



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
Largo A. Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)
Telefono: 0541.78.23.75
Codice M.I.: RNIC817007 - C.F. 91142610400
C.FATT.PA: UFLU42 - C.IPA: icics_0
PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it
SITO: www.centrostorico.edu.it



+\\server_ic\lavoro\12 acquisti\000 bandi di gara\8 gara materiali pulizia\ a.s. 2022-2023\gara 2022-2023\1 determina a contrarre materiale di pulizia .doc

Prot. (vedi segnatura)

Rimini, (vedi segnatura)

Oggetto: Determina a contrarre di avvio della procedura negoziata per la fornitura di prodotti per le pulizie ed igiene per l'a.s 2022-2023 – CIG : ZA336F2E56

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che:

- si rende necessario attivare la procedura per la fornitura di prodotti per le pulizie ed igiene per l'a.s. 2022-2023 per l'Istituto Comprensivo Statale Centro Storico;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente le "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1999, n. 59";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del 28 agosto 2018 n. 129 (regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107);

VISTO il d.lgs 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) e il correttivo d.lgs 56/2017 e in particolare:

- l'articolo 30 che prevede che nell'affidamento degli appalti le stazioni appaltanti sono tenute al rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità nonché pubblicità;
- l'art. 32, comma 2, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- l'art. 80 relativo ai motivi di esclusione degli operatori economici dalle procedure;

VISTA l'approvazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2022- Delibera del C.D.I. n. 81 del 22/12/2021;

CONSIDERATO che:

- non ci sono convenzioni CONSIP attive per la fornitura del servizio che si intende acquisire;
- la presente procedura è soggetta alle norme sulla tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e successive modifiche e integrazioni;
- RUP è il Dirigente Scolastico, o suo sostituto, che si avvarrà del DSGA o suo sostituto, per gli adempimenti di tipo istruttorio ed esecutivo;
- l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

RITENUTO congruo, utile e vantaggioso esperire una procedura aperta per l'affidamento del servizio in oggetto in quanto consente di procedere ad una tempestiva aggiudicazione, fermo restando il rispetto dei citati principi comunitari di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, pubblicità e trasparenza, determinando quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

CONSIDERATO l'entità della spesa presunta, ben al di sotto dei 40.000,00 euro, si stabilisce di non chiedere alcuna cauzione per partecipare alla presente procedura;

DATO ATTO CHE:

- la presente procedura comporta l'obbligo di riportare sugli ordinativi di pagamento il CUP: **B99J21024160001**;
- l'importo presunto del servizio non comporta il versamento del contributo all'ANAC;

-Scuola dell'infanzia "V. Gambalunga"
-Scuola primaria "L. Ferrari"
Via Gambalunga 106
47921 Rimini
Tel. e fax 0541 22611 (prim). - 52043 (inf.)

Scuola primaria "E. De Amicis"
Via Crispi 101
47923 Rimini
Tel. e fax 0541 55183

Scuola primaria "Griffa"
Via M. Griffa 18
47921 Rimini
Tel. e fax 0541 390694

Scuola primaria "Toti"
Via Covignano 13
47923 Rimini
Tel. 0541 784144

Scuola sec. st. di 1° gr. "Panzini"
Largo Gramsci 3/4
47921 Rimini
Tel. 0541 782375 fax 784796

Firmato digitalmente dal D.S. LORELLA CAMPORESI

RNIC817007 - A1E9F21 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010366 - 27/06/2022 - II.5 - I



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Largo A. Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75

Codice M.I.: RNIC817007 - C.F. 91142610400

C.FATT.PA: UFLU42 - C.IPA: icics_0

PEC: mic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: mic817007@istruzione.it

SITO: www.centrostorico.edu.it



- La spesa presunta per l'a.s. 2022-2023 è € 9.000,00 iva esclusa;
è stato acquisito il CIG **:ZA336F2E56;**

-
Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

- 1) Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) Il fine che si intende perseguire con la presente determina è quello di garantire la fornitura di prodotti per le pulizie ed igiene per l'a.s. 2022-2023.
- 3) Di avviare la **procedura negoziata** finalizzata all'individuazione di un operatore economico cui affidare il servizio di fornitura del materiale di pulizia ed igiene per l'a.s. 2022/2023.
- 4) Il servizio avrà la durata di 1 anno, non sarà soggetto a tacito rinnovo.
- 5) L'operatore sarà individuato dal Responsabile del procedimento, nella persona del Dirigente Scolastico prof.ssa Lorella Camporesi, a conclusione della procedura attivata il cui esito sarà reso noto sul sito dell'Istituto nelle sezioni Albo e Amministrazione trasparente.
- 6) L'istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare il servizio ed eventualmente indire una nuova procedura nel caso in cui non pervengano offerte ritenute idonee al soddisfacimento delle esigenze della scuola, e nel caso di presentazione di un numero di manifestazioni di interesse inferiori a 2, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento individuando direttamente i concorrenti da invitare.
- 7) La procedura e ulteriori dettagli sono forniti agli operatori economici nell'apposito "avviso" allegato alla presente determina.
- 8) Di stabilire che:
 - il presente provvedimento venga pubblicato sul sito dell'Istituto nelle sezioni Albo e Amministrazione trasparente;
- 9) Di porre in essere tutte le formalità relative all'ottenimento del CIG e agli obblighi di tracciabilità, pubblicità e trasparenza.
- 10) Di approvare la documentazione allegata alla presente determina: avviso di manifestazione di interesse, modulo 1, modulo 2 che ne diventano parte integrante.

Il dirigente scolastico

Lorella Camporesi

Documento informatico firmato digitalmente

Allegati:

avviso per manifestazione di interesse

Modulo 1 – modello manifestazione di interesse

Modulo 2 – dichiarazione sostitutiva di atto notorio

RNIC817007 - A1E9F21 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010366 - 27/06/2022 - II.5 - I