



SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO " TERESA FRANCHINI"
 Via Felice Orsini, 21- 47822 SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)
 Cod. Scuola RNMM01900X – C.F. 91064390403 –
 Codice Univoco ufficio: UFSD4S - Nome ufficio: Uff_eFatturaPA
 E-mail: rnmm01900x@istruzione.it – rnmm01900x@pec.istruzione.it
 sito-web: <http://www.smsfranchini.edu.it>

DETERMINA A CONTRARRE

Per affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. L.gs 50/2016, per impegno di spesa e acquisto di materiale di cancelleria per uffici di segreteria **pari a € 1.792,94 (IVA esclusa)** da imputare alla Categoria A.2 –Funzionamento ammin.vo alla Voce 2/1/2 Cancelleria - Programma Annuale esercizio finanziario 2022.

CIG: Z9E36FEC2F

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n° 107, concernente Riforma del Sistema Nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e l'art.95, cc. 4 e 5;

VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO il Decreto Interministeriale n.129 di febbraio 2018 concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA l'approvazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2022 da parte del Consiglio di Istituto con Delibera n° 48 del 02.02.2022 e le seguenti modificazioni;

PRESO ATTO che necessita acquistare materiale di cancelleria per gli uffici di segreteria per l'anno scolastico 2022/2023;

PRESO ATTO del catalogo e del successivo preventivo di spesa n. 467082 del 29/06/2022 della Ditta Kratos S.p.a. – 47853 Coriano (RN) protocollato al n. 0005783 VI.2 E del 29/06/2022;

RILEVATA RITENUTO l'assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquistare; congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lettera a) – D. L.gs n. 50 del 18/04/2016 per cui affidare la suddetta fornitura alla **KRATOS S.P.A. via Piane n. 36 – 47853 Coriano (RN)**
Partita IVA: 02683390401
 alla luce delle sotto-indicate adeguate motivazioni:

- valore dell'acquisizione della fornitura di **importo pari a € 1.792,94 (IVA esclusa)**, inferiore ai valori di soglia previsti dall'art. 36 del D. L.gs 18/04/2016 n. 50, nonché sotto il limite di € 10.000,00 indicato nel D.I. n. 129/2018 art. 45 c. 2 lettera a), per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";
- valutazione positiva della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione della fornitura;
- possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e capacità economica- finanziaria, tecnico-professionale, ai sensi degli artt. 80-83 del D- L.gs. 50/2016;
- rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'Istituto deve soddisfare quale stazione appaltante;
- ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure per le acquisizioni delle forniture di beni o di prestazioni di servizi dell'Istituto;

D E T E R M I N A

Art. 1 – che le suddette premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.



SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO " TERESA FRANCHINI"
Via Felice Orsini, 21- 47822 SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)
Cod. Scuola RNMM01900X – C.F. 91064390403 –
Codice Univoco ufficio: UFSD4S - Nome ufficio: Uff_eFatturaPA
E-mail: rnmm01900x@istruzione.it – rnmm01900x@pec.istruzione.it
sito-web: <http://www.smstfranchini.edu.it>

- Art. 2-Si determina l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera a) del D. L.gs 50/2016, della fornitura di materiale di cancelleria per l'anno 2022/2023, **alla Ditta KRATOS S.P.A. via Piane n. 36 -47853 Coriano (RN)**
P. IVA: 02683390401;
- Art.3- Importo e criteri di aggiudicazione: l'importo di spesa complessivamente stimato è pari a **€ 1.792,94 (IVA esclusa) da imputare alla categoria A.2 Funzionamento amministrativo alla Voce 2/1/2 Cancelleria del Programma Annuale e. f. 2022;**
- Art.4- Tempi di esecuzione: l'esecuzione della fornitura di beni/servizi dovrà essere realizzata entro e non oltre i termini stabiliti dal contratto.
- Art.5- Codice CIG: Alla presente procedura negoziata per la fornitura beni/servizi per la realizzazione dell'attività è assegnato ai sensi della Legge 136/2010 e ss. mm. ii., il seguente codice identificativo di gara **CIG: Z9E36FEC2F**
- Art.6- Responsabile del Procedimento: ai sensi dell'art. 31 D. L.gs. n.50/2016 e dell'art. 5 della L. 241/1990, è individuato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giovanna Frisoni.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna Frisoni
firmato digitalmente