

SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO "TERESA FRANCHINI"  
 Via Felice Orsini, 21-47822 SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)  
 Cod. Scuola RNMM01900X- C.F. 91064390403  
 Tel 0541-622042-  
 E-mail: [rnmm01900x@istruzione.it](mailto:rnmm01900x@istruzione.it) PEC: [rnmm01900x@pec.istruzione.it](mailto:rnmm01900x@pec.istruzione.it)  
 Sito-web: <http://www.smstfranchini.edu.it>

Oggetto: Determina dirigenziale per l'affidamento diretto incarico/contratto inerente il servizio di medicina del lavoro, nomina del medico competente (Decreto legislativo n. 81 del 2008 e s. m. i.) per la durata di un anno dal 18/11/2020 al 17/11/2021, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a del Decreto Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 200,00 (esclusa IVA).

CIG: **Z472F577BC**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO	il Regio Decreto 18 novembre 1923 n. 2440 recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato;
VISTA	la L. 15 marzo 1997 n.59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la Riforma della P. A. e per la semplificazione amministrativa";
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 "Regolamento recante in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.21 della L. 15/03/1997;
VISTO	<i>il Decreto Ministeriale 28/08/2018 n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13/07/2015, n. 107";</i>
VISTO	il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni e integrazioni;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti nell'art. 25 comma 2 del D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165 dall'art. 1 c. 78 della Legge 107 del 2015 e degli artt. 3 e 44 del succitato D. l. 129/2008;
VISTO	Il Programma Annuale esercizio finanziario 2020 approvato con delibera n. 76 del 11/12/2019 e successive modificazioni;
VISTA	La Legge 241 del 07/08/1990 recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
VISTO	Il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei Contratti pubblici", come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 (cd correttivo);
VISTE	le Linee Guida ANAC n.4 recanti "procedure per l'affidamento dei Contratti Pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
VISTO	l'art. 1 c. 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1 comma 495 della Legge n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali e centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
TENUTO CONTO	del Decreto Legislativo n. 81 del 2008 e s. m. i.;
ACCERTATO	che necessita rinnovare l'incarico inerente il servizio di medicina del lavoro per la programmazione e l'effettuazione della sorveglianza sanitaria da parte del medico competente per la durata di un anno dal 17/10/2020 al 16/10/2021 come da D. Lgs n. 81/2008 e s.m.i.;
RILEVATA	l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquistare;
VISTO	Il preventivo n. 20-446-MDL-R00 del 06/11/2020 della Ditta SERINT GROUP ITALIA Srl via Nuova Circonvallazione n. 27/H 47923 Rimini (RN) prot. al n. 5666 F2 E del 07/11/2020;
VISTA	La copertura finanziaria a cura del D.S.G.A.;
RITENUTO	congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lettera a) – D. Lgs n. 50 del 18/04/2016 per cui affidare l'incarico di cui sopra, alla ditta SERINT GROUP ITALIA Srl di Rimini partita IVA 02692890409 alle sotto-indicate adeguate motivazioni: a) valore dell'acquisizione del servizio di importo pari a € <b>200,00 (IVA esclusa)</b> , inferiore ai valori di soglia previsti dall'art. 36 del D. Lgs 18/04/2016 n. 50, nonché sotto il limite di € 10.000,00 indicato nel D.l. n. 129/2018 art. 45 c. 2 lettera a), per poter adire alle procedure di "affidamento diretto"; b) oggetto dell'acquisizione dei servizi di particolare rilievo e delicatezza sotto il profilo della congruità;

- servizi;
- h) possesso dei requisiti di ordine generale di idoneità professionale e capacità economica-finanziaria, tecnico-professionale, ai sensi degli artt. 80-83 del D- L-gs. 50/2016;
- e) rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'Istituto deve soddisfare quale stazione appaltante;
- f) continuità della gestione delle procedure a tutela della sicurezza di studenti e lavoratori in seguito all'emergenza sanitaria;
- g) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure per le acquisizioni delle forniture di beni o di prestazioni di servizi dell'Istituto;

## D E T E R M I N A

**Art. 1 – le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.**

**Art. 2 – Oggetto:**

Si determina l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016, del servizio di collaborazione e consulenza per svolgere l'incarico di medico competente per servizio di Medicina del Lavoro dal 18/11/2020 al 17/11/2021 senza tacito rinnovo, alla Ditta SERINT GROUP ITALIA Srl via Nuova Circonvallazione n. 27/H - 47923 Rimini (RN) – Partita IVA/codice fiscale: 02692890409 -

**Art.3- Importo e criteri di aggiudicazione:**

L'importo di spesa complessivamente stimato è pari a € 200,00 + € 44,00 (IVA al 22%) per nomina e funzione del Medico Competente.

Si fa presente che altri costi a carico dell'Istituzione Scolastica verranno contabilizzati a secondo del fabbisogno con ulteriore impegno di spesa e fatturati a parte con un ulteriore codice identificativo (ai sensi della L. n. 136/2010 e s.m.i.)della al Verranno aggiunti i seguenti costi a carico dell'Istituzione Scolastica (esenti IVA ai sensi dell'art. 10 c. 1 n. 18 del D.P.R. 633/72) relativi a:

1. Visita medica preventiva, preventiva in fase preassuntiva, periodica, in occasione del cambio mansione, alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente al costo di € 28,00;
2. Visita medica richiesta dal lavoratore, precedente alla ripresa del lavoro a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi al costo di € 45,00;
3. Gestione lavoratore fragile ex art. 83, comma 1 del D. L. n. 34 del 19/05/2020 al costo di € 50,85;
4. Emissione certificato posticipo maternità (a seguito di visita medica o laddove possibile, di valutazione anamnestico documentale) al costo di € 28,00;
5. Spirometria al costo di € 17,00;
6. Test di funzionalità visiva al costo di € 19,00.

Altri costi aggiuntivi verranno considerati solo in caso di consulenza quali le riunioni indette dal datore di lavoro, partecipazioni a riunioni e/o incontri richiesti con organi di controllo territorialmente competenti, sopralluoghi extra D. Lgs n. 81/2008 tra cui quelli per monitorare e verificare i protocolli di sicurezza previsti per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Sars CoV-2, assistenza alla pratica OT24 e/o richiesta di malattia professionale, assistenza per l'attuazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Sars CoV-2 e per collaborazione con il Dirigente Scolastico e con il Servizio di Prevenzione e Protezione all'elaborazione del documento di valutazione dei rischi al costo di 70,00 più IVA al 22% all'ora.

**Art.4- Tempi di esecuzione:**

L'esecuzione del servizio dovrà essere realizzata entro e non oltre i termini stabiliti dal contratto.

**Art.5- Codice CIG:**

Alla presente procedura negoziata per la fornitura dei suddetti servizi è assegnato, ai sensi della Legge n. 136/2010 e ss. mm. ii., il seguente codice identificativo di gara: **CIG N. 2472F577BC** La spesa sarà imputata all'Attività A1/1- 3/2/3 Funzionamento e decoro della Scuola - e. f. 2020;

**Art.6- Responsabile del Procedimento:**

Ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. n.50/2016 e dell'art. 5 della L. 241/1990, è individuato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giovanna Frisoni.



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Giovanna Frisoni  
Firmato digitalmente

Responsabile Unico del procedimento: Dirigente Scolastico Prof.ssa Giovanna Frisoni  
Incaricato della pratica: Assistente Amministrativo Uff. Amm.ne Francesca Sensoli