

- **Oggetto:** Controlli OIV sul rispetto degli obblighi di pubblicazione: invio griglia di valutazione
- **Data ricezione email:** 10/07/2024 13:04
- **Mittenti:** Guarnieri Giuliana - Usp Rovigo - Gest. doc. - Email: giuliana.guarnieri@istruzione.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** ROIC803002 - IC OCCHIOBELLO <roic803002@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':** <raniero.diloreto@mef.gov.it>
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Guarnieri Giuliana <giuliana.guarnieri@istruzione.it>

## Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
image001.jpg	SI			NO	NO
Griglia di valutazione + attestazione.pdf	SI			NO	NO
Ricevuta 52646.pdf	SI			NO	NO

## Testo email

Alla c.a. del Dirigente scolastico, prof.ssa Giuliana Cardelli

del DSGA, Morena Bertoni

**Ai fini della pubblicazione sul sito dell'Istituto** si trasmette, debitamente compilata dalla scrