

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPrensIVO DI CASTELMASSA

Via Matteotti, 30 - 45035 Castelmassa (RO) - Tel. 0425 81165 - Fax 0425 81122

e-mail: roic80000e@istruzione.it - PEC: roic80000e@pec.istruzione.it - C.F. n. 91005170294

www.comprensivocastelmassa.edu.it

All'Assistente Amm.va Greghi Sandra

PNRR Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" -Azione 1- "Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento"-NEXT GENERATION CLASSROOMS.

CUP: H84D22004250006

CODICE PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961-P-20837

TITOLO PROGETTO: Investimento 3.2 Piano Scuola 4.0-Azione1-Next generation class-Ambienti di apprendimento innovativi – "Aperta-mente: ambienti di apprendimento per i cittadini del futuro"

L'ISTITUTO COMPrensIVO DI CASTELMASSA, C.F. 91005170294 con sede legale in Castelmassa (RO), alla via G. Matteotti n. 30, in persona della dott.ssa Petronella Laura, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto "Avviso selezione personale interno gruppo di progetto e collaudo PNRR Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" -Azione 1- "Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento"-NEXT GENERATION CLASSROOMS.

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. n. 3223 del 20/04/2023;
- il verbale di selezione del 09/05/2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 3651, del 09/05/2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 15/05/2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 3990 del 19/05/2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. prot. 3223 del 20/04/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di componente "Gruppo di Progetto"-supporto amministrativo nell'ambito della Missione 4 - *Componente 1 –Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università-Investimento 3.2 "Scuola 4.0-Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea-Next Generation EU;*
- tra il personale interno dell'Istituto si sono resi disponibili assistenti amministrativi che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- l'assistente amministrativa **Greghi Sandra** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale **prot. 3990 del 19/05/2023;**
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce all'assistente amm.va **Greghi Sandra** l'incarico di "componente gruppo progetto", nell'ambito del progetto "**Aperta-mente: ambienti di apprendimento per i cittadini del futuro**" con codice CUP **H84D22004250006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle attività elencate nell'Avviso prot. 3223 del 20/04/2023 nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.*
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di massimo 40 ore, a decorrere dal 19/05/2023 e fino al 31/08/2023.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 19,24 (Euro diciannove/ventiquattro)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Castelmassa, 19/05/2023

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Laura Petronella
(FIRMA DIGITALE)

L'INCARICATO

per accettazione
Sandra Greggi