



ISTITUTO COMPRENSIVO DI ARIANO NEL POLESINE
Scuola dell'Infanzia, primaria, secondaria dei Comuni di Ariano e Corbola
45012 ARIANO NEL POLESINE (RO)
via Mantovani, 23 - tel. 042671078 - Fax 042673204
Cod.Fisc. 90009740292 - Cod. Scuola ROIC80100A
e-mail roic80100a@istruzione.it – posta cert roic80100a@pec.istruzione.it
www.ic-ariano-polesine.edu.it cod. univoco fatturazione UF85VX

Prot. n. (vedi segnatura)

Ariano nel Polesine, (vedi segnatura)

Oggetto: Determina dirigenziale per l'affidamento diretto di “Esperti in lingua albanese, ucraina, marocchina” per mediazione linguistico-culturale – a. s. 2023/2024

CIG: B03DA75E75

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;
- VISTO il DPR 275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della L. 59/1997;
- VISTA la L. 59/1997, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO l'articolo 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i., secondo cui “per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria, avendo preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;
- VISTO il nuovo Regolamento di contabilità D. L. 129/2018;
- VISTA la delibera del Consiglio Comunale n.103 del 30/10/2023, protocollo n. 13737 del 07/11/2023, con la quale il Comune di Ariano nel Polesine concede allo scrivente Istituto un contributo massimo di 5000,00 € per l'attuazione del progetto “Mediazione linguistica: inserimento, integrazione, inclusione” relativo all'a.s. 2023/2024, protocollo n. 5189 del 23/10/2023;
- VISTA l'esigenza di procedere con urgenza alla selezione di mediatori linguistici con adeguate competenze per garantire l'inserimento di n. 2 studenti albanesi; n. 4 studenti ucraini; n. 4 studenti marocchini che hanno effettuato l'iscrizione presso il nostro Istituto Comprensivo;

Firmato digitalmente da ANTONELLA FLORI

ROIC80100A - A8841D9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000179 - 16/01/2024 - VII.8 - U

CONSIDERATO	il precedente incarico di mediazione linguistico-culturale, protocollo determina n. 4641 del 25/09/2023, già affidato dalla Cooperativa Titoli Minori di Chioggia (Ve) – Calle Seminario, 740, 30015, unitamente all’esigenza di fornire continuità al servizio al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi di inserimento ed autonomia degli studenti;
TENUTO CONTO	delle funzioni e i poteri del dirigente scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del D. lgs 165/2001, dall’articolo 1, comma 78, della L.107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
VISTO	il PTOF approvato dal Consiglio d’Istituto dell’I.C. di Ariano nel Polesine;
VISTO	il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio d’Istituto dell’I.C. di Ariano nel Polesine;
VISTO	il Regolamento d’Istituto concernente la selezione di esperti esterni;
VISTO	il D. L. 41/2021 art. 31 comma 1;
CONSTATATA	la mancanza di personale interno dotato dei requisiti e delle competenze necessarie a svolgere l’incarico;
CONSIDERATA	la necessità di offrire mediazione linguistica nella scuola dell’infanzia, primaria e secondaria di I grado allo scopo di facilitare l’inserimento degli alunni;

DETERMINA

1. di AFFIDARE direttamente il servizio di n. 145 ore per lo svolgimento di mediazione linguistico-culturale, di cui 75 ore previste per n. 2 studenti albanesi; 25 ore previste per n. 4 studenti ucraini; 45 ore previste per n. 4 alunni marocchini, alla Cooperativa Titoli Minori di Chioggia (Ve) – Calle Seminario, 740, 30015, con compenso orario massimo stabilito in **€ 35,00**, per un totale di **€ 5000,00 euro** iva esente, ogni altro onere compreso. Il compenso sarà erogato per le ore effettivamente svolte, previa consegna dei documenti attestanti lo svolgimento dell’incarico e rilascio di fattura o di dichiarazione di prestazione d’opera occasionale;
2. di IMPEGNARE la spesa di **€ 5000,00** (IVA esente, ogni altro onere compreso) sull’attività A.1.– 3.2.1;
3. di DARE ATTO che viene apposto, da parte del DSGA, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
4. di PRECISARE, sin da ora, che il controllo dei requisiti in capo all’affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all’art.80 del D. Lgs. N.50/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof.ssa Antonella FLORI
*Documento informatico firmato digitalmente
 ai sensi dell’art. 21 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.*

Firmato digitalmente da ANTONELLA FLORI