA'

La presente gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, risultante dalla somma dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per quella economica.

Le offerte verranno vagliate da apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico.

Per la comparazione delle offerte si prenderanno in considerazione i criteri obiettivi e comparativi indicati nel presente paragrafo con i relativi punteggi. In sede di esame delle offerte l'amministrazione potrà richiedere elementi integrativi per consentire una migliore valutazione, senza modificare le ipotesi prescritte.

La commissione avrà a disposizione un punteggio massimo attribuibile pari a punti 100 e il punteggio sarà ripartito nei modi precisati nel presente paragrafo. Nel caso di offerte che abbiano riportato uguale punteggio, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio.

Valutazione dell'offerta tecnica busta B (allegato 4) PUNTEGGIO MASSIMO 70 PUNTI SU 100

Gli elementi di valutazione dell'offerta tecnica, presentata nella busta "B", elencati di seguito sono:

1. Punti 12: presenza di almeno 2 prodotti equo solidali;
2. Punti 12: presenza di almeno 2 prodotti biologici;
3. Punti 5: anno di fabbricazione dei distributori successivo al 2018;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
Largo A. Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)
Telefono: 0541.78.23.75
Codice M.I.: RNIC817007 - C.F. 91142610400
Cod. FATT.PA: UFLU42 - Cod. IPA: icics_0 - Cod. AOO: A1E9F21
PEC: rnic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: rnic817007@istruzione.it
SITO: www.centrostorico.edu.it



4. Punti 8: anno di fabbricazione dei distributori successivo al 2020 (cumulabile al punteggio precedente, ad es. se le macchine sono successive al 2020 sono assegnati i punti previsti sia al punto 3 sia al punto 4);
5. Punti 11: presenza di monoporzioni di frutta fresca;
6. Punti 10: distributori dotati di sistema di pagamento con chiavetta prepagata;
7. Punti 10: possibilità di usare banconote o dotazione di un cambiamonete in sede centrale;
8. Punti 2: possibilità di usare altri metodi di pagamento (POS, smartphone ecc...) in sede centrale

Valutazione dell'offerta economica busta C (allegato 5) PUNTEGGIO MASSIMO 30 PUNTI SU 100

I prezzi offerti per ciascuna categoria sono riferiti a prodotti acquistabili con moneta. La possibilità di utilizzare chiavette prepagate è valutata all'interno dell'offerta tecnica e consente di differenziare i prezzi dei prodotti. A seconda della modalità di acquisto da parte dell'utenza (moneta o chiavetta) possono essere praticati prezzi diversi per lo stesso prodotto, ma il prezzo dell'acquisto con chiavetta deve essere sempre uguale o inferiore a quello con moneta.

Per ciascuna categoria, si procederà all'attribuzione dei punteggi indicati nella tabella seguente.

Tabella punteggi per valutazione offerta economica

a) Caldo: caffè espresso, espresso lungo, macchiato

Il prezzo offerto per questa categoria non potrà essere superiore a € 0,40 a pena di esclusione.

Il punteggio massimo sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il minor prezzo medio (somma dei singoli prezzi proposti divisa per il loro numero, ad es. $(0,30+0,32+0,34)/3=0,32$

P. max. punti 4

b) Caldo: altre bevande calde (caffè decaffeinato, d'orzo, latte, cappuccino, cappuccino d'orzo, the al limone, cioccolato)

Il punteggio massimo sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il minor prezzo medio

P. max punti 4

c) merende e snack: Tortina confezionata di marca nazionale circa gr. 20/30, Barra di cioccolato (marche italiane) circa gr. 20/30, Snack (marche italiane) circa gr. 25/40, Crackers + parmigiano (marca italiana) circa gr. 25/30, Frutta secca mista (mandorle, nocciole, uva passa) gr. 25.

In questa categoria i distributori dovranno obbligatoriamente fornire:

-almeno un prodotto dolce e uno salato per celiaci

-almeno un prodotto senza zuccheri per diabetici

Il punteggio massimo sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il minor prezzo medio.

P. max punti 5

d) Bevande Fredde: acqua oligominerale naturale e frizzante

Il prezzo offerto per questa categoria non potrà essere superiore a € 0,40 a pena di esclusione.

Il punteggio massimo sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il minor prezzo medio.

