



## ISTITUTO COMPRESIVO DI CASTELMASSA

Via Matteotti, 30 - 45035 Castelmassa (RO) - Tel. 0425 81165 - Fax 0425 81122

e-mail: roic80000e@istruzione.it - PEC: roic80000e@pec.istruzione.it - C.F. n. 91005170294

[www.comprensivocastelmassa.edu.it](http://www.comprensivocastelmassa.edu.it)

**CIG: B319AB92EA**

Oggetto: decisione a contrarre per l'affidamento diretto della fornitura di cartucce per stampante ufficio ai sensi l'art. 50, comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D.L.gs. 36/2023

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per semplificazione amministrativa";
- CONSTATATA l'esigenza di procedere all'acquisto dei prodotti di cui all'oggetto
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO il Programma annuale Esercizio Finanziario corrente;
- VERIFICATA la copertura finanziaria comunicata dal Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi;
- CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistiinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura/servizio;
- TENUTO CONTO degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512 riferiti alla categoria merceologica relativa alla fornitura di materiale informatico di facile consumo per le scuole secondarie di Castelmassa e Castelnovo Bariano per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisti e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per gli acquisti di importo inferiore a 5.000 euro;
- VISTO l'art. 17, comma 2 del D.L.gs 36/2023;
- VISTO l'art. 50, comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D.L.gs. 36/2023;
- VERIFICATO che l'importo massimo della spesa per il servizio di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente dal Consiglio di Istituto, è pari a € € 32,80 + IVA 22%
- TENUTO CONTO che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art.50, comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D.L.gs. 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;
- TENUTO CONTO che ai sensi degli artt. 53, comma 4 e 117, comma 14 del D. L.gs. 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva in quanto ai sensi dell'art.117, comma 14 l'operatore economico è di comprovata solidità per le forniture di beni che per la loro natura e per l'uso speciale cui sono destinati;
- VISTO l'art. 49, del D.L.gs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
- CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D.L.gs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
- RITENUTO di affidare il servizio di cui all'oggetto all'operatore Maplast srl Via Bolzani, 118 Maserà (PD) poiché soggetto in possesso di documentazione esperienze pregresse

ROIC80000E - AB89AF6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007420 - 19/09/2024 - VI.3 - U

Firmato digitalmente dalla Dirigente Scolastica dott.ssa Laura PETRONELLA



## ISTITUTO COMPRESIVO DI CASTELMASSA

Via Matteotti, 30 - 45035 Castelmassa (RO) - Tel. 0425 81165 - Fax 0425 81122

e-mail: roic80000e@istruzione.it - PEC: roic80000e@pec.istruzione.it - C.F. n. 91005170294

[www.comprensivocastelmassa.edu.it](http://www.comprensivocastelmassa.edu.it)

idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari a € 32,80 + IVA 22%

### DECIDE

#### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### Art. 2

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D.L.gs. 36/2023, ad affidare la fornitura/servizio/lavoro oggetto della presente decisione all'operatore economico Maplast srl Via Bolzani, 118 Maserà (PD) P. IVA 05143270287

#### Art. 3

Di autorizzare la spesa di € 32,80 + IVA 22% da imputare nel Programma annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio di Istituto.

#### Art. 4

Di evidenziare il CIG **B319AB92EA** e il CUP =====, relativi alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria.

#### Art. 5

Di informare la ditta che nel caso in cui il materiale non dovesse corrispondere alle caratteristiche o dovesse essere inutilizzabile, provvederà alla immediata sostituzione della stessa senza oneri aggiuntivi per l'amministrazione.

#### Art. 6

La fornitura/ servizio/ il lavoro oggetto della presente decisione dovrà essere attivato entro e non oltre 45 (quarantacinque) giorni lavorativi decorrenti dalla stipula dell'affidamento diretto.

#### Art. 7

Di informare la ditta sull'obbligo di assumere gli impegni di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.

#### Art. 8

Ai sensi dell'art. 15 c. 5 del D.lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto è la Dirigente Scolastica Dr.ssa Laura Petronella.

#### Art. 9

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istruzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La Dirigente  
Dr.ssa Laura Petronella

sd/md

ROIC80000E - AB89AF6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007420 - 19/09/2024 - VI.3 - U

Firmato digitalmente dalla Dirigente Scolastica dott.ssa Laura PETRONELLA