



SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "TERESA FRANCHINI"

Via Felice Orsini, 21-47822 SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)

Tel: 0541/ 622042

Cod. Scuola RNMM01900X- C.F. 91064390403

E-mail: rnmm01900x@istruzione.it PEC: rnmm01900x@pec.istruzione.it

Sito-web: <http://www.smstfranchini.edu.it>

Oggetto: Determina Dirigenziale con contestuale impegno di spesa per rinnovo incarico assistenza e manutenzione hardware e software informatica Sede e Succursale - esercizio finanziario 2021 –

CIG: : **Z14306927D**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Regio Decreto 18 novembre 1923 n. 2440 recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato;
VISTA	la L. 15 marzo 1997 n.59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la Riforma della P. A. e per la semplificazione amministrativa";
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 "Regolamento recante in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.21 della L. 15/03/1997;
VISTO	il Decreto Ministeriale 28/08/2018 n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13/07/2015, n. 107";
VISTO	il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni e integrazioni;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti nell'art. 3 comma 2 del D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165 dall'art. 1 c. 78 della Legge 107 del 2015 e degli artt. 3 e 4 del succitato D. L. 129/2008;
VISTO	Il Dispositivo Dirigenziale per la gestione provvisoria e. f. 2021 prot. n. 0000157 dell'08/01/2021;
VISTA	La Legge 241 del 07/08/1990 recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
VISTO	Il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei Contratti pubblici", come modificato dal D. Lgs. 6 aprile 2017 n. 56 (cd correttivo);
VISTE	le Linee Guida ANAC n.4 recanti "procedure per l'affidamento dei Contratti Pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
VISTO	l'art. 1 c. 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1 comma 495 della Legge n. 208 del 2017, che prevede che tutte le amministrazioni statali e centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
ACCERTATO	che per il funzionamento didattico e amministrativo necessita stipulare un contratto di assistenza e manutenzione hardware e software per e. f. 2021 per la Sede e Succursale a partire dal 28/01/2021 fino al 27/07/2021;
TENUTO CONTO	dell'emergenza sanitaria causa CoronaVirus-19 e in continuità con quanto svolto nell'anno precedente;
VISTO	il preventivo n. 7/2021 del 22/01/2021 prot. al n. 652/F2 E del 22/01/2021, ricevuto dalla ditta Rimini Service Soluzioni Informatiche di Rossi Roberto di Rimini partita IVA 03932500402;
RILEVATA	l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquistare;
RITENUTO	congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lettera a) – D. Lgs n. 50 del 18/04/2016 per cui affidare la fornitura di cui sopra, alla Ditta Rimini Service Soluzioni Informatiche di Rossi Roberto di Rimini alla luce delle sotto-indicate adeguate motivazioni: a) valore dell'acquisizione del servizio di importo pari a € 1.500,00 (IVA esclusa), inferiore ai valori di soglia previsti dall'art. 36 del D. Lgs 18/04/2016 n. 50, nonché sotto il limite di € 10.000,00 indicato nel D.L. n. 129/2018 art. 45 c. 2 lettera a), per poter adire alle procedure di "affidamento diretto"; b) oggetto dell'acquisizione del servizio di particolare rilievo e delicatezza sotto il profilo della congruità; c) valutazione positiva della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio; d) possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e capacità economica-finanziaria, tecnico-professionale, ai sensi degli artt. 80-83 del D- L.gs. 50/2016 e in continuità con quanto svolto nell'anno precedente;

Firmato digitalmente da GIOVANNA FRISONI



SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "TERESA FRANCHINI"

Via Felice Orsini, 21-47822 SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)

Tel: 0541/ 622042

Cod. Scuola RNMM01900X- C.F. 91064390403

E-mail: rnmm01900x@istruzione.it PEC: rnmm01900x@pec.istruzione.it

Sito-web: <http://www.smstfranchini.edu.it>

	e) rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'Istituto deve soddisfare quale stazione appaltante; f) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure per le acquisizioni delle prestazioni di servizi dell'Istituto;
--	--

DETERMINA

Art. 1 – le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Oggetto:

Si determina l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016, dell'incarico indicato in premessa alla **Ditta Rimini Service Soluzioni Informatiche di Rossi Roberto via Arno n. 40 Rimini - Partita IVA n. 03932500402 – codice fiscale RSSRRT65M08H294N.**

Art.3- Importo e criteri di aggiudicazione:

L'importo di spesa complessivamente stimato è pari a € 1.500,00 (IVA 22% esclusa).

Art.4- Tempi di esecuzione:

L'esecuzione della fornitura di beni/servizi dovrà essere realizzata entro e non oltre i termini stabiliti dal contratto.

Art.5- Codice CIG:

Alla presente procedura negoziata per la fornitura beni/servizi per la realizzazione dell'attività nell'ambito del progetto P02/6 Progetto Ampliamento Offerta Formativa, è assegnato, ai sensi della Legge 136/2010 e ss. mm. ii., il seguente **codice identificativo di gara: Z14306927D**

Art.6- Responsabile del Procedimento:

Ai sensi dell'art. 31 D. L.gs. n.50/2016 e dell'art. 5 della L. 241/1990, è individuato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giovanna Frisoni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Giovanna Frisoni

RNMM01900X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000723 - 25/01/2021 - F2 - U