



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "CENTRO STORICO"**  
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado  
**Largo A. Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)**  
Telefono: 0541.78.23.75  
Codice M.I.: RNIC817007 - C.F. 91142610400  
Cod. FATT.PA: UFLU42 - Cod. iPA: icics\_0 - Cod. AOO: A1E9F21  
PEC: rnic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: rnic817007@istruzione.it  
SITO: www.centrostorico.edu.it



Prot. n. e data, vedasi segnatuta

Albo Scuola  
Sito web dell'Istituto  
Amministrazione Trasparente

RNIC817007 - A1E9F21 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000061 - 03/01/2025 - VII.8 - U  
RNIC817007 - A1E9F21 - ALBO ONLINE - 0000003 - 03/01/2025 - BANDI DI GARA - U

### AVVISO PUBBLICO

per l'individuazione e la selezione di n. 1 esperto psicologo tra esperti esterni, per conferimento incarico professionale per il progetto "sportello d'ascolto" per l'anno 2025

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.l. n. 129/2018 concernente la gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche che consente alle istituzioni scolastiche di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per lo svolgimento di particolari attività;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la determina per l'avvio della procedura per l'individuazione e la selezione, tramite avviso pubblico, di n. 1 esperto psicologo tra esperti esterni, per il conferimento di incarico professionale per il progetto "sportello d'ascolto" per l'anno 2025 con prot. n. 43 del 03/01/2025;
- VISTA** l'imminente Determina Dirigenziale del Comune di Rimini che prevede l'assegnazione di un contributo per il progetto "Sostegno agli sportelli d'ascolto nelle scuole PAA2024";
- CONSIDERATO** che non abbiamo ancora ricevuto comunicazione ufficiale dal Comune di Rimini con l'importo da assegnare alla figura individuata;
- PRESO ATTO** che le ore da assegnare si aggirano intorno a 100 ore con un compenso che ammonta orientativamente intorno ai € 4.000,00 onnicomprensivi;
- PRESO ATTO** che sarà concessa una proroga qualora il Dirigente ne ravvisi la necessità sulla base di una erogazione del finanziamento più alto di quella attualmente previsto;
- CONSIDERATA** la necessità di dare seguito al servizio di ascolto e consulenza ormai attivo da anni nel nostro Istituto;
- CONSIDERATO** che qualsiasi incarico individuale per esperti debba essere preceduto da specifiche procedure di selezione avendo presente che nessun incarico può essere conferito direttamente;
- TENUTO CONTO** che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;
- VISTO** il codice deontologico degli psicologi italiani;
- VISTO** il Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine

-Scuola dell'infanzia "V. Gambalunga"  
-Scuola primaria "L. Ferrari"  
Via Gambalunga 106 - 47922 Rimini  
Tel. 0541 52043 (inf.)  
Tel. 0541 22611 (prim.)

Scuola primaria "E. De Amicis"  
Via Crispi 101  
47923 Rimini  
Tel. 0541 55183

Scuola primaria "Griffa"  
Via M. Griffa 18  
47921 Rimini  
Tel. 0541 390694

Scuola primaria "Toti"  
Via Covignano 13  
47923 Rimini  
Tel. 0541 784144

Scuola sec. st. di 1° gr. "Panzini"  
Largo Gramsci 3/4  
47921 Rimini  
Tel. 0541 782375



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "CENTRO STORICO"**  
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado  
**Largo A. Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)**  
Telefono: 0541.78.23.75  
Codice M.I.: RNIC817007 - C.F. 91142610400  
Cod. FATT.PA: UFLU42 - Cod. IPA: icics\_0 - Cod. AOO: A1E9F21  
PEC: rnic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: rnic817007@istruzione.it  
SITO: www.centrostorico.edu.it



RNIC817007 - A1E9F21 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000061 - 03/01/2025 - VII.8 - U  
RNIC817007 - A1E9F21 - ALBO ONLINE - 0000003 - 03/01/2025 - BANDI DI GARA - U

<b>RILEVATA</b>	degli Psicologi; la necessità di individuare n. 1 esperto psicologo per fornire l'assistenza psicologica agli alunni e ai gruppi classe al fine di impedire forme di disagio e favorire le relazioni interpersonali;
<b>VERIFICATA</b>	l'impossibilità di corrispondere a tale esigenza con il personale interno in servizio presso l'istituzione scolastica;
<b>VISTA</b>	la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 16/12/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
<b>VISTO</b>	il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. Consiglio d'Istituto n. 70 del 18/12/2024;
<b>VISTO</b>	il quaderno n. 3 - "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione

### DISPONE e INDICE

l'avvio della procedura di selezione Pubblica per titoli comparativi finalizzata all'individuazione per la selezione e il reclutamento di **n. 1 esperto psicologo**.

