



## SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "TERESA FRANCHINI"

Via Felice Orsini, 21-47822 SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)

Cod. Scuola RNMM01900X-C.F. 91064390403-Codice Univoco ufficio:UFSD4S-Nome Ufficio: Uff\_eFatturaPA

Tel 0541-622042-E-mail: rnmm01900x@istruzione.it

[rnm01900x@pec.istruzione.it](mailto:rnm01900x@pec.istruzione.it)Sito-web: <http://www.smstfranchini.edu.it>

**VERBALE N° 4 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 25/03/2024**  
**A.S. 2023/24**

Il giorno 25 marzo 2024 alle ore 17:30 si è riunito il Consiglio d'Istituto convocato dal Presidente, nella sede centrale, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) approvazione verbale della seduta precedente;
- 2) ratifica accordo concessione di cassa;
- 3) approvazione conto consuntivo;
- 4) approvazione Regolamento accesso agli Atti;
- 5) approvazione variazioni di bilancio;
- 6) richiesta spazi Santarcangelo Festival;
- 7) criteri smistamento per scelta lingua iscrizioni a.s. 2024/25;
- 8) comunicazioni della Dirigente.

COGNOME E NOME	RUOLO	Presenti	Assenti
1. PROF. FRISONI GIOVANNA	Dirigente Scolastico	X	
2. PROF. ASTOLFI ANTONELLA	Docente	X	
3. PROF. BALDINI MAIA	Docente	X	
4. PROF. FAVINI SUSANNA	Docente	X	
5. PROF. FOLLI DAMIANO	Docente	X	
6. PROF. GIAMBI FABIO	Docente	X	
7. PROF. MASE VALENTINA	Docente	X	
8. PROF. PAGLIERANI MATTEO	Docente	X	
9. PROF. SBERLATI MARIELLA	Docente	X	
10. ASTOLFI MAURIZIO	Genitore	X	
11. BAIO ROBERTA	Genitore	X	
12. BERTINI BARBARA	Genitore	X	
13. D'AGOSTINO ANNA	Genitore	X	
14. FREGNANI BARBARA	Genitore	X	
15. SBRIGHI SAMUELE	Genitore		X
16. VALENTI DANIELA	Genitore	X	
17. ANGELI IRENE	Personale ATA		X
18. SENSOLO FRANCESCA	Personale ATA	X	
19. COMUNALE BEATRICE	Personale ATA (DSGA)	X	
	TOTALE	17	2

SEGRETARIA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO: MASE VALENTINA  
 PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO: SIG.RA BAIO ROBERTA

Presiede la riunione il Presidente e funge da segretaria verbalizzante la prof.ssa Mase Valentina.

E' presente anche la D.S.G.A. incaricata per l'a.s. 2023/24 dott.ssa Beatrice Comunale.

Constatato il numero legale il Presidente dichiara aperta la seduta e la trattazione dell'O.d.g.



SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "TERESA FRANCHINI"

Via Felice Orsini, 21-47822 SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)

Cod. Scuola RNMM01900X-C.F. 91064390403-Codice Univoco ufficio:UFS4S-Nome Ufficio: Uff\_eFatturaPA

Tel 0541-622042-E-mail: rnmm01900x@istruzione.it

[rnmm01900x@pec.istruzione.it](mailto:rnmm01900x@pec.istruzione.it)

Sito-web: <http://www.smstfranchini.edu.it>

**OGGETTO N. 3 - APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO.**

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**VISTO** il regolamento concernente "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" D.I. 129 del 28/08/2018, Titolo I Capo V, artt.22 e 23;

**VISTA** la nota del M.I.M. n. 8259 del 14/03/2024;

**VISTA** la documentazione predisposta e illustrata dalla DSGA;

**DELIBERA (N.11)**

**ALL'UNANIMITÀ'**

- Di approvare il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2023, così come predisposto dal Direttore S.G.A. ;
- Di disporne la pubblicazione all'albo online e sul sito web dell'Istituto.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola. Decoro tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

.....OMISSIS.....

Terminata la trattazione di tali punti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara tolta la riunione alle ore 19:15.

Letto, approvato e sottoscritto.

LA SEGRETARIA  
MASE VALENTINA

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del Dlgs.39/93

LA PRESIDENTE  
BAIO ROBERTA

**ANNOTAZIONI D'ARCHIVIO**

La presente copia viene pubblicata al seguente indirizzo web del sito della scuola – Amministrazione Trasparente Provvedimenti – Provvedimenti organo indirizzo – politico.

**Da usare per eventuale copia conforme**

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico per copia conforme all'originale cartaceo (con firma autografa) conservate agli atti della scuola.

Firmato digitalmente da GIOVANNA FRISONI