

DELIBERA DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 15 DEL 29/03/2023

Componenti il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo "Centro storico" di Rimini

		Compenete	presente	assente
1		dir scolastico	x	
2		docente	x	
3		docente	x	
4		docente	x	
5		docente		x
6		docente	x	
7	... omissis ...	docente	x	
8		docente	x	
9		ata	x	
10		genitore	x	
11		genitore	x	
12		genitore		x
13		genitore	x	
14		genitore	x	
15		genitore	x	
16		genitore	x	
17		genitore	x	
18		genitore	x	
presenti			16	
assenti				2

Oggetto: Nomina RUP a titolo non oneroso del dirigente scolastico pro tempore per tutti gli appalti dell'istituzione scolastica.

VISTO l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 "Codice degli Appalti" che definisce la figura del RUP – Responsabile Unico del Procedimento;

VISTO la L. 241/1990 che prevede i compiti del RUP;

CONSTATO che il RUP deve essere individuato dalle Stazioni Appaltanti e dagli Enti concedenti "nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'art. 21, comma 1 del D.Lgs 50/2016, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione;

RILEVATO che la funzione primaria del Responsabile Unico del Procedimento è quella di assicurare il completamento dell'intervento pubblico nei termini previsti e nel rispetto degli obiettivi connessi al suo incarico, rispettando le tempistiche preventivate, il livello di qualità richiesto e la manutenzione programmata, oltre a vigilare sul rispetto delle norme di sicurezza e salute dei lavoratori;

CONSTATATO che su tale figura ricade quindi la responsabilità di dirigere e coordinare le 4 fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione per ogni procedura soggetta al Codice, ferma restando la possibilità di avvalersi di una struttura di supporto e di Responsabili di procedimento a cui delegare specifici compiti operativi per ciascuna fase;

TENUTO CONTO che il RUP deve essere in possesso di competenze professionali adeguate al processo realizzativo dell'appalto di lavori, servizi o forniture di cui è incaricato, e deve tenere aggiornata con costanza la propria formazione;

RILEVATO che il Dirigente Scolastico Chiara Giovannini, in virtù della qualifica dirigenziale ricoperta, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per gli affidamenti in capo all'istituzione scolastica, in quanto soddisfa i requisiti suddetti, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

DELIBERA N. 15

all'unanimità
- la nomina RUP a titolo non oneroso del dirigente scolastico Chiara Giovannini per tutti gli appalti futuri.

Avverso la presente deliberazione è ammesso ricorso al Consiglio stesso, da chiunque via abbia interesse, entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine, la deliberazione in parola diviene definitiva e può essere impugnata solamente con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 e 120 giorni.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO
F.to Sara Angelica Geniola

IL PRESIDENTE
F.to Franck Peci

copia conforme all'originale.

Rimini 29/03/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Chiara Giovannini

RNIC817007 - A1E9F21 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013453 - 19/10/2023 - II.1 - U
RNIC817007 - A1E9F21 - ALBO ONLINE - 0000253 - 19/10/2023 - DELIBERE OO.CC. - U