#### Art. 1 - Oggetto della procedura comparativa

L'incarico di esperto psicologo prevede la realizzazione di attività di supporto psicologico rivolto a singoli studenti e gruppi classe della scuola secondaria di I grado dell'Istituto Comprensivo "Centro Storico" per l'ascolto, la consulenza, l'integrazione, l'approccio più idoneo alla preadolescenza e all'inclusione.

L'attività prevede:

- sportello d'ascolto individuale – rivolto a studenti della scuola secondaria di I grado
- interventi sulle classi di educazione all'affettività e alla gestione delle relazioni

L'incarico prevede un **TOTALE DI N. 100 ORE**, da effettuarsi nell'arco dell'anno 2025, durante gli a.s. 24/25 e 2025/2026 ad esclusione del periodo estivo (giugno – settembre 2025), così suddivise:

- n. 80 da febbraio al 31 maggio 2025
- n. 20 ore da ottobre al 23 dicembre 2025

Le attività verranno dettagliate a seguito dell'aggiudicazione, tramite accordi con il Dirigente.

L'incarico avrà la durata a decorrere dalla data di stipula del contratto, fino alla conclusione delle ore prestabilite e comunque **non oltre il 31 DICEMBRE 2025**.

#### Art. 2 - Requisiti di ammissione

L'istruttoria delle domande, per la valutazione dell'ammissibilità, avverrà con la verifica preliminare dei seguenti requisiti minimi dei singoli candidati:

1. laurea richiesta afferente la tipologia dell'attività da svolgere;
2. iscrizione all'albo professionale degli psicologi;
3. tre anni di anzianità all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
4. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
5. godere dei diritti civili e politici;
6. non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Largo A. Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75

Codice M.I.: RNIC817007 - C.F. 91142610400

Cod. FATT.PA: UFLU42 - Cod. IPA: icics\_0 - Cod. AOO: A1E9F21

PEC: rnic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: rnic817007@istruzione.it

SITO: www.centrostorico.edu.it



7. non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
8. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
9. non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165");
10. consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti.

### Art. 3 - Obiettivi dell'incarico

L'incarico professionale da attribuire prevede a titolo esemplificativo e non esaustivo:

1. Attivazione di interventi di supporto psicologico rivolto ad alunni. Tale attività si svolgerà presso la sede della scuola Secondaria di I grado.
2. Gli interventi potranno inoltre prevedere attività quali: consulenza e supporto individuali su tematiche rivolte alla promozione di competenze sociali, prosociali, relazionali interventi con il gruppo classe, interventi con il consiglio di classe, colloqui di consulenza e/o supporto con i docenti e, se necessario, con i servizi territoriali competenti.
3. Interventi specifici, in particolare nelle classi con emergenze educative verificate dal collegio dei docenti.
4. Avvio di azioni volte al rapporto con i docenti, dei genitori e degli studenti, in modo da affrontare, sotto diversi punti di vista, le tematiche riguardanti i corretti stili di vita, la prevenzione di comportamenti a rischio per la salute, nonché avviare percorsi di educazione all'affettività facilitando i processi di relazione-comunicazione insegnanti-alunni, insegnanti-genitori, genitori-figli.
5. Sostegno alla figura Docente nell'elaborazione di interventi educativi e didattici per favorire migliori condizioni di apprendimento.
6. Sostegno alla figura Docente in interventi che promuovono il benessere degli alunni all'interno del contesto scolastico.
7. Supporto alla figura del Docente nella gestione delle situazioni conflittuali e problematiche, offrendo strategie operative e consigli sulle scelte di carattere pedagogico.

### Art. 4 - Termini e modalità di partecipazione

1. Le richieste di partecipazione da redigere utilizzando la modulistica allegata (**vedasi all. 1, 2, 3, 4**) e indirizzate al Dirigente Scolastico di questa Istituzione, dovranno pervenire, **a pena di esclusione**, con le modalità di seguito indicate, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno martedì 21 gennaio 2025** alla Segreteria dell'ISTITUTO COMPRENSIVO "CENTRO STORICO" – Largo Gramsci 3/4, 47921 Rimini (RN), con recapito per posta raccomandata all'indirizzo PEC [rnic817007@pec.istruzione.it](mailto:rnic817007@pec.istruzione.it) o per posta ordinaria all'indirizzo PEO [rnic817007@istruzione.it](mailto:rnic817007@istruzione.it)
2. Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione richiesto, a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'ufficio Protocollo di questo istituto con l'attestazione del giorno e dell'ora



