



SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "TERESA FRANCHINI"

Via Felice Orsini, 21-47822 SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)

Cod. Scuola RNMM01900X-C.F. 91064390403-Codice Univoco ufficio:UFSD4S-Nome Ufficio: Uff_eFatturaPA

Tel 0541-622042-E-mail: rnmm01900x@istruzione.it

rnmm01900x@pec.istruzione.it

Sito-web: <http://www.smstfranchini.edu.it>

Protocollo come da segnatura

Santarcangelo di Romagna, 29/01/2026

Oggetto: Decreto pubblicazione graduatoria provvisoria- Avviso prot. n. 426 del 16/01/2026 “per la selezione di un esperto esterno per l’attività denominata “laboratorio di madrelingua (tedesco)” ad alunni delle classi 2H e 3L a.s. 2025/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n. 275 dell’08/03/1999, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l’art. 43 c. 3 del D.L. 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 1 comma 143 della Legge 13 luglio 2015 n. 107;

VISTO l’art. 7 comma 6 del Decreto Legislativo 165/01 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Piano dell’Offerta Formativa (PTOF) 2025-2028 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 2/12/2025 con Delibera n. 89;

ACCERTATA l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane della scuola in quanto non pervenuta nessuna domanda all’avviso di selezione rivolta ai docenti interni;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

VISTO l’art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione”, in forza del quale “ogni nuovo progetto di investimento pubblico, nonché ogni progetto in corso di attuazione alla predetta data, è dotato di un “Codice unico di progetto”, che le competenti amministrazioni o i soggetti aggiudicatori richiedono in via telematica secondo la procedura definita dal CIPE”;

Firmato digitalmente da GIOVANNA FRISONI

RNMM01900X - AF79077 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000852 - 29/01/2026 - VI.2 - U
TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.I. 129/2018;
VISTO il Programma annuale E.F. 2026 in fase di approvazione;
VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
PRESO ATTO della necessità di procedere tempestivamente al conferimento dell'incarico in oggetto;
PRESO ATTO che il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giovanna Frisoni è stato nominato Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990;
VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 426 del 16/01/2026 che fissa i criteri, le modalità di presentazione ed i termini di scadenza delle istanze pervenute per l'incarico in oggetto;
RILEVATA la necessità di provvedere al conferimento dell'incarico in oggetto, al fine di garantire la realizzazione delle attività didattico-formative di cui all'oggetto;
VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
VISTO in particolare l'art. 43 del citato decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 che consente all'istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
CONSIDERATO che il termine di presentazione delle candidature, fissato per le ore 13.00 del 26/01/2026, è scaduto;
VISTO il Verbale ed attestazione del Dirigente Scolastico per la valutazione delle candidature prot. n. 823 del 29/01/2026;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

**DECRETALA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ISTITUTO DELLA GRADUATORIA
PROVVISORIA DI SELEZIONE**

per la figura di di un esperto esterno per l'attività denominata "laboratorio di madrelingua (tedesco)"

GRADUATORIA

POSIZIONE IN GRADUATORIA	NOME E COGNOME DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO TOTALE ASSEGNATO
1	NESETRIL ANGELIKA	4

Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo entro 7 giorni dalla sua pubblicazione; decorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, la graduatoria diverrà definitiva ed avrà validità per il periodo di realizzazione dei percorsi attivati. La presente graduatoria sarà pubblicata sul sito web dell'Istituzione Scolastica <https://smstfranchini.edu.it/> per la massima diffusione, nella sezione Albo online e nell'apposita sezione all'uopo dedicata.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Giovanna Frisoni

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Firmato digitalmente da GIOVANNA FRISONI