

Occhiobello, protocollo e data come da segnatrice

Al Direttore S.G.A.

All'Albo online

All'Amministrazione Trasparente

Agli atti

**OGGETTO: Decreto di aggiornamento e integrazione per l'anno 2026 del Manuale per la gestione dei flussi documentali.**

## **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni, recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

**VISTO** il Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni, recante il Codice dell'amministrazione digitale;

**VISTO** il Decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni, recante il Codice dei beni culturali e del paesaggio;

**VISTE** le Linee Guida AgID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, adottate con determinazione n. 407/2020 e aggiornate con determinazione n. 371/2021;

**VISTE** le Linee guida per la gestione documentale nelle Istituzioni scolastiche, acquisite agli atti dell'Istituto con prot. n. 0004165 del 03/03/2026;

**RICHIAMATO** il decreto prot. n. 0011725 del 30/06/2025, con il quale è stato adottato il Manuale per la gestione dei flussi documentali dell'Istituto Comprensivo di Occhiobello;

**CONSIDERATO** che il Manuale deve essere aggiornato periodicamente in presenza di modifiche normative, organizzative, procedurali o tecnologiche rilevanti;

**TENUTO CONTO** della necessità di aggiornare i riferimenti organizzativi, i nominativi dei responsabili e i dati dell'Area Organizzativa Omogenea per l'anno 2026;

**VISTI** i decreti di nomina del Responsabile della gestione documentale, del relativo vicario e del Responsabile della conservazione adottati per l'anno 2026;

## **DECRETA**

### **Art. 1**

#### **Aggiornamento del Manuale**

È approvato l'Allegato A - Aggiornamento 2026 del Manuale per la gestione dei flussi documentali, che integra il Manuale adottato con decreto prot. n. 0011725 del 30/06/2025 e ne costituisce parte integrante e sostanziale.

### **Art. 2**

#### **Ambito dell'aggiornamento**

L'aggiornamento riguarda i riferimenti normativi e organizzativi, l'individuazione dei responsabili, i dati dell'Area Organizzativa Omogenea e le disposizioni operative richiamate nell'Allegato A. Restano ferme le altre parti del Manuale e dei relativi allegati non espressamente modificate.

### **Art. 3**

#### **Efficacia**

Le disposizioni contenute nell'Allegato A si applicano dalla data di adozione del presente decreto e prevalgono sulle corrispondenti indicazioni della precedente versione del Manuale.

### **Art. 4**

#### **Pubblicazione**

Il presente decreto e l'Allegato A sono pubblicati all'Albo online e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, unitamente al Manuale e ai relativi allegati.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

Dott.ssa Giuliana Cardelli

*Documento firmato digitalmente*

ROIC803002 - A770770 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011644 - 28/06/2026 - VII - I