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "CENTRO STORICO"**  
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado  
**Largo A. Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)**  
Telefono: 0541.78.23.75  
Codice M.I.: RNIC817007 - C.F. 91142610400  
Cod. FATT.PA: UFLU42 - Cod. IPA: icics\_0 - Cod. AOO: A1E9F21  
PEC: rnic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: rnic817007@istruzione.it  
SITO: www.centrostorico.edu.it



RNIC817007 - A1E9F21 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000061 - 03/01/2025 - VII.8 - U  
RNIC817007 - A1E9F21 - ALBO ONLINE - 0000003 - 03/01/2025 - BANDI DI GARA - U

di arrivo (l'orario sarà riportato qualora sia recapitata l'ultimo giorno utile per la presentazione).

3. Nell'oggetto della mail per il recapito della domanda sarà necessario specificare "**Avviso selezione n. 1 esperto Psicologo – Sportello d'ascolto 2025**".
4. Il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione un Curriculum Formativo e Professionale in formato europeo, redatto su carta semplice, datato e sottoscritto. Potrà altresì allegare tutte le certificazioni che riterrà opportune.
5. I titoli e le competenze posseduti devono essere documentati, anche con autocertificazione, fermo restando l'obbligo di esibire la documentazione all'atto della stipula del contratto.
6. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per ogni dispersione di comunicazione. Si precisa che la scelta sarà fatta ad insindacabile giudizio della commissione appositamente nominata.
7. Le istanze pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola.

Le istanze redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

#### Art. 5 - Criteri per la valutazione comparativa (max 100 punti)

La valutazione dei titoli culturali e professionali sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati e quelle proprie del profilo richiesto.

La procedura di valutazione comparativa seguirà i seguenti criteri di selezione:

TABELLA DI VALUTAZIONE	PUNTI	Max (100)
Laurea specifica connessa alle aree tematiche oggetto del presente avviso	Voto 110 e lode Punti 30 Voto 110 Punti 25 Voto da 100 a 109 Punti 20 Voto da 90 a 99 Punti 15 Voto da 0 a 89 Punti 10	30
Specializzazione in psicoterapia	10	10
Pregresse esperienze professionali nelle scuole del medesimo ordine dell'Istituto Comprensivo Statale "Centro Storico" specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando	Punti 5 per ogni incarico - almeno trimestrale fino ad un max di n. 8 esperienze	40
Pregresse esperienze in altro grado di scuola specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando	Punti 2 per ogni incarico - almeno trimestrale fino ad un max di n. 5 esperienze	10
Certificazione di lingua inglese - al fine di migliorare il dialogo interculturale	Certificazione livello B2 – punti 5 Certificazione livello C1 – punti 10 (si considera solo una certificazione)	10

#### Art. 6 - Comparazione e individuazione

Un'apposita commissione per la valutazione comparativa delle candidature, costituita con provvedimento del dirigente scolastico, vaglierà le domande pervenute.

Qualora più candidati risultino idonei sarà formulata una graduatoria valida solo per l'espletamento del progetto in oggetto e, in caso di rinuncia del vincitore, l'incarico potrà essere conferito ad altro candidato secondo l'ordine in graduatoria.

A parità di punteggio sarà data preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

-Scuola dell'infanzia "V. Gambalunga"	Scuola primaria "E. De Amicis"	Scuola primaria "Griffa"	Scuola primaria "Toti"	Scuola sec. st. di 1° gr. "Panzini"
-Scuola primaria "L. Ferrari"	Via Crispi 101	Via M. Griffa 18	Via Covignano 13	Largo Gramsci 3/4
Via Gambalunga 106 - 47922 Rimini	47923 Rimini	47921 Rimini	47923 Rimini	47921 Rimini
Tel. 0541 52043 (inf.)	Tel. 0541 55183	Tel. 0541 390694	Tel. 0541 784144	Tel. 0541 782375
Tel. 0541 22611 (prim.)				



## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "CENTRO STORICO"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Largo A. Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)

Telefono: 0541.78.23.75

Codice M.I.: RNIC817007 - C.F. 91142610400

Cod. FATT.PA: UFLU42 - Cod. IPA: icics\_0 - Cod. AOO: A1E9F21

PEC: rnic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: rnic817007@istruzione.it

SITO: www.centrostorico.edu.it



1. abbiano la maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali;
2. abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazioni positive presso altre scuole (viene contata la durata dei periodi);
3. abbiano già lavorato con valutazione positiva presso l'IC "Centro Storico" (viene contata la durata dei periodi).

