



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Largo A. Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75

Codice M.I.: RNIC817007 - C.F. 91142610400

Cod. FATT.PA: UFLU42 - Cod. IPA: icics_0 - Cod. AOO: A1E9F21

PEC: rnic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: rnic817007@istruzione.it

SITO: www.centrostorico.edu.it



\\server_ic\lavoro\12 acquisti\acq2286 decisione rinnovo firma digitale dsga.docx

Prot. e data come da segnatura informatica

ALL'ALBO

ALLA SEZIONE SITO AMM. TRASP.

CIG: B8E52D397A

OGGETTO: Decisione a contrarre oda su Mepa rinnovo firma digitale DSGA" - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023, per un importo contrattuale pari a € 122,00 IVA inclusa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATA la necessità di procedere al rinnovo della firma digitale della Direttrice Amministrativa dell'I.C. Centro Storico;

VISTA la normativa generale che regola le modalità di contrattazione della pubblica amministrazione, in special modo quelle che disciplinano le negoziazioni delle istituzioni scolastiche, tra cui il R.D. n. 2440 del 18/11/1923, la legge 59 del 15/03/1997, il DPR n. 275 del 8/03/1999, la legge 241 del 7/08/1990, il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. n. 129/2018;

VISTO il vigente Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

CONSIDERATO che dal 1/07/2023 ha acquisito piena efficacia il nuovo codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 36 del 31/03/2023, come disposto dall'art. 229 dello stesso codice, e che, in pari data, è stato abrogato il D.Lgs. 50/2016 (vecchio codice contratti pubblici) come disposto dall'art. 226 del D.Lgs. 33/2023;

VISTO l'art. 50, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 (c.d. Nuovo Codice dei Contratti Pubblici), che disciplina le modalità per gli affidamenti dei contratti per lavori, servizi e fornitura sotto-soglia; ed in particolare la lettera b) che specificatamente dispone: << affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante >> ;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.L. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

VISTO il regolamento che disciplina le attività negoziali dell'Istituto Scolastico approvato con delibera del Cdi n. 25 del 18/10/2023;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, comma 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

DATO ATTO della non esistenza, ad oggi, di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia, come risulta dalla apposita sezione delle Convenzioni Consip sul sito di acquistinretepa.it;

DATO ATTO che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive, ad oggi, iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili e soddisfacenti con quelli da affidare con la presente procedura;

VISTO l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Chiara Giovannini, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023; inoltre, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114 comma 7 del D.Lgs. 36/2023 e che nei confronti del RUP individuato non sussistono condizioni ostative all'assunzione dell'incarico;

CONSIDERATO che il servizio in oggetto è necessario per le motivazioni di cui sopra;

TENUTO CONTO che il servizio ha durata di un anno ma si esaurisce in un'unica soluzione;

VERIFICATO che il servizio in oggetto è stimato complessivamente per un importo imponibile pari ad € 100,00 più IVA pari ad € 22,00, per una spesa complessiva di € 122,00 IVA inclusa;

CONSIDERATO che l'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, nuovo codice dei contratti pubblici, ha disciplinato il Principio di Rotazione negli affidamenti sotto-soglia, prevedendo al comma 6 la possibilità di derogare all'applicazione dell'anzidetto principio per importi inferiori a € 5.000,00;

CONSIDERATO che la fornitura viene affidata ad "ARUBA SPA" perché i suoi prezzi sono congrui, eroga il servizio con tempestività e che l'importo dell'affidamento è inferiore ai 5.000,00, ossia inferiore alla soglia derogatoria prevista dall'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 33/2023;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento diretto in favore del suddetto operatore economico;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Largo A. Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75

Codice M.I.: RNIC817007 - C.F. 91142610400

Cod. FATT.PA: UFLU42 - Cod. IPA: icics_0 - Cod. AOO: A1E9F21

PEC: rnic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: rnic817007@istruzione.it

SITO: www.centrostorico.edu.it



TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale di cui agli art. 94, 95 e ss del D.Lgs. 36/2023, da assumere nelle forme di cui all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, non è richiesta la garanzia provvisoria;

TENUTO ALTRESI' DA CONTO che, ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 non è richiesta la garanzia definitiva, tenuto conto della solidità del fornitore del servizio e che si tratta di fornitura di piccola entità;

DATO ATTO che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 55, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto in oggetto;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, per un importo imponibile € 100,00 più IVA pari ad € 22,00, per una spesa complessiva di € 122,00 IVA inclusa trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2025 approvato il 18/12/2024 con delibera Consiglio Istituto n. 70.

DETERMINA

1. Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. Ditta affidataria individuata

Si autorizza, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, l'affidamento diretto all'operatore economico "ARUBA SPA" con sede in VIA SAN CLEMENTE, 53 24036 PONTE SAN PIETRO (BG) C.F. 0455292048, per un imponibile € 100,00 più IVA pari ad € 22,00, per una spesa complessiva di € 122,00 IVA inclusa

3. Oggetto dell'affidamento

rinnovo della firma digitale della Direttrice Amministrativa dell'I.C. Centro Storico;

4. Autorizzazione alla spesa

€ 100,00 più IVA pari ad € 22,00, per una spesa complessiva di € 122,00 IVA inclusa da imputare sul seguente aggregato di spesa **Voce A 02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO Tipo di spesa: 03/07/007** Altre spese sostenute per utilizzo beni terzi n.a.c. dell'esercizio finanziario 2025.

5. Stipula Contratto

Il contratto dovrà essere stipulato nel più breve tempo possibile mediante l'accettazione di specifica proposta anche sulla base della restituzione di accettazione dell'ordine, attraverso corrispondenza secondo l'uso commerciale, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato, secondo il disposto dell'art. 18 del D.Lgs 36/2023.

Il contratto conterrà i tempi di esecuzione se non diversamente specificati,

Ai sensi dell'art. 55, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

6. Tempi di esecuzione e Durata dell'affidamento

La fornitura e servizio dovrà essere espletata secondo le date indicate per il corso. Il contratto a prestazione unica e la durata contrattuale si risolve in un'unica prestazione.

7. Regole della Fornitura

Il servizio oggetto della presente sarà regolato mediante uno o più ordini, che conterranno i dettagli del servizio richiesto, specificando anche le modalità di fruizione.

8. Responsabile del Progetto e dell'Esecuzione

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, e il Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114 comma 7, è il Dirigente Scolastico Chiara Giovannini

9. Pubblicazione

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica e nella apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Chiara Giovannini
(documento informatico firmato digitalmente)