

All'Albo Online
Sezione Amministrazione Trasparente-Bandi e Gare

OGGETTO: Gara d'Appalto, tramite Richiesta d'Offerta (RdO) Evoluta sulla piattaforma di e-procurement Acquisti in Rete n. offerta____, per l'affidamento in concessione del servizio di distribuzione di bevande calde, fredde, snack e vivande confezionate mediante distributori automatici – triennio 2024/2027.

Determina a contrarre n. _____ del _____ 2024

Validità triennio 2024-2027

CIG _____

PREMESSA

Ai sensi della determina n. ____ del _____ 2024, è indetta una gara, regolata in via generale dagli artt. 176 e seguenti del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e ss.mm.ii., per l'assegnazione della concessione del servizio di distribuzione di bevande calde, fredde, snack e vivande confezionate mediante distributori automatici presso le sedi della Scuola di I Grado Statale T.Franchini, via F.Orsini n. 21 e presso la sede succursale Saffi di via Galileo Galilei, 1, Santarcangelo di Romagna(RN)

ART. 1 - OGGETTO

La gara, una negoziazione tramite Richiesta d'Offerta (RdO) Evoluta sulla piattaforma di e-procurement Acquisti in Rete certificata da ANAC n. 3985420, ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., comprende la concessione del servizio per la distribuzione di bevande calde, fredde, snack e vivande confezionate mediante distributori automatici, da posizionare all'interno delle sedi della Scuola di I Grado Statale "Teresa Franchini" di Santarcangelo di Romagna (in seguito denominato "Scuola"), siti in via F.Orsini 21 e via Galileo Galilei 1, per la durata di 3 (tre) anni a partire dalla scadenza della concessione in corso e comunque a conclusione della presente procedura.

La procedura adottata si prefigge l'obiettivo di acquisire la domanda di partecipazione da parte degli operatori economici all'erogazione del "Servizio di distribuzione di bevande calde, fredde, snack e vivande confezionate mediante distributori automatici" per un triennio (2024/2027). Il servizio, oggetto della gara, è rivolto ai seguenti utenti: studenti, docenti, personale non docente, visitatori e ospiti.

Il numero dei distributori richiesti è complessivamente di nove, da installare nei seguenti luoghi:

n. 3 distributori automatici eroganti bevande calde presso:

Scuola Secondaria di I grado "T.Franchini"-via Felice Orsini, 21 Santarcangelo di Romagna (n.1);

Sede succursale "ex Saffi" via Galileo Galilei, 1 Santarcangelo di Romagna Palazzina A (n.1) e palazzina B (n.1);

n. 2 distributori automatici eroganti bibite fresche snack e merende Scuola Secondaria di I grado "T. Franchini"- via Felice Orsini n.21-Santarcangelo di Romagna;
n. 4 distributori automatici eroganti bibite fresche snack e merende Sede succursale " ex Saffi" via Galileo Galilei n.1 -Santarcangelo di Romagna- Palazzina A (n.2) e palazzina B (n.2);

Il servizio di concessione si articola in:

- **Servizio principale:** distribuzione di bevande calde, fredde, alimenti (anche senza glutine e senza zucchero) mediante apposite apparecchiature automatiche, nei locali della Scuola e con indicazione, in modo chiaro e visibile al pubblico, dei prezzi inerenti ai singoli prodotti.
- **Servizi Accessori:** i servizi connessi all'esecuzione del servizio complessivamente inteso, quali:
 - i) consegna, installazione, messa in esercizio, disinstallazione e ritiro dei Distributori Automatici, compresi gli eventuali interventi necessari a garantire gli allacci alla rete idrica ed elettrica;
 - ii) pulizia interna ed esterna dei Distributori utilizzati per l'espletamento del Servizio proposto;
 - iii) manutenzione ordinaria e straordinaria delle apparecchiature automatiche, degli impianti e ogni altra attività funzionale alla conduzione e gestione delle attività.

Il rifornimento, il controllo periodico per il buon funzionamento, l'igiene e la pulizia delle suddette macchine sono a carico esclusivo del concessionario, che è tenuto ad adempimenti quotidiani. Alla gara possono partecipare i soggetti in possesso dei previsti requisiti: si rimanda alla sezione apposita per l'ulteriore specifica dei requisiti richiesti. Gli spazi (intesi come locali e loro pertinenze) dei distributori automatici e i relativi impianti fissi sono di proprietà dell'Amministrazione Comunale di Santarcangelo di Romagna, ma gestiti dalla Scuola.

ART. 2 – DURATA E VALORE DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà la durata di anni 3 (tre) decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Il contratto non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 Legge n. 62/2005) e cesserà alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta.

L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere una proroga tecnica della durata massima di 6 (sei) mesi per il tempo necessario alla stipula dei nuovi contratti a seguito di espletamento di gare ad evidenza pubblica come da art. 23, co. 2, L. 62/2005 e art. 120, co. 11, D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

Durante il periodo contrattuale l'Affidatario dovrà garantire il rispetto dei livelli di servizio di cui al presente bando.

