



SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO “TERESA FRANCHINI”
Via Felice Orsini, 21-47822 SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)
Cod. Scuola RNMM01900X-C.F. 91064390403-Codice Univoco ufficio:UFSD4S-Nome Ufficio: Uff_eFatturaPA
Tel 0541-622042-E-mail: rmmm01900x@istruzione.it
rmmm01900x@pec.istruzione.it
Sito-web: <http://www.smstfranchini.edu.it>

Circolare n. 281

Santarcangelo di R., 30-06-2021

AI GENITORI DEGLI ALUNNI

Oggetto: Adesione al nuovo sistema di pagamenti PagoPa e contributo volontario A.S. 2021-2022

Si comunica che, ai sensi dell'art.65 c. 2 del D.Lgs n. 217/2017 e successive modifiche, a partire dal 1 marzo 2021 tutti i pagamenti provenienti da privati cittadini nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni, comprese le Istituzioni Scolastiche, devono essere effettuati attraverso la piattaforma PagoPA e non potranno essere accettati forme diverse di pagamento.

Si pagheranno, a titolo esemplificativo i seguenti contributi: volontario, per progetti, corsi extracurriculari, viaggi di istruzione ed uscite didattiche.

Questo Istituto per la comunicazione relativa agli avvisi da pagare si avvale del software Nuvola, pertanto il genitore dovrà accedere con le credenziali del Registro Elettronico relative al proprio figlio e:

- cliccare su **“Pagamenti”**;
- apparirà la voce con l'indicazione del contributo da pagare;
- cliccare **“DA PAGARE”**;
- cliccare **“Scarica avviso di pagamento”**: apparirà il documento che dovrà essere stampato e che consentirà di procedere al pagamento presso un Prestatore di Servizi di Pagamento (PSP) a scelta (Sportello Bancario autorizzato, Ufficio postale, ricevitoria/Tabaccheria, servizio internet banking).

Qualora sia il padre che la madre dell'alunna/o abbiano attivato l'accesso al Registro Elettronico, l'avviso di pagamento sarà presente nell'apposita sezione per entrambi i genitori, si chiede pertanto di avere la massima attenzione ed effettuare il pagamento una sola volta evitando un duplice versamento.

IMPORTANTE: I genitori/tutori degli alunni **devono fornire l'autorizzazione ad associare il codice fiscale del tutore all'alunno all'interno di Pago in Rete entro il 15-07-2021** osservando la seguente procedura:

1. Accedere al registro elettronico con le credenziali e cliccare sulla voce **“Pagamenti”**;
2. Cliccare in alto a destra sulla voce **“Connessione Pago in Rete”**;
3. Leggere l'informativa e mettere il segno di spunta su **“autorizzazione ad associare il codice fiscale del tutore all'alunno all'interno di Pago in Rete”**;
4. Cliccare su **“Salva preferenze”** per salvare la modifica.

SI ALLEGANO ISTRUZIONI DI NUVOLA

Per gli alunni delle classi prime a.s. 2021-2022 questa procedura dovrà essere effettuata al ricevimento delle credenziali per l'accesso al registro elettronico Nuvola.

CONTRIBUTO VOLONTARIO A.S. 2021/2022

In data 20/05/2021 con delibera n. 16 il Consiglio di Istituto ha stabilito la quota relativa al contributo volontario alunni che comprende anche **l'Assicurazione per l' a.s. 2021-2022.**

La quota è di **€ 30,00** ad alunno, nel caso di **più figli iscritti** presso questa scuola, la quota prevista è di **€ 25,00** ad alunno*.

La quota comprende: Assicurazione infortuni e RCT;
Diario Scolastico comprensivo del libretto giustificazioni;
Gestione c/copia (fotocopie);
Miglioramento dell'Offerta Formativa (realizzazione progetti di recupero, ed ampliamento dell'offerta formativa).

Firmato digitalmente da GIOVANNA FRISONI

PER GLI ALUNNI DELLA CLASSI SECONDE E TERZE A.S. 2021/2022

Entrare con le credenziali in Registro elettronico:

- cliccare su Pagamenti;
- apparirà la voce “**Contributo volontario a.s. 2021/2022**”;
- cliccare “DA PAGARE”;
- cliccare Scarica avviso di pagamento: apparirà il documento che dovrà essere stampato e che consentirà di procedere al pagamento presso un Prestatore di Servizi di Pagamento (PSP) a scelta (Sportello Bancario autorizzato, Ufficio postale, ricevitoria/Tabaccheria, servizio internet banking).

PER GLI ALUNNI DELLA CLASSI PRIME A.S. 2021/2022

Non essendo ancora operante l'accesso al registro Elettronico, giungerà alla mail dichiarata all'atto dell'iscrizione, l'avviso di pagamento che dovrà essere stampato e che consentirà di procedere al pagamento presso un Prestatore di Servizi di Pagamento (PSP) a scelta (Sportello Bancario autorizzato, Ufficio postale, ricevitoria/Tabaccheria, servizio internet banking).

Anche in questo caso l'avviso di pagamento potrebbe pervenire alla mail del padre e della madre quindi si raccomanda la massima attenzione per evitare il duplice versamento.

*** N.B. I GENITORI CHE HANNO PIÙ ALUNNI ISCRITTI NEL NOSTRO ISTITUTO AL FINE DI PAGARE € 25,00 PER FIGLIO SONO PREGATI DI COMUNICARLO IN SEGRETERIA AL FINE DI PREDISPORRE UN NUOVO AVVISO DI PAGAMENTO CON L'IMPORTO ESATTO CHE SOSTITUIRA' QUELLO PRECEDENTEMENTE EMESSO.**

I genitori dovranno consegnare la COPIA della ricevuta di versamento (l'originale dovrà essere trattenuta dai genitori) e ritirare il diario scolastico, previo deposito della firma presso la segreteria, a partire **dal 01/09/2021** (Orario di apertura al pubblico: **dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle ore 09.00 /12,00-13,00**).

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Giovanna Frisoni)