P. max punti 3

e) Bevande fredde: bibite

Integratore in bottiglia PET capacità lt. 0,5, succhi di frutta in tetrapak capacità cl.25, the freddo in bottiglia PET capacità lt. 0,5

I distributori automatici dovranno obbligatoriamente fornire, in questa categoria, 1 prodotto "senza zuccheri/dietetico".

Il punteggio massimo sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il minor prezzo medio.

P. max punti 4

Alle altre offerte sarà assegnato, per ciascuna categoria un punteggio in misura inversamente proporzionale secondo la seguente formula:

$$X = (Pb/Po * Pmax) - 1$$

Dove:

X = punteggio assegnato; Pb = prezzo medio più basso; Po = prezzo medio offerto; Pmax = punteggio massimo per ciascuna categoria.

Per prezzo medio si intende prezzo medio della categoria di prodotti in valutazione. L'attribuzione dei punteggi è calcolata fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Tutti i prezzi offerti si intendono comprensivi di spese di trasporto, consegna, caricamento, installazione e istruzioni al personale sul corretto utilizzo e ogni altro onere accessorio. Tutti i prodotti offerti devono essere di prima qualità, nel rispetto della normativa vigente in materia.

f) Rialzo sul canone concessorio annuo di €. 5.000,00 previsto all'art. 3

P. max punti 10

Per quanto riguarda questo parametro si potranno verificare 2 situazioni:

- nessuna ditta offre un rialzo rispetto al canone concessorio annuo richiesto: in questo caso il punteggio assegnato ad ogni ditta per questo parametro è pari a 0 (zero);

- nel caso almeno una ditta presenterà un rialzo diverso da 0 (zero) rispetto al canone concessorio richiesto:

a) al rialzo più alto offerto verranno attribuiti 10 punti.

b) alle altre proposte di rialzo il punteggio verrà attribuito in proporzione secondo la formula:

$$\text{punteggio } X = \frac{10 \times \text{rialzo offerto}}{\text{rialzo massimo}}$$



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
Largo A. Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)
Telefono: 0541.78.23.75
Codice M.I.: RNIC817007 - C.F. 91142610400
Cod. FATT.PA: UFLU42 - Cod. IPA: icics_0 - Cod. AOO: A1E9F21
PEC: rnic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: rnic817007@istruzione.it
SITO: www.centrostorico.edu.it



rialzo massimo
con arrotondamento alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Criteri di aggiudicazione

La gara sarà aggiudicata con apposito decreto dirigenziale a favore della ditta che avrà totalizzato il punteggio più alto dato dalla somma dei punteggi: offerta economica + offerta tecnica.

Aggiornamento dei prezzi

Trascorso il primo anno di vigenza contrattuale la ditta potrà richiedere l'aggiornamento dei prezzi in presenza di documentati aumenti del settore merceologico specifico. Il Concessionario, nell'ipotesi di richiesta di aggiornamento dei prezzi, dovrà produrre all'Istituto una relazione atta ad indicare le motivazioni e i documenti giustificativi a supporto di detta richiesta.

Precisazioni: l'Istituto si riserva

- il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 del regio decreto 23 maggio 1924 n. 827;
- il diritto di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, ovvero di non stipulare il Contratto anche se sia in precedenza intervenuta l'individuazione del concessionario;
- il diritto di valutare lo storico dei rapporti intercorsi con le ditte precedenti;
- gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- saranno esclusi i concorrenti che abbiano omesso di presentare i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano rese false dichiarazioni;
- l'Istituto e/o, per esso, la Commissione di gara, si riservano di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate;
- le offerte anormalmente basse verranno sottoposte a verifica, richiedendo alle imprese concorrenti di fornire precisazioni e giustificazioni al riguardo, con facoltà dell'Istituto e/o della Commissione giudicatrice di assegnare un termine perentorio entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire le dette precisazioni e/o giustificazioni, pena l'esclusione della gara;
- la verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza delle buste interne "A", "B" e "C", all'apertura delle buste "A" di tutte le offerte e alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti.

Apertura buste e modalità di accesso alla seduta

La seduta pubblica per l'apertura delle buste da parte della commissione preposta per l'espletamento del procedimento è fissata per il giorno 27 aprile 2022 alle ore 11.30.

