



**SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "TERESA FRANCHINI"**

Via Felice Orsini, 21-47822 SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)

Cod. Scuola RNMM01900X-C.F. 91064390403-Codice Univoco ufficio:UFSD4S-Nome Ufficio: Uff\_eFatturaPA

Tel 0541-622042-E-mail: rnmm01900x@istruzione.it

[rnmm01900x@pec.istruzione.it](mailto:rnmm01900x@pec.istruzione.it)

Sito-web: <https://smstfranchini.edu.it/>

Al lavoratore Prof.ssa Favini  
Susanna

**OGGETTO:** Designazione lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque di gestione dell'emergenza.

La sottoscritta Giovanna Frisoni, in qualità di Legale rappresentante della Scuola media Statale Teresa Franchini, al fine di ottemperare a quanto previsto dall'art. 18, comma 1, lettera b) del D.lgs. 81/08 e s.m.i.,

**Visionata** la documentazione relativa alla formazione prevista per la sicurezza,

**Sentito** il parere del Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza,

**Rilevata** la necessità di provvedere nel merito,

con la presente le viene conferito l'incarico di:

**ADDETTO ALLA SQUADRA DI PRIMO SOCCORSO**

Tra i compiti riguardanti la mansione di Addetto al Primo Soccorso vi è quello di tenere in ordine la cassetta di pronto soccorso e verificare periodicamente la presenza dei prodotti di medicazione previsti e la loro data di scadenza. La cassetta di pronto soccorso deve contenere i prodotti di medicazione di cui all'Allegato 1 del D.M. 388/03.

Per accettazione

La Dirigente Scolastica

Giovanna Frisoni

\_\_\_\_\_  
(Prof.ssa Favini Susanna)

\_\_\_\_\_  
(Giovanna Frisoni)

**Firmato digitalmente da GIOVANNA FRISONI**