



**SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO “TERESA FRANCHINI”  
Via Felice Orsini, 21-47822 SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)**

Cod. Scuola RNMM01900X-C.F. 91064390403-Codice Univoco ufficio:UFSD4S-Nome Ufficio: Uff\_eFatturaPA  
Tel 0541-622042-E-mail: rnmm01900x@istruzione.it  
[rmmm01900x@pec.istruzione.it](mailto:rmmm01900x@pec.istruzione.it)  
Sito-web: <http://www.smsfranchini.edu.it>

**VERBALE N° 2 DEL CONSIGLIO D’ISTITUTO DEL 29/11/2024  
A.S. 2024/25**

Il giorno 29 novembre 2024 alle ore 17:00 si è riunito il Consiglio d’Istituto convocato dal Presidente, nella sede centrale, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. **Approvazione verbale della seduta precedente**
2. **Accettazione dimissioni presidente del Consiglio di Istituto. Nomina presidente del Cdl.**
3. **Adesione a Riminirete A.S. 2024-25**
4. **Delega RUP al DSGA a.s. 2024-25**
5. **Variazioni al Programma Annuale**
6. **Approvazione progetti PTOF 2024/25**
7. **Approvazione piano viaggi di istruzione/uscite didattiche**
8. **Costituzione Centro Sportivo Scolastico a.s.24/25**
9. **Iscrizioni A.S. 2025/26: seconda lingua straniera**
10. **Iscrizioni A.S. 2025-2026: criteri per le iscrizioni**
11. **Autorizzazioni all’uso dei locali scolastici per attivita’ sportive pomeridiane**
12. **Comunicazioni del dirigente: esiti Invalsi 2023/24; Open day; informazione sul MOF 2024/25; consegna libro su Santarcangelo; azioni future PNRR DM 65 (studenti).**

COGNOME E NOME	RUOLO	Presenti	Assenti
1. PROF. FRISONI GIOVANNA	Dirigente Scolastico		X
2. PROF. ASTOLFI ANTONELLA	Docente	X	
3. PROF. BALDINI MAIA	Docente	X	
4. PROF. FAVINI SUSANNA	Docente	X	
5. PROF. FOLLI DAMIANO	Docente		X
6. PROF. GIAMBI FABIO	Docente	X	
7. PROF. MASE VALENTINA	Docente		X
8. PROF. PAGLIERANI MATTEO	Docente	X	
9. PROF. SBERLATI MARIELLA	Docente	X	
10. ASTOLFI MAURIZIO	Genitore	X	
11. BAIO ROBERTA	Genitore	X	
12. BERTINI BARBARA	Genitore		X
13. FREGNANI BARBARA	Genitore	X	
14. VALENTI DANIELA	Genitore	X	
15. ANGELI IRENE	Personale ATA		X
16. SENSOLO FRANCESCA	Personale ATA	X	
	TOTALE	11	5

SEGRETARIO DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO: PROF. GIAMBI FABIO  
PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO: SIG.RA VALENTI DANIELA (neoeletta)

Presiede la riunione il Presidente e funge da segretario verbalizzante il prof. Giambi Fabio.  
Constatato il numero legale il Presidente dichiara aperta la seduta e la trattazione dell’O.d.g.



**SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "TERESA FRANCHINI"**

Via Felice Orsini, 21-47822 SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)

Cod. Scuola RNMM01900X-C.F. 91064390403-Codice Univoco ufficio:UFSD4S-Nome Ufficio: Uff\_eFatturaPA

Tel 0541-622042-E-mail: rnmm01900x@istruzione.it

[rnmm01900x@pec.istruzione.it](mailto:rnmm01900x@pec.istruzione.it)

Sito-web: <http://www.smsfranchini.edu.it>

**OGGETTO N. 7 - APPROVAZIONE USCITE DIDATTICHE E VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S. 2024/25**

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

VISTA la C.M. 291 del 1992;

VISTA la Circolare ministeriale interna n. 380 del 1995;

VISTA in materia di viaggi d'istruzione, la C.M. n. 623 del 2/10/1996 del MIUR;

SENTITI gli interventi dei consiglieri;

**CONSIDERATA** l'approvazione delle uscite didattiche delle classi nei vari CdC di novembre

**VISTO** che la segreteria iniziera' a richiedere i preventivi per il trasporto da luned' 2/12

**DELIBERA (n. 43)**

**ALL'UNANIMITA'**

- l'Approvazione del Piano Uscite e Viaggi di Istruzione per l'a.s.. 2024/25

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola. Decoro tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

.....OMISSIS.....

Terminata la trattazione di tali punti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara tolta la riunione alle ore 19:00

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO

LA PRESIDENTE

FABIO GIAMBI

VALENTI DANIELA

---

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del Dlgs.39/93

---

**ANNOTAZIONI D'ARCHIVIO**

La presente copia viene pubblicata al seguente indirizzo web del sito della scuola – Amministrazione Trasparente Provvedimenti – Provvedimenti organo indirizzo – politico.

---

**Da usare per eventuale copia conforme**

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico per copia conforme all'originale cartaceo (con firma autografa) conservate agli atti della scuola.

p.c.c.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Giovanna Frisoni

**Firmato digitalmente da GIOVANNA FRISONI**