Il servizio non comporterà alcun onere per l'Amministrazione appaltante; il gestore remunererà la propria attività d'impresa attraverso il prezzo pagato dall'utenza. Tutti gli oneri di sicurezza e i rischi imprenditoriali, economico e gestionale della concessione rimangono a totale carico del gestore. Il contratto si risolverà automaticamente, prima del termine previsto, nei seguenti casi:

- cessazione della ditta;
- cessazione della Scuola in caso di dimensionamento delle istituzioni;
- inadempimento degli obblighi e delle dichiarazioni rilasciate nell'offerta;
- fallimento a carico della ditta o del titolare;
- mancanza o revoca delle necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento dell'attività;
- contegno abituale scorretto verso gli utenti da parte della ditta o del personale adibito al servizio;
- mancato pagamento del canone;
- aumento dei prezzi dei prodotti effettuato unilateralmente.

Le utenze che dovranno essere servite mediante la concessione ospitano :

Alunni 483 - Unità di personale 59 -Sede succursale "ex Saffi"

Alunni 287 - Unità di personale 47- Scuola Secondaria di I grado "T. Franchini"

Si precisa che la settimana lavorativa è articolata su 6 giorni (lunedì – sabato). I giorni di presenza in genere sono circa 290.

Il valore della concessione è stato determinato nel modo seguente:

- Fatturato stimato generato dalla gestione del servizio (annuo stimato € 59.450,00). Il calcolo presunto è stato effettuato sulla base del prodotto fra il numero medio utenti giornalieri (250), il prezzo medio di un prodotto distribuito (€0,82), e i giorni di presenza utenza nella Scuola (290 g.)
- Canone dovuto dal concessionario (offerta annua minima € 6.000,00) per

un totale complessivo (per i tre anni) pari ad € 196.350,00.

Se il valore della concessione al momento dell'aggiudicazione è superiore al valore stimato di oltre il 20 per cento, ai sensi del comma 2 dell'art. 179 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., si considera il valore della concessione al momento dell'aggiudicazione.

L'importo del fatturato è stimato e non è in alcun modo garantito. Non sussiste, perciò, alcun obbligo da parte della Scuola nel raggiungimento del totale indicato.

L'individuazione degli spazi per l'installazione dei distributori automatici è a discrezione della Direzione, previo accordo con i tecnici installatori della Ditta che si aggiudicherà la concessione.

Eventuale richiesta di sopralluogo da parte degli operatori economici interessati alla partecipazione alla presente gara, deve pervenire almeno dieci (10) giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo rnmm01900x@pec.istruzione.it e deve riportare i seguenti dati dell'Operatore economico:

- nominativo del concorrente;
- recapito telefonico;
- recapito indirizzo e-mail; recapito indirizzo di posta certificata;
- nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Ciascun sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante e/o dal direttore tecnico (munito di copia del certificato C.C.I.A.A. o altro documento da cui sia desumibile la carica ricoperta) e/o da persona appositamente incaricata dal legale rappresentante dell'impresa mediante delega da quest'ultimo sottoscritta, munita di copia del documento di identità del delegante. La/e persona/e incaricata/e ad effettuare il sopralluogo dovrà/dovranno altresì esibire un documento di riconoscimento, in corso di validità. Ciascun Operatore potrà effettuare il sopralluogo mediante n. 2 persone al massimo.

ART. 3 SPECIFICHE TECNICHE DEI DISTRIBUTORI

I Distributori Automatici, a pena di esclusione dalla gara, dovranno:

- essere conformi, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle normative vigenti in materia;
- riportare le etichette con l'indicazione della marca dei prodotti oggetto di distribuzione;
- essere rispondenti alle norme vigenti, anche tecniche, sia nazionali che europee, in materia di sicurezza, antinfortunistica e di prevenzione incendi;
- essere muniti di dispositivi antiallagamento e salvavita;
- rispettare in particolare la norma CEI EN 60335-2-75 "Norme particolari per distributori commerciali e apparecchi automatici per la vendita";
- essere conformi ai requisiti dettati dall'applicazione del metodo H.A.C.C.P.;

- riportare una targhetta indicante chiaramente il numero identificativo di ciascuna apparecchiatura, la denominazione, la ragione sociale e il recapito del concessionario, nonché nominativo/numero di telefono del referente al quale rivolgersi per eventuali reclami segnalazioni di guasto, di prodotti esauriti, ecc.;
- riportare la targhetta con il codice identificativo per l'Agenzia delle Entrate;
- essere dotati di sistemi di pagamento a moneta con sistema rendi-resto, chiavetta, ed eventualmente lettori di carte cashless (pagamenti EMV, contactless e NFC);
- segnalare chiaramente e tempestivamente l'eventuale assenza di monete per il resto e garantire in caso di malfunzionamento dei distributori o di mancata erogazione dei prodotti richiesti, la restituzione del denaro indebitamente trattenuto;
- l'anno di fabbricazione dei distributori non dovrà essere anteriore al 2019;
- per ogni apparecchiatura deve essere consegnata alla Scuola copia della dichiarazione di conformità rilasciata dal fabbricante ai sensi delle leggi vigenti, del manuale d'uso e delle schede tecniche.

ART. 4 DISPOSIZIONI GENERALI DI PULIZIA E IGENE DEI DISTRIBUTORI

Il Concessionario effettuerà le pulizie periodiche, interne ed esterne dei Distributori Automatici.

Il Concessionario si impegna ad effettuare tutti i trattamenti di pulizia, con strumentazione e prodotti di consumo a proprio carico, con la diligenza necessaria ad assicurare il decoro dovuto al tipo di servizio specifico. In particolare la pulizia avrà ad oggetto tutte le componenti interne del distributore automatico e la sanificazione di tutte le superfici interessate nel rispetto delle prescrizioni di settore.

Le tempistiche di svolgimento delle attività di pulizia e le concrete modalità di esecuzione delle medesime saranno previste nel relativo Piano di igiene e pulizia elaborato da ciascun operatore in sede di Offerta Tecnica. È a cura del concessionario provvedere alla compilazione di un Piano di pulizia e igiene dei distributori da allegare, che tiene conto dei tempi, procedure e materiale utilizzato, al fine dell'attribuzione di un punteggio all'interno della valutazione tecnica.

La mancata osservanza delle tempistiche indicate nel proprio Piano di igiene e pulizia da parte del Concessionario, comporterà l'applicazione della penale prevista dall'art. 14 del presente Bando.

ART. 5 – CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI

I prodotti erogati dai distributori che ne prevedono la somministrazione, devono essere conformi alle disposizioni di legge in materia igienico sanitaria.

I prodotti devono contenere le informazioni obbligatorie degli alimenti quali:

- Denominazione dell'alimento
- Elenco degli ingredienti
- Il termine di conservazione o la data di scadenza
- Le condizioni particolari di conservazione e/o le condizioni d'impiego
- Il nome o la ragione sociale e l'indirizzo dell'operatore del settore alimentare
- Il paese di origine o il luogo di provenienza, ove previsto
- Ogni altra informazione obbligatoria
- Gli eventuali prodotti Bio devono essere certificati
- Gli eventuali prodotti erogati dal mercato equo-solidale devono riportare tutte le indicazioni e certificazioni previste.

Gli eventuali prodotti adatti alle allergie e/o intolleranze alimentari, devono riportare le indicazioni per essere classificati come prodotti, ad esempio, adatti a celiaci o a intolleranti al lattosio.

Il concessionario dovrà fornire, nella misura idonea all'erogazione dei prodotti, bicchieri, palettine ecc. conformi alle vigenti disposizioni nazionali e comunitarie in materia di contatto con gli alimenti.

Viste le disposizioni finalizzate alla diffusione di pratiche eco-sostenibili il concessionario dovrà impegnarsi a garantire la sostituzione nei distributori di bevande calde dei bicchieri di plastica con quelli 100% biodegradabili compostabili e delle palette di plastica con quelle biodegradabili.

ART. 6 - CRITERIO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della concessione sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 108 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., sulla base dei parametri e caratteristiche di riferimento previsti nel seguente Disciplinare di gara e secondo la procedura di cui all'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

In presenza di una unica offerta la Direzione può decidere di procedere comunque all'aggiudicazione purché la stessa presenti i requisiti formali e sostanziali di cui alla presente gara.

Questa la scala di attribuzione del punteggio:

1	Caratteristiche del servizio (offerta tecnica)	Massimo Punti	50
2	Prezzi offerti per principali prodotti (offerta economica)	Massimo Punti	30
3	Canone annuo (offerta economica)	Massimo Punti	20
	TOTALE PUNTI	Punti	100

L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà totalizzato il punteggio più alto dato dalla somma dei punteggi di cui ai punti 1), 2), 3) (offerta tecnica + offerta economica) fino ad un massimo di 100 punti.

La valutazione delle offerte sarà a cura di una Commissione appositamente nominata, con decreto Direttoriale dopo la chiusura del termine per la consegna dell'offerta.

La Stazione Appaltante stipulerà con l'Aggiudicatario un contratto con cui verrà regolamentato l'affidamento del Servizio oggetto della Concessione. La stipula del contratto avverrà solo previa verifica dei requisiti dell'aggiudicatario.

ART. 7 - REQUISITI RICHIESTI

Sono ammessi alla partecipazione alla procedura tutti gli operatori economici del settore merceologico di riferimento. Non sono ammessi a partecipare gli operatori che si trovino, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui agli art. 94 e 95 del D. lgs 36/2023 del Codice o di cui alle ulteriori disposizioni normative che precludono soggettivamente gli affidamenti pubblici. Ove ricorrano tali situazioni, La Scuola potrà escludere gli Operatori in qualunque momento della procedura.