Alla seduta potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso la sede dell'Istituto, dovrà essere comunicato tramite PEC rnic817007@pec.istruzione.it entro il giorno precedente la data della seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia.

L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso la sede dell'Istituto ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione: la Commissione riunita in seduta pubblica, nell'esaminare il contenuto dei singoli documenti contenuti nelle buste "A", in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra i concorrenti e nell'interesse dell'Istituto, potrà invitare il concorrente, a mezzo di opportuna comunicazione scritta anche solo a mezzo fax o tramite PEC, a regolarizzare i documenti e/o per fornire i chiarimenti opportuni.

ART. 5 - SPECIFICHE TECNICHE E CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI

La ditta aggiudicataria dovrà rispettare gli standard nutrizionali di cui alla nota della Giunta Regionale E/R 418/2012 del 10/04/2012. Pertanto potrà inserire altri prodotti oltre a quelli valutati in sede di offerta (allegato 5) solo nel rispetto di tale direttiva.

I distributori automatici devono contenere almeno le bevande calde e fredde, snack e merende elencate che dovranno essere di prima qualità, provenienti da primarie ditte produttrici (con particolare preferenza per aziende che certifichino la qualità degli ingredienti, il rispetto per l'ambiente ed escludano l'uso di sostanze geneticamente modificate) conformi alle norme vigenti in materia di prodotti alimentari ed aventi per ciascuna erogazione, le seguenti caratteristiche minime:

bevande calde



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Largo A. Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75

Codice M.I.: RNIC817007 - C.F. 91142610400

Cod. FATT.PA: UFLU42 - Cod. IPA: icics_0 - Cod. AOO: A1E9F21

PEC: rnic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: rnic817007@istruzione.it

SITO: www.centrostorico.edu.it



Caffè espresso gr.1,8;
Caffè decaffeinato: gr. 1,8;
Caffè d'orzo: gr. 2,5;
Latte: min. gr. 8 di latte in polvere cad. erogazione;
Latte macchiato: gr. 8 di latte in polvere e gr. 6,5 di caffè;
Cappuccino: almeno gr. 7 di latte in polvere e gr. 6,5 di caffè;
Cappuccino d'orzo: gr. 5 di latte in polvere e gr. 2,2 di orzo;
The: gr. 14 di the in polvere cad. erogazione;
Cioccolata: almeno gr. 21 di miscela di cioccolato in polvere di cacao cad. erogazione

snack e merende

Tortina confezionata di marca nazionale circa gr. 20/30,
Barra di cioccolato (marche italiane) circa gr. 20/30,
Snack circa gr. 25/40,
Crackers + parmigiano circa gr. 25,
Frutta secca mista (mandorle, nocciole, uva passa) circa gr. 25
In questa categoria i distributori dovranno obbligatoriamente fornire:
-almeno un prodotto dolce e uno salato per celiaci
-almeno un prodotto senza zuccheri per diabetici

Bevande fredde

acqua oligominerale sia naturale che frizzante, bibite e succhi di frutta nelle confezioni di seguito specificate: - acqua bottiglie, the freddo, integratore in PET capacità lt. 0,5, succhi di frutta in tetrapak capacità minima cl.25.

I distributori automatici dovranno obbligatoriamente fornire, in questa categoria, 1 prodotto "senza zuccheri/dietetico".

ART. 6 - OBBLIGHI DA ASSUMERE DA PARTE DEL VINCITORE DELLA GARA - divieto di subappalto e cessione del contratto di concessione

L'Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dall'esecuzione del servizio oggetto della concessione e, pertanto, il Concessionario si obbliga alla completa ottemperanza di tutte le disposizioni legislative e dei regolamenti riguardanti l'assicurazione infortunistica, previdenziale e mutualistica dei propri dipendenti addetti ai lavori sopraccitati e della legge sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro, assumendone la piena responsabilità anche in caso di inadempienza. In particolare, l'impresa si impegna ad attenersi a quanto riportato nella normativa in vigore riferita al miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, nonché concernente l'igiene dei prodotti alimentari.

L'azienda concessionaria si impegna inoltre ad applicare nei confronti del proprio personale dipendente il vigente contratto di lavoro e tutti gli aggiornamenti che intervengono nel corso del tempo. L'azienda si assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati per manchevolezza o trascuratezza nell'esecuzione delle prestazioni a persone e cose sia di proprietà dell'Istituto che di terzi.