La **graduatoria provvisoria** sarà pubblicata all'albo della scuola dopo la scadenza dell'avviso di selezione e avrà valore di notifica agli interessati.

Decorso il termine per la proposizione dei **reclami** - ovvero entro le ore 12:00 del 5° giorno successivo la data di pubblicazione della graduatoria provvisoria - la stessa diventerà definitiva e il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà ad attribuire l'incarico o a stipulare il contratto di prestazione d'opera intellettuale.

### Art. 7 - Retribuzione

Il costo orario è pari a **€ 40,00 (quaranta/00)** onnicomprensivo di tutti gli oneri previdenziali e fiscali e assoggettato alle ritenute di legge. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti. L'IRAP sarà a carico del committente.

L'esperto dovrà assumere a proprio carico gli oneri assicurativi e previdenziali di Legge.

Il compenso MASSIMO totale per l'incarico ammonta a **€ 4.000,00 lordi (inclusi eventuali ulteriori oneri previdenziali e ritenute fiscali)**. Il compenso sarà erogato a conclusione della prestazione, previa presentazione di regolare nota di rendicontazione da produrre **entro e non oltre il 31 dicembre 2025**, dopo verifica dell'effettivo svolgimento dello stesso.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione all'Avviso;
- la violazione degli obblighi contrattuali; la frode o la negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Le condizioni che danno luogo alla rescissione dell'incarico costituiscono oggetto di formale comunicazione al destinatario. La risoluzione dell'incarico dà diritto all'istituto di affidare, previo scorrimento della graduatoria, al successivo avente diritto la prosecuzione dell'attività.

### Art. 8 - Durata della prestazione

L'incarico avrà la durata a decorrere dalla data di stipula del contratto, fino alla conclusione delle ore prestabilite e comunque **non oltre il 31 DICEMBRE 2025**.

### Art. 9 - Precisazioni

1. Si evidenzia l'impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte dello psicologo selezionato, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente documento con il personale scolastico e con gli studenti, e i loro familiari, dell'istituzione scolastica.
2. I candidati dipendenti della pubblica amministrazione dovranno essere autorizzati dall'amministrazione di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. L'impegno da assumere non dovrà risultare incompatibile con l'orario di servizio. È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica annuale delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.
3. L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non conferire alcun incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico.
4. Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta

-Scuola dell'infanzia "V. Gambalunga"  
-Scuola primaria "L. Ferrari"  
Via Gambalunga 106 - 47922 Rimini  
Tel. 0541 52043 (inf.)  
Tel. 0541 22611 (prim.)

Scuola primaria "E. De Amicis"  
Via Crispi 101  
47923 Rimini  
Tel. 0541 55183

Scuola primaria "Griffa"  
Via M. Griffa 18  
47921 Rimini  
Tel. 0541 390694

Scuola primaria "Toti"  
Via Covignano 13  
47923 Rimini  
Tel. 0541 784144

Scuola sec. st. di 1° gr. "Panzini"  
Largo Gramsci 3/4  
47921 Rimini  
Tel. 0541 782375



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "CENTRO STORICO"**  
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado  
**Largo A. Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)**  
Telefono: 0541.78.23.75  
Codice M.I.: RNIC817007 - C.F. 91142610400  
Cod. FATT.PA: UFLU42 - Cod. iPA: icics\_0 - Cod. AOO: A1E9F21  
PEC: rnic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: rnic817007@istruzione.it  
SITO: www.centrostorico.edu.it



valida.

5. Qualora l'incaricato/l'esperto esterno si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'Istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico, con effetto immediato.

#### **Art. 10 - Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Chiara Giovannini.

#### **Art. 11 - Trattamento dei dati personali – Informativa**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D. Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Statale Centro Storico, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Chiara Giovannini;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è VARGIU SCUOLA S.R.L. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: [dpo@vargiuscuola.it](mailto:dpo@vargiuscuola.it)

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

#### **Art. 12 - Pubblicazione**

Il presente avviso pubblico viene pubblicato nell'apposita sezione di pubblicità legale (albo on line) del sito web dell'Istituto raggiungibile al seguente link: <https://www.centrostorico.edu.it/wordpress2/>

Allegati:

1. Domanda partecipazione
2. Dichiarazione cause di incompatibilità ex art. 53 D. Lgs 165/2001;
3. Scheda di autovalutazione titoli;
4. Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazioni.

Il dirigente scolastico

Chiara Giovannini

*firmato digitalmente*