Requisiti di idoneità professionale

I Concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, dovranno essere iscritti nel Registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Requisiti di capacità tecnica e professionale I

Concorrenti dovranno:

- aver eseguito negli ultimi tre anni solari antecedenti alla data di pubblicazione del Bando di Gara un servizio analogo al Servizio di cui all'oggetto del presente avviso, nei confronti di committenti pubblici o privati;

- essere in possesso del certificato di qualità UNI EN ISO 9001 in corso di validità, per il servizio oggetto della procedura, rilasciata da organismi accreditati;
- essere in possesso della certificazione HACCP (Hazard Analysis Critical Control Point) in corso di validità, per il controllo della produzione degli alimenti che ha come scopo la garanzia della sicurezza igienica e quindi della commestibilità di un alimento.

Per la comprova del requisito la stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'Operatore Economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

ART. 8 - MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Tutti i documenti relativi alla presente procedura devono essere presentati esclusivamente attraverso la piattaforma di e-procurement, e devono essere sottoscritti, ove previsto a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005 o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse.

Si precisa che ciascun operatore economico, per la presentazione dell'offerta e per l'area comunicazioni, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per singolo file; nel caso fosse necessario inviare file o comunicazioni di dimensioni superiori, si suggerisce l'invio di più file o più comunicazioni.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre la data e l'orario stabiliti sul Sistema, a pena di irricevibilità.

Il Sistema non accetta:

- offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è obbligatoria per il Sistema; della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Il Sistema notificherà, altresì, al concorrente, la data e l'orario di invio dell'offerta e il codice identificativo della medesima e i riferimenti del suo contenuto.

Le operazioni di inserimento sul sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente.

I file inviati attraverso il sistema dovranno necessariamente essere prodotti in formato pdf.

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate nelle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta a Sistema.

L'“OFFERTA” è composta da:

- Documentazione amministrativa;
- Offerta tecnica;
- Offerta economica.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato pdf, devono essere tutti convertiti in formato pdf.

La documentazione amministrativa dovrà contenere, pena esclusione, i sotto elencati documenti e dichiarazioni:

- Domanda di partecipazione (allegato 1);
- Dichiarazione amministrativa (allegato 2);
- Schema di contratto (allegato 3);
- Offerta tecnica(allegato 4);
- offerta economica (allegato 5);
- dichiarazione sostitutiva atto notorio(allegato 6);

- patto d'integrità (allegato 7);
- Capitolato tecnico (allegato 8);
- dichiarazione cause di esclusione (allegato 9);
- Modello tracciabilità flussi finanziari (allegato 10)

Nella Dichiarazione sostitutiva di atto notorio (allegato 6), debitamente firmata digitalmente, la ditta, tramite il suo titolare o legale rappresentante, consapevole delle sanzioni penali previste dal DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara, oltre ad essere in possesso dei requisiti di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del Libro II del d.lgs n. 36/2023 anche:

- l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 12 del D. Lgs. 157/95, denominato HACCP Legge 155 sugli alimenti e bevande (preparazione e distribuzione alimenti e bevande);
- di non concorrere con altra offerta, a questa selezione, per il tramite di altre Ditte nei confronti delle quali esistono rapporti di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 (Società control-late e Società collegate) del Codice Civile;
- di essere in possesso della necessaria autorizzazione sanitaria;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della selezione, a provvedere alla copertura assicurativa di minimo € 1.000.000,00 (un milione/00) richiesta dall'avviso di selezione;
- di aver preso visione degli spazi interessati all'installazione dei distributori;
- che gli allacciamenti alla corrente elettrica dei distributori, e quanto ad essi connesso, sono a carico della Ditta e così pure il pagamento delle relative bollette, se richiesto dall'Ente proprietario;
- di assumersi la responsabilità di garantire in ogni momento che i prodotti immessi alla distribuzione siano conformi alle norme igienico-sanitarie, non deteriorati e non scaduti;
- che tutti i distributori automatici sono in regola con le disposizioni igienico-sanitarie vigenti e con quanto disposto dal D. Lgs. 81/08 e dalla normativa italiana CEI 61-6 (norme particolari di sicurezza per i distributori automatici) e funzionanti con chiave elettronica o scheda fornita dal gestore o con moneta;
- di fornire Dichiarazione di conformità dei distributori e dei dispositivi;
- che la distribuzione delle chiavi ricaricabili dovrà essere effettuata a cura ed onere della ditta /società stessa previo pagamento, da parte dei richiedenti, di una cauzione massima di € 5,00 che dovrà essere restituita al momento della riconsegna della chiave da parte del fruitore;
- che gli strumenti elettronici di pagamento dovranno essere identici per tutti i distributori automatici installati e conseguentemente funzionanti con sistema unico;
- che il funzionamento dei distributori automatici deve essere garantito dal giorno dell'installazione;
- di aver espletato tutti gli obblighi derivanti dalle norme di sicurezza e salute sul luogo di lavoro espressi nel D. Lgs. 81/08 e successivi aggiornamenti e modificazioni;
- di impegnarsi a versare alla Scuola , a mezzo bonifico bancario al seguente IBAN **IT14T0899568020000000033682**, il contributo canone dovuto dal concessionario (offerta annua minima € 6.000,00 entro 120 giorni dal termine dell'aggiudicazione del bando) inserito nell'offerta economica e di impegnarsi a non variare i prezzi senza preventiva e motivata richiesta autorizzata dalla Direzione;
- di impegnarsi a concordare con la Direzione la tipologia di bevande da inserire nei distributori e a non inserire nuovi prodotti senza la sua preventiva approvazione.

