



SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "TERESA FRANCHINI"  
Via Felice Orsini, 21-47822 SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)  
Cod. Scuola RNMM01900X-C.F. 91064390403-Codice Univoco ufficio:UFSD4S-Nome Ufficio: Uff\_eFatturaPA  
Tel 0541-622042-E-mail: rnmm01900x@istruzione.it  
[rnmm01900x@pec.istruzione.it](mailto:rnmm01900x@pec.istruzione.it)  
Sito-web: <http://www.smstfranchini.edu.it>

**Alla prof.ssa Carla Fabbri**  
**All'albo**  
**e.p.c. alla DSGA**

**Oggetto: assegnazione Funzione Strumentale "Valutazione e autovalutazione" e componente del NIV (nucleo interno di valutazione) a. s. 2022/2023.**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO L'ART. 33 DEL CCNL 2006/2009;  
VISTA la delibera del Collegio Docenti nella seduta del 2/09/2022, relativa all'individuazione delle aree delle funzioni strumentali;  
VISTA la domanda di candidatura per la funzione di cui all'oggetto;  
VISTA la delibera del Collegio Docenti nella seduta del 14/09/2022, relativa all'attribuzione delle Funzioni Strumentali;  
IN COERENZA con gli obiettivi fissati dal Piano dell'Offerta Formativa;

#### **CONFERISCE**

Alla Prof.ssa Carla Fabbri,  
l'incarico relativo alla funzione strumentale **"Valutazione e Autovalutazione" e componente NIV per l'anno scolastico 2022/2023.**

I compiti che la docente svolgerà, oltre a quelli specifici del profilo di appartenenza, sono i seguenti:

- Analisi degli esiti delle prove Invalsi a.s. 21/22,
- Analisi dei risultati finali riportati nei documenti di valutazione e nell'esame conclusivo del primo ciclo;
- Analisi e raccolta delle risposte al questionario di autovalutazione a.s. 21/22;
- Verifica ed eventuali modifiche del RAPPORTO DI AUTOVALUTAZIONE E DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO;
- Partecipazione agli incontri promossi da Riminirete;
- Analisi dei risultati a distanza raccolti nel portale Riminirete;
- Proposta di progetti o iniziative di formazione che abbiano come argomento la valutazione;
- Partecipazione alle riunioni di staff;
- Partecipazione alle riunioni del NIV (nucleo interno di valutazione);
- Promozione di azioni relative all'autovalutazione di Istituto;
- Cura della diffusione e conoscenza della valutazione all'interno dei documenti dell'Istituto.

Per l'assolvimento della funzione di cui sopra, sarà corrisposto un compenso annuo lordo che sarà comunque oggetto della Contrattazione d' Istituto a.s. 2022/23, previa presentazione di una

**Firmato digitalmente da GIOVANNA FRISONI**



**SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "TERESA FRANCHINI"**

Via Felice Orsini, 21-47822 SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)

Cod. Scuola RNMM01900X-C.F. 91064390403-Codice Univoco ufficio:UFSD4S-Nome Ufficio: Uff\_eFatturaPA

Tel 0541-622042-E-mail: rnmm01900x@istruzione.it

[rnmm01900x@pec.istruzione.it](mailto:rnmm01900x@pec.istruzione.it)

Sito-web: <http://www.smstfranchini.edu.it>

relazione finale al Collegio Docenti nel quale saranno evidenziati gli obiettivi raggiunti nell'assolvimento della funzione.

Per accettazione  
Prof.ssa Fabbri Carla

---

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Giovanna Frisoni