



ISTITUTO COMPRENSIVO DI ARIANO NEL POLESINE
Scuola dell'Infanzia, primaria, secondaria dei Comuni di Ariano e Corbola
45012 ARIANO NEL POLESINE (RO)

via Mantovani, 23 - tel. 042671078 - Fax 042673204

Cod.Fisc. 90009740292 - Cod. Scuola ROIC80100A

e-mail roic80100a@istruzione.it – posta certhroic80100a@pec.istruzione.it

www.ic-ariano-polesine.edu.itcod. univoco fatturazione UF85VX

Prot.n./Data (Vedi segnatura)

OGGETTO: Determina a contrarre: scelta e individuazione del contraente per l'affidamento diretto della fornitura del servizio "Nuvola Amministrazione Digitale dal 01/01/2023 al 31/12/2023".

CIG: ZCC395550D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 come novellato dal D.Lgs. n.56 del 2017 (recante il Codice dei contratti pubblici);

VISTO il D.L. n. 129/2018;

VISTA la Delibera n. 2 del Consiglio di Istituto dell'11/03/2019 relativa alla determinazione dei criteri e dei limiti di affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro, ai sensi dell'art. 45 c. 2 lett a) del D.L. n. 129/2018;

VISTO il PTOF dell'I.C. di Ariano nel Polesine;

ACCERTATA la necessità di procedere all'acquisto di Nuvola Amministrazione Digitale dal 01/01/2023 al 31/12/2023;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è l'attività degli uffici e l'attività didattica;

RITENUTO di procedere all'affidamento della fornitura nel rispetto dell' art. 36 c.2 del D.Lgs. n. 50/2016 con procedura di affidamento diretto;

CONSIDERATA la disponibilità finanziaria, attestata dal DSGA;

DETERMINA

1. di AFFIDARE direttamente, per le motivazioni in premessa, l'acquisto di Nuvola Amministrazione Digitale dal 01/01/2023 al 31/12/2023 alla ditta MADISOFT S.p.a., con sede in via Falcone 5, 62010 Pollenza (MC), al costo complessivo di € 1.555,50 (IVA inclusa, ogni altro onere compreso);

2. Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii., viene individuato responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico Reggente di questo Istituto, Prof.ssa Antonella Flori;

Firmato digitalmente da ANTONELLA FLORI

ROIC80100A - A8841D9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007083 - 29/12/2022 - VI.2 - U

3. di IMPEGNARE la spesa di € 1.555,50 (IVA inclusa, ogni altro onere compreso) sull'attività A.2.1 "Funzionamento Amministrativo", del programma annuale per l'esercizio finanziario anno 2022;
4. di DARE ATTO che viene apposto, da parte del DSGA, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
5. di INCARICARE il DSGA della pubblicazione del presente atto e dello svolgimento delle ulteriori attività necessarie per l'acquisizione dei servizi descritti, secondo la normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico Reggente

Prof.ssa Antonella Flori

(firmato digitalmente)

ROIC80100A - A8841D9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007083 - 29/12/2022 - VI.2 - U