All'interno della Dichiarazione Sostitutiva dell'atto notorio, l'Operatore economico partecipante dichiarerà inoltre che, a pena di esclusione dalla gara, i distributori rispondono alle specifiche tecniche indicate all'art. 3 del presente Bando di gara.

L'offerta tecnica dovrà contenere, pena esclusione:

- l'Offerta Tecnica compilata secondo il Modello predisposto (allegato 4);
- Piano di Pulizia dei distributori a cura del concessionario (in forma libera);

L'offerta economica dovrà contenere, pena esclusione:

- Modulo di presentazione Offerta Economica (allegato 5); -
- Modello tracciabilità flussi finanziari (allegato 10)

L'offerta economica rappresentata dall'allegato 5 dovrà contenere specifica indicazione dei prezzi offerti per i singoli prodotti. I prezzi dell'offerta dovranno essere quelli finali del consumatore (comprensivi di IVA e ogni altro onere). **Sono ammesse solo offerte al ribasso rispetto ai prezzi proposti dalla Scuola.**

L'offerta dovrà inoltre contenere l'indicazione del contributo annuo da corrispondere alla Scuola fissato in un minimo di Euro 6.0000,00 (seimila/00). **Sono ammesse solo offerte al rialzo.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata. Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni.

La preparazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

L'invio dell'offerta avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della stessa.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

Si raccomanda di attenersi a tutte le prescrizioni indicate nel bando, onde evitare che irregolarità od omessa presentazione di un documento possano comportare l'esclusione dalla selezione.

L'Offerta e la documentazione presentata a corredo rimarranno in possesso dell'amministrazione. Per quanto non previsto nel bando si rimanda alla normativa vigente.

La partecipazione alla selezione comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni contenute nel presente bando.

ART. 9 - PROCEDURA DELLA GARA

La prima seduta avrà luogo nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite il Sistema.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite il Sistema.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite il Sistema.

Il Sistema consente la pubblicità della seduta di gara preordinata all'apertura della documentazione amministrativa e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. Gli operatori economici che hanno presentato almeno un'offerta valida prenderanno visione di:

- Ragione sociale e forma di partecipazione dei concorrenti;
- Lista della documentazione, presente nella busta, inviata da ciascun concorrente.

Nella prima seduta il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

Il RUP procede all'apertura delle offerte tecniche e, quindi, alla valutazione di tali offerte. L'attribuzione dei punteggi tecnici compete alla commissione secondo i criteri indicati di seguito:

I 50 punti dell'offerta tecnica saranno così attribuiti (vedere tabella nell'allegato relativo all'offerta tecnica):

- piano di pulizia dei distributori a cura dell'operatore: punteggio massimo punti 7;
- utilizzo di prodotti a Km zero e a filiera corta: punti 6
- utilizzo di tecnologie "green" a ridotto impatto ambientale: punti 6;
- anno di fabbricazione dei distributori con l'attribuzione del punteggio massimo punti 7;
- mezzi di pagamento: punteggio massimo punti 6;
- costo cauzione della chiavetta: punteggio massimo punti 6;
- tempi di interventi di riparazione/manutenzione: punteggio massimo punti 6;
- tempi di intervento di reintegro scorte di prodotti esauriti: punteggio massimo punti 6.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il Sistema ti permette di rendere contestualmente visibili i punteggi tecnici a tutti i concorrenti che hanno presentato le offerte valide.

Esaminate le offerte tecniche il RUP procede all'apertura delle offerte economiche presentate dai concorrenti che hanno presentato offerte tecniche valide.