L'Istituto non sarà responsabile di eventuali danni che dovessero essere causati dagli utenti ai distributori, né di eventuali furti, incendi, atti vandalici ecc. riguardanti i distributori automatici, i cambiamonete ovvero altri apparecchi collocati dalla Ditta concessionaria in strutture dell'Ente. L'Istituto è sollevato da ogni responsabilità in ordine ai mancati pagamenti del concessionario nei confronti dei fornitori della merce a lui destinata. Il mancato possesso delle autorizzazioni di carattere amministrativo necessarie all'esercizio dell'attività di cui trattasi, come pure l'eventuale revoca di dette autorizzazioni comporterà il venir meno della concessione del servizio in questione senza che la Ditta possa vantare diritti di alcun genere nei confronti dell'Istituto.

Sono a carico della Ditta l'installazione – disinstallazione e allacciamento delle macchine distributrici. Tali operazioni dovranno essere eseguite a regola d'arte, secondo le norme vigenti in materia di sicurezza e d'igiene. Come sono a carico l'assunzione di responsabilità per eventuali danni a persone o cose, causati dal proprio personale o derivanti da guasti o malfunzionamenti delle apparecchiature (perdite d'acqua o altri liquidi, corto circuito, ecc.) con l'impegno al ripristino di quanto danneggiato.

La ditta dovrà assicurare la rigorosa pulizia interna ed esterna delle apparecchiature e dell'area antistante e circostante, tale da garantire un'ottimale condizione igienica delle stesse. E' vietato subappaltare la concessione ed è vietata la cessione del contratto di concessione.

Prima dell'installazione dei distributori automatici, la concessionaria dovrà comprovare producendone copia, di aver stipulato adeguate polizze assicurative con primarie compagnie a copertura di eventuali rischi di incendio o altri danni causati ai beni dell'Istituto e/o ai locali dove sono sistemati i distributori automatici per cattivo funzionamento delle



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
Largo A. Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)
Telefono: 0541.78.23.75
Codice M.I.: RNIC817007 - C.F. 91142610400
Cod. FATT.PA: UFLU42 - Cod. IPA: icics_0 - Cod. AOO: A1E9F21
PEC: rnic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: rnic817007@istruzione.it
SITO: www.centrostorico.edu.it



apparecchiature in questione, nonché a copertura di qualunque tipo di danno che gli utenti potrebbero subire in conseguenza dell'uso dei distributori ovvero del consumo degli alimenti o bevande messe in vendita.

ART. 7 - OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii., il Concessionario assume, sotto la propria personale responsabilità, a pena di nullità assoluta del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta legge. In tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane SpA, il contratto sarà ritenuto espressamente risolto, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della legge 136/2010. Nel caso in cui l'Amministrazione abbia notizia dell'inadempimento dell'appaltatore agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della Legge sopra citata, procederà all'immediata risoluzione del contratto.

ART. 8 - CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

- **Responsabile del procedimento:** ai sensi dell'art. 312 del D.Lgs 50/2016 e 3 dell'art. 5 della Legge 241/90, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Lorella Camporesi.
Copia della documentazione è disponibile presso l'Ufficio amministrativo - DSGA. Angelica Costantini o Ass. Amm.va Maria Michelina Terranera – Tel. 0541/782375.
- **Trattamento dei dati personali:** - Ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento Generale per la Protezione dei Dati UE 679/2016 e all'art. 13 del D. Lgs. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa che: 1. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; 2. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui al Regolamento Generale per la Protezione dei Dati UE 679/2016 e al D. Lgs. 196/2003.

ART. 9 - CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia o divergenza, qualora non si giunga ad un accordo extragiudiziale, si intende competente il foro di Rimini.

Il presente bando di gara è stato pubblicato all'albo on line della scuola in data 08/04/2022

Allegati.

- Allegato 1 – Domanda di partecipazione (da inserire nella busta "A")
- Allegato 2 – Dichiarazioni (da inserire nella busta "A")
- Allegato 3 – Schema di contratto (da inserire nella busta "A")
- Allegato 4 – Offerta tecnica (da inserire nella busta "B")
- Allegato 5 – Offerta economica (da inserire nella busta "C")

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Lorella Camporesi
(documento informatico firmato digitalmente)