

**ISTITUTO COMPRESIVO DI CASTELMASSA**

Via Matteotti, 30 - 45035 Castelmasse (RO) - Tel. 0425 81165 - Fax 0425 81122

e-mail: roic80000e@istruzione.it - PEC: roic80000e@pec.istruzione.it - C.F. n. 91005170294

www.comprensivocastelmasse.edu.itSpett.le Agenzia
Viaggi Turazza
Gazzo Veronese (Vr)Oggetto: Ordine di acquisto del servizio di noleggio autobus - Numero C.I.G.: **B03D807D2B**

Si prega di fornire i servizi di noleggio autobus per conto dell'Istituto Comprensivo Castelmasse – Via Matteotti, 30 – 45035 Castelmasse (Ro), come di seguito specificato:

SCUOLA	N. ALUNNI E DOC.	DESTINAZIONE	DATA E ORARIO	IMPORTO UNITARIO Iva Inclusa	TOTALE IMPORTO UNITARIO Iva Inclusa
PRIMARIA CASTELN. BARIANO	50+6	RAVENNA- SANT'APOLLINARE	02.05.2024 7.45-18.00	850	850
PRIMARIA CASTELMASSA	46+4	ROVIGO	19.03.2024 8.00-14.00	550	550
SECONDARIA TUTTE LE SEDI ***** VEDI ALLEGATO PER FATTURAZIONE	104+14	FOCI DEL PO BARRICATA- BOCCASLETTE	10.04.2024 7.50-17.00		
SEC. CASTEL. BARIANO	46+5	ROVERETO+ TRINCEEE DEL MATASSONE	29.05.2024 7.15-18.30	800	800

Codice univoco UF9BK4 per fatturazione elettronica		
IMPORTO TOTALE	2.200,00	2.200,00
I prezzi sono comprensivi di pedaggi autostradali, spese di parcheggio e di tichet. La conferma dell'ordine presuppone la disponibilità dei Vs. pullman nelle date richieste.		

La fattura, dovrà essere intestata all' **ISTITUTO COMPRESIVO CASTELMASSA** il cui Codice Fiscale è il seguente: 91005170294.

Il pagamento verrà effettuato tramite mandato alla Banca Cassiera: **INTESA SAN PAOLO** come da quietanza indicata in fattura.

Ai sensi dell' art. 3, comma 7, della Legge 13 agosto 2010 n.136 e dell'art. 3 del D.L. 12 novembre 2010 n. 187 si prega di comunicare allo scrivente gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i per il pagamento della fornitura nonché le generalità e il codice fiscale delle persone legate ad operare su di essi.

Ai sensi dell' art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n.136 sostituito dall'art. 7 comma 7 del D.L. 12 novembre 2010 n. 187, l'appaltatore/fornitore assume, a pena la nullità assoluta del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente legge.

Si richiede il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Distinti saluti,

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Laura Petronella

sd/md

Firmato digitalmente dalla Dirigente Scolastica dott.ssa Laura PETRONELLA

ROIC80000E - AB89AF6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001082 - 05/02/2024 - IV.6 - U



Spett.le Agenzia
Viaggi Turazza
Gazzo Veronese (Vr)

Oggetto: Viaggio del 10.04.2024

Come da telefonata intercorsa in data odierna si comunica che l'importo per il viaggio di seguito elencato dovrà essere fatturato alla Onlus Plastic Free – di cui si inviano gli estremi, che provvederà al pagamento.

Si precisa che solo oggi lo scrivente Ufficio è venuto a conoscenza che l'intero importo – definito in € 1.700,00 – sarà liquidato dalla Onlus Plastic Free:

SCUOLA	N. ALUNNI E DOC.	DESTINAZIONE	DATA E ORARIO	IMPORTO UNITARIO Iva Inclusa	TOTALE IMPORTO UNITARIO Iva Inclusa
<u>SECONDARIA</u> <u>TUTTE LE SEDI *****</u> <u>VEDI ALLEGATO PER</u> <u>FATTURAZIONE</u>	104+14	FOCI DEL PO BARRICATA- BOCCASSETTE	10.04.2024 7.50-17.00		

RingraziandoVi per la preziosa collaborazione e disponibilità, si porgono distinti saluti

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Laura Petronella

sd/md

ROIC80000E - AB89AF6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001082 - 05/02/2024 - IV.6 - U