L'attribuzione dei punteggi economici compete alla commissione secondo i seguenti criteri:

a) I 30 punti della parte di offerta economica saranno così attribuiti:

Si calcola il prezzo medio dei prodotti offerti. La Ditta che avrà presentato l'offerta più favorevole si aggiudicherà i 30 punti. Per le altre offerte sarà attribuito il punteggio applicando la seguente formula:

(punteggio) $X = 30 \times \text{prezzo medio più basso offerto}$

Prezzo offerto

b) I 20 punti attribuiti al contributo annuo e all'offerta di servizi al La Scuola saranno così calcolati:

La Ditta che avrà presentato il contributo più favorevole si aggiudicherà 20 punti. Per le altre offerte sarà attribuito il punteggio applicando la seguente formula:

(punteggio) $X = 20 \times \text{contributo offerto}$

Contributo migliore

In caso di parità di punteggio totale tra offerta tecnica e offerta economica, si procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio.

I prodotti aggiunti dai partecipanti non concorreranno a determinarne la media.

Il canone di concessione annuale da offrire al La Scuola per l'affidamento della gestione del servizio parte da un minimo di Euro 6.000,00 (seimila/00).

Ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni presupposti all'aggiudicazione sono resi disponibili, attraverso la piattaforma, a tutti i candidati e offerenti non definitivamente esclusi contestualmente alla comunicazione digitale della stessa.

Trascorsi 5 giorni, salvo eventuali ricorsi, l'aggiudicazione si intenderà approvata e diverrà definitiva.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto verrà stipulato entro 60 gg dal provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 18, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

ART. 10 – CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Costituiscono cause di esclusione dalla valutazione:

- Domanda incompleta (es. mancanza data, firma ecc.);
- Dichiarazioni false, mendaci o infedeli;
- Presentazione della domanda oltre la scadenza dei termini;
- Mancanza dei requisiti e delle specifiche tecniche richieste.

ART. 11 - OBBLIGHI DA ASSUMERE DA PARTE DEL VINCITORE DELLA GARA

La ditta aggiudicataria della gara dovrà assumere i seguenti obblighi:

- provvedere a propria cura e spese a quanto necessario all'ottenimento di tutte le autorizzazioni amministrative compreso il rilascio dell'eventuale autorizzazione sanitaria;
- provvedere alla consegna della dichiarazione di conformità dei distributori automatici;

- provvedere alla installazione dei distributori automatici con dispositivo antiallagamento e salvavita;
- realizzare l'eventuale arredo del locale, le relative opere necessarie per l'espletamento del servizio, fornire le attrezzature fisse e/o mobili necessarie per lo svolgimento del servizio e provvedere alla loro manutenzione e/o sostituzione quando necessaria, senza oneri per La Scuola;
- provvedere all'installazione dei distributori entro 10 giorni dall'aggiudicazione definitiva;
- fornire prodotti di prima qualità;
- fornire l'elenco dei prodotti in distribuzione, contenente l'identificazione per tipologia, marca e prezzo. Tale Elenco dovrà essere prodotto, entro n. 10 giorni dall'aggiudicazione e prima della stipula del Contratto;
- stipulare o essere già in possesso di polizza assicurativa con un minimo di copertura pari a € 1.000.000,00 (unmilione/00) per danni che dovessero derivare al La Scuola e/o a terzi, cose e persone, in relazione all'espletamento dell'attività di cui alla convenzione, senza franchigia né limitazioni nel numero dei sinistri con validità non inferiore alla durata del contratto o, se inferiore, l'operatore economico provvederà al rinnovo/nuova stipula e all'invio al La Scuola della documentazione relativa;
- versare entro le tempistiche di cui all'art. 8 il contributo previsto nell'offerta economica, pena la rescissione del contratto;
- garantire che tutti i distributori automatici siano in regola con le disposizioni igienicosanitarie vigenti;
- garantire la corretta fornitura dei prodotti con tempestiva assistenza e continuo rinnovo delle scorte;
- rimuovere, a proprie spese, a termine del contratto i macchinari installati entro e non oltre 15 giorni dalla scadenza del contratto previo accordo con la Dirigenza del La Scuola, per non pregiudicare il funzionamento e/o il successivo subentro per altra aggiudicazione del servizio. In caso ciò non avvenga, entro 30 giorni dalla scadenza contrattuale, La Scuola provvederà direttamente allo sgombero dei locali con addebito delle relative spese di deposito dei beni ivi presenti a carico del Concessionario.
- provvedere al pagamento di eventuali multe e ammende irrogate dall'autorità competente per l'inosservanza delle norme igienico-sanitarie e amministrative vigenti in materia;
- rispondere personalmente dell'eventuale vendita di generi avariati scaduti e potenzialmente dannosi, e solleva pienamente la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per danni o malattie provocati da alimenti distribuiti e non opportunamente trattati;
- rilasciare elenco dei nominativi degli operatori impiegati nel Servizio, nonché le variazioni intervenute per sostituzioni di qualsiasi natura, con indicazione dei nominativi degli operatori sostituiti e di quelli assunti in sostituzione e nello svolgimento delle mansioni cui è abilitato, mantenere un comportamento decoroso e corretto nei riguardi del personale dell'Amministrazione e degli utenti.

