

CURRICULUM VITAE 2025

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

Federica Buda

Data di nascita

Telefono cellulare

Indirizzo posta elettronica



**ISTRUZIONE
E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Ottobre 2022
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università per stranieri di Perugia.
- Qualifica conseguita Corso di preparazione DILS-PG.
- Date (da – a) 2022 (200 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Tiberius International lingua e cultura italiane.
- Qualifica conseguita Corso di pratica didattica insegnamento "Italiano per Stranieri".
- Date (da – a) Marzo 2022 (32 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ECIPAR, Rimini.
- Qualifica conseguita Corso intermedio per Web Writer e Web Editor, tecniche digitali e sostenibili.
- Date (da – a) 2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Percorso formativo per docenti 24 CFU (D.M. 616).
- Qualifica conseguita Requisito di accesso per concorsi ordinari nella scuola e iscrizione nelle graduatorie GPS.
- Esami sostenuti Psicologia dell'educazione (30/30).
Antropologia culturale (30/30).
Pedagogia generale sociale (30/30).
Metodologie e tecnologie didattiche (30/30).
- Date (da – a) A.A. 1998/1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bologna.
- Qualifica conseguita Laurea in Scienze Politiche Sociali e Internazionali (107/110).

• Esami sostenuti	LINGUE	Lingua Inglese (27/30). Lingua Francese (29/30).
	AMBITO PSICOPEDAGOGICO	Psicologia generale (30/30). Pedagogia interculturale (30/30). Psicologia e sociologia della devianza (28/30).
	AMBITO SOCIOLOGICO	Sociologia (30/30). Sociologia politica (30/30). Sociologia delle comunicazioni (30/30). Sociologia dei processi culturali (30/30). Sociologia della conoscenza (30/30). Sociologia del lavoro e della industria (28/30). Sociologia del turismo e del tempo libero (27/30). Metodologia delle scienze sociali (27/30). Tecniche di ricerca sociale (30/30).
	AMBITO COMUNICAZIONE	Filosofia teoretica (23/30). Teoria e tecniche della comunicazione di massa (30/30). Statistica (30/30).
	AMBITO STORICO	Storia moderna (29/30). Storia del pensiero sociologico (28/30). Storia delle dottrine politiche (27/30). Storia contemporanea (26/30).
	AMBITO DIRITTO	Istituzioni di diritto pubblico (27/30).
	AMBITO ECONOMIA	Economia politica (28/30). Scienza dell'amministrazione (30/30).
ESPERIENZA LAVORATIVA		
• Date (da – a)	2025	
	Scuola primaria G. Carducci, Castiglione di Ravenna.	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto comprensivo statale.	
	Insegnante supplente.	
• Tipo di azienda o settore	Coordinamento del gruppo classe	
	e didattica di narrativa italiana/educazione civica.	
• Tipo di impiego		
• Principali mansioni e responsabilità		
• Date (da – a)	2022	
	Cooperativa New Horizon, Rimini.	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa sociale di tipo B.	
	Insegnante educatrice.	
• Tipo di azienda o settore	Inserimento professionale e sociale di ragazzi con fragilità	
	psichiche/emotive.	
• Tipo di impiego		
• Principali mansioni e responsabilità		

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | 2021 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Scuola Materna S. Giovanni Battista, Rimini. |
| • Tipo di azienda o settore | Scuola Materna. |
| • Tipo di impiego | Insegnante educatrice. |
| • Principali mansioni e responsabilità | Insegnante di sostegno e supplenza docenti. |
| • Date (da – a) | 2019 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | "Associazione ARDEA", Rimini. |
| • Tipo di azienda o settore | Associazione di Integrazione Sociale. |
| • Principali mansioni e responsabilità | Insegnante lingua italiana per studenti stranieri. |
| • Date (da – a) | 2001 – 2003 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | CGIL, Rimini. |
| • Tipo di azienda o settore | Sindacato, servizi al pubblico. |
| • Principali mansioni e responsabilità | Impiegata Ufficio Relazione con il Pubblico, organizzazione e gestione agende, assistenza alla compilazione pratiche burocratiche di vario genere, ISEE, dichiarazioni dei redditi, assistenza fiscale. |

MADRELINGUA

Italiano.

ALTRE LINGUE

- | | |
|---------------------------------|----------|
| • Capacità di lettura | Inglese. |
| • Capacità di scrittura | Buono. |
| • Capacità di espressione orale | Buono. |

- | | |
|---------------------------------|----------|
| • Capacità di lettura | Francese |
| • Capacità di scrittura | Buono. |
| • Capacità di espressione orale | Buono. |

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Conoscenze informatiche digitali.

ALTRO

Organizzazione e gestione gruppi a fini didattici, educativi, culturali.
Problem solver.
Comunicazione.
Ascolto.
Empatia.
Relazione costruttiva efficace.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16

M 1. 2 1.