

- **Oggetto:** Fwd: Progetti di Istituto: avviso esperto per corsi preparazione certificazioni linguistiche - inglese
- **Data ricezione email:** 08/03/2021 10:14
- **Mittenti:** ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "CELIO-ROCCATI" - Gest. doc. - Email: ropm01000q@istruzione.it - PEC: ropm01000q@pec.istruzione.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <roic816004@istruzione.it>, <roic80000e@istruzione.it>, <roic811001@istruzione.it>, <roic810005@istruzione.it>, <roic81700x@istruzione.it>, <roic803002@istruzione.it>, <roic823007@istruzione.it>, <roic809001@istruzione.it>, <roic808005@istruzione.it>, <roic81900g@istruzione.it>, <roic82000q@istruzione.it>, <roic82100g@istruzione.it>, <roic82200b@istruzione.it>, <roic807009@istruzione.it>, <roic81400c@istruzione.it>, <roic815008@istruzione.it>, <roic80100a@istruzione.it>, <roic802006@istruzione.it>, <roic81300l@istruzione.it>, <roic80600d@istruzione.it>, <roic80500n@istruzione.it>, <rois00100e@istruzione.it>, <rois011005@istruzione.it>, <rois00700d@istruzione.it>, <rois008009@istruzione.it>, <rois012001@istruzione.it>, <rois00200a@istruzione.it>, <rorh01000c@istruzione.it>, <rois003006@istruzione.it>, <rops01000p@istruzione.it>.
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Liceo Statale Celio-Roccati <ropm01000q@istruzione.it>

## Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
AVVISO ESPERTO INTERNO CERTIFICAZIONI INGLESE.pdf	SI			NO	NO
segnatura.xml	SI			NO	NO

## Testo email

---

Si invia quanto in oggetto.

Cordiali Saluti.