Il Gestore esegue in proprio le opere o i lavori, i servizi e le forniture compresi nel contratto. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., la cessione del contratto è nulla. Altresì è nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera. Il subappalto è ammesso secondo le disposizioni dell'art. 119 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii..

La Scuola è sollevata da qualsiasi responsabilità in caso di furti, incendi e di qualsiasi altro evento possa danneggiare prodotti, materiali, attrezzature e macchinari della ditta.

La proprietà dei distributori automatici attualmente in uso è del gestore, pertanto il vincitore della selezione dovrà rapportarsi, se necessario, con la gestione precedente per il subentro.

ART. 12 - MODIFICA ORDINE E QUANTITATIVI DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

La Scuola si riserva la facoltà, in relazione alle proprie effettive esigenze, di richiedere un aumento o una diminuzione del numero dei distributori entro il limite del 20% (con arrotondamento all'unità superiore). La ditta concessionaria dovrà installare e gestire i nuovi distributori automatici, agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto vigente: il canone da corrispondere verrà calcolato, in dodicesimi, dalla data di installazione della nuova apparecchiatura.

Per i primi sei mesi decorrenti dalla installazione di tutti i distributori il servizio si intende soggetto al "periodo di prova". Quindici giorni prima della scadenza del periodo di prova, La Scuola a suo insindacabile giudizio, può recedere dalla convenzione con lettera raccomandata.

La Scuola ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla legge, la risoluzione del contratto anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalse di danni:

- per abbandono dell'appalto, salvo che per forza maggiore;
- per ripetute contravvenzioni a parti contrattuali, ovvero al mancato rispetto di quanto indicato nel bando di gara;
- per ripetute contravvenzioni alle disposizioni di legge o regolamento relativo al servizio;
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti da parte del gestore o del personale adibito al servizio;
- quando la ditta aggiudicataria si renda colpevole di frode e in caso di fallimento;
- mancato o ritardato pagamento del contributo annuo nei termini indicati dal La Scuola;
- per ogni altra inadempienza o fatti non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile;
- perdita delle necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento delle attività;
- perdita della capacità giuridica;
- in caso di mancato rispetto delle norme relative alla sicurezza dei distributori;
- in caso di gravi e ripetute violazioni o inottemperanze della Ditta agli inviti e alle richieste da parte

del La Scuola, il Consiglio di Istituto può deliberare di risolvere la convenzione, senza che la ditta possa pretendere alcun indennizzo o risarcimento per l'anticipata cessazione del rapporto. Resta salvo, in ogni caso, il diritto del La Scuola al risarcimento dei danni conseguenti.

ART. 13 - POLIZZE ASSICURATIVE

Prima dell'installazione dei distributori automatici, la Concessionaria dovrà comprovare, producendone copia, di aver stipulato adeguate polizze assicurative con primarie compagnie e per un massimale non inferiore a € 1.000.000,00 (unmilione/00) a copertura del rischio di incendio o altri danni causati ai beni del Conservatorio e ai locali dove sono sistemati i distributori automatici per cattivo funzionamento delle apparecchiature in questione, nonché a copertura di qualunque tipo di danno che gli utenti potrebbero subire in conseguenza dell'uso dei distributori ovvero del consumo degli alimenti o bevande messi in vendita. La polizza dovrà essere stipulata senza franchigia né limitazioni nel numero dei sinistri con validità non inferiore alla durata del contratto o, se inferiore, l'operatore economico provvederà al rinnovo/nuova stipula e all'invio al La Scuola della documentazione relativa.

ART. 14 – INADEMPIMENTI E PENALI

Qualora fosse riscontrata una violazione delle prescrizioni di cui al presente bando, La Scuola procederà a comunicare per iscritto l'accertamento della stessa.

Al raggiungimento di n° 3 accertamenti negli ultimi 180 giorni La Scuola potrà, a suo insindacabile giudizio, revocare la concessione con effetto immediato.

La concessione decade in caso di messa in liquidazione, stato di fallimento, concordato preventivo, stati di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento, o altri casi di cessione di attività o cessazione della impresa concessionaria.

Indipendentemente dalle previsioni contrattuali, è prevista la risoluzione del contratto di concessione in qualsiasi momento, qualora ricorrano gravi motivi accertati dal La Scuola con rilevanza penale e/o civile. Il concessionario si obbliga a stipulare a proprie spese una polizza avente per oggetto la responsabilità civile del concessionario e a mantenerla operante per tutta la durata della concessione.

Tale polizza dovrà prevedere la copertura della responsabilità civile per danni di qualsivoglia natura cagionati al La Scuola, a qualunque utente occasionale e relative cose ed ai dipendenti e/o agli addetti ai lavori, da predisporre senza l'apposizione di clausole limitative di responsabilità, a partire dalla consegna degli spazi con validità per tutta la durata della concessione.

