



ISTITUTO COMPRENSIVO DI ARIANO NEL POLESINE
Scuola dell'Infanzia, primaria, secondaria dei Comuni di Ariano e Corbola
45012 ARIANO NEL POLESINE (RO)
via Mantovani, 23 - tel. 042671078 - Fax 042673204
Cod.Fisc. 90009740292 - Cod. Scuola ROIC80100A
e-mail roic80100a@istruzione.it – posta cert roic80100a@pec.istruzione.it
www.ic-ariano-polesine.edu.it cod. univoco fatturazione UF85VX

Prot. n./Data (vedi segnatura)

OGGETTO: Determina dirigenziale di scelta e individuazione del contraente per l'affidamento diretto della fornitura dei beni "n. 1 BERGANTINI – La contabilità di segreteria degli Istituti e Scuole di Istruzione di ogni ordine e grado – anno 2022".

CIG: Z8C37618BF

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.Lgs. nr. 50 del 18/04/2016 come novellato dal D.Lgs. n.56 del 2017 (recante il Codice dei contratti pubblici);
- VISTO** il D.L. n. 129/2018;
- VISTA** la Delibera n. 2 del Consiglio di Istituto dell'11/03/2019 relativa alla determinazione dei criteri e dei limiti di affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro, ai sensi dell'art. 45 c. 2 lett a) del D.L. n. 129/2018;
- VISTO** il PTOF dell'I.C. di Ariano nel Polesine;
- VISTA** la necessità immediata di procedere alla fornitura dei beni "n. 1 BERGANTINI – La contabilità di segreteria degli Istituti e Scuole di Istruzione di ogni ordine e grado – anno 2022";
- VISTO** i D.P.C.M. relativi all'emergenza coronavirus;
- RAVVISATA** la necessità urgente di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura;
- DATO ATTO** che non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- RITENUTO** di procedere, in relazione alle proprie specifiche esigenze, all'affidamento della fornitura dei sopracitati beni nel rispetto degli art. 36 e 30 del D.Lgs. nr. 50/2016 con procedura di affidamento diretto;

PRECISATO CHE:

1. Con l'esecuzione del contratto si intende il fine di coerenza con il PTOF e con il Programma Annuale;

2. il contratto ha ad oggetto la fornitura dei beni “n. 1 BERGANTINI – La contabilità di segreteria degli Istituti e Scuole di Istruzione di ogni ordine e grado – anno 2022”;
3. le clausole negoziali essenziali sono contenute nella corrispondenza commerciale con cui viene ordinata la fornitura;

DETERMINA

1. di affidare direttamente la fornitura dei beni “n. 1 BERGANTINI – La contabilità di segreteria degli Istituti e Scuole di Istruzione di ogni ordine e grado – anno 2022” alla ditta Gruppo Spaggiari Parma SpA, Via Bernini, 22/A 43126 Parma (PR) al costo complessivo di € 68,00 (IVA compresa, ogni altro onere incluso), come da preventivo prot. n. 4270 del 28/07/2022;
2. L’attività istruttoria viene affidata al Direttore dei servizi generali ed amministrativi Spigolon Danila;
3. Ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii., viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Reggente di questo Istituto, Prof.ssa Antonella Flori;
4. di IMPEGNARE la spesa di € 68,00 (IVA compresa, ogni altro onere incluso) sull’attività A.2.1 – “Funzionamento Amministrativo” – 2.2.1 “Giornali e riviste”;
5. di DARE ATTO che viene apposto, da parte del DSGA, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
6. di precisare, sin da ora, che il controllo dei requisiti in capo all’affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all’art.80 del D. Lgs. N.50/2016.



Il Dirigente Scolastico Reggente
Prof.ssa Antonella Flori