In caso di inadempimento nell'esecuzione delle obbligazioni contrattuali o il compimento da parte del Concessionario di azioni e/o atti che abbiano compromesso o che siano tali da compromettere il Servizio o nuocere alla convenienza del luogo, La Scuola, fatto salvo il risarcimento del maggior danno, avrà la facoltà di applicare delle penali adeguate all'importanza e alla gravità dell'infrazione, non esclusa la revoca della Concessione.

In particolare, in presenza delle violazioni e/o inadempienze di seguito descritte, l'Amministrazione applicherà per le inadempienze indicate di seguito, le corrispondenti penali (in euro)

- A. Mancato rispetto dei termini per l'installazione dei Distributori Automatici: € 30,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo
- B. In caso di ritardo nell'effettiva attivazione del Servizio rispetto al termine di 120 giorni dalla stipula del contratto, derivante da fatto imputabile a dolo o colpa dell'O.E.: 50,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo
- C. Mancata corresponsione del Contributo annuo entro le scadenze stabilite: € 5,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo
- D. Rifiuto ingiustificato di sottoporsi ai controlli e alle verifiche, degli incaricati del Ministero del monitoraggio del servizio: € 200,00 per ogni violazione accertata
- E. Inadempimenti e violazioni delle norme di legge e/o di regolamento e/o contrattuali in tema d'igiene e sicurezza degli alimenti, tali da compromettere la qualità, la regolarità e la continuità del servizio: € 300,00 per ogni violazione accertata
- F. Mancato rispetto del Piano di pulizia e igiene dei distributori con riguardo ai tempi delle pulizie ordinarie dei macchinari, delle procedure, del materiale utilizzato, delle tecniche di pulizia: € 300,00 per ogni violazione accertata
- G. Rifornimento dei distributori automatici con prodotti non conformi a quelli indicati nel Catalogo dei prodotti e in violazione dei divieti prescritti dal presente Bando e dalla normativa vigente: € 50,00 per ogni violazione accertata
- H. Presenza nei distributori di prodotti con validità oltre la data di scadenza entro la quale il prodotto deve essere consumato: € 10,00 per ogni violazione accertata
- I. Presenza nei distributori di bevande, snack, bottigliette, lattine, bicchieri e palette non conformi alle caratteristiche previste dal presente Bando: € 50,00 per ogni violazione accertata.

ART. 15 – DOCUMENTI

Il vincitore della gara d'appalto dovrà provvedere a munirsi dei seguenti documenti, prima della stipula del contratto:

- 1. scheda tecnica delle apparecchiature installate;
- 2. questionario di Corretta Prassi Igienica – H.A.C.C.P. (Analisi dei rischi e punti critici di controllo);
- 3. dichiarazione d'impegno di copertura polizza assicurativa.

ART. 16 - ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti è consentito nel rispetto della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni e ai sensi dell'art. 35 del D.lgs. 36/2023.

ART. 17 – RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Il responsabile unico del progetto (RUP) è il Direttore Amministrativo, a.a. Comunale Beatrice.

ART. 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA

La Scuola informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla presente procedura di affidamento e per l'eventuale successiva stipula del contratto saranno trattati dall'ente appaltante ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, detto anche GDPR.

Il trattamento dei dati è finalizzato alla gestione del procedimento volto all'individuazione del fornitore, alla definizione del rapporto contrattuale ed all'esecuzione di tutti gli obblighi connessi e strumentali al rapporto contrattuale con lo stesso instaurato.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

La relativa informativa è pubblicata anche sul sito del La Scuola, sezione amministrazione trasparente, bandi di gara e contratti.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web del La Scuola per l'opportuna pubblicizzazione.

ART. 19 – RICORSI AVVERSO GLI ATTI DELLA PROCEDURA

Gli atti della procedura di concessione (tra cui aggiudicazione e ammissione e valutazione delle offerte diverse da quella aggiudicataria), ai sensi dell'art. 120 del codice del processo amministrativo di cui all'allegato 1 al decreto legislativo 2 luglio 2010 n. 104, sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo della Regione Emilia-Romagna nel termine di trenta giorni dall'adozione delle comunicazioni, da parte della stazione appaltante, di cui all'art. 90 del D.lgs. 36/2023.

ART. 20 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e La Scuola, qualora non si giunga a un accordo extra-giudiziale, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Rimini.

Composizione del bando di gara

Il presente documento di bando è costituito da n. 10 allegati che ne fanno parte integrante:

- Domanda di partecipazione (allegato 1);
- Dichiarazione amministrativa (allegato 2);
- Schema di contratto (allegato 3);
- Offerta tecnica(allegato 4);
- offerta economica (allegato 5);
- dichiarazione sostitutiva atto notorio(allegato 6);
- patto d'integrità (allegato 7);
- Capitolato tecnico (allegato 8);
- dichiarazione cause di esclusione (allegato 9);
- Modello tracciabilità flussi finanziari (allegato 10)

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna Frisoni
(firma omessa ai sensi art. 3 D.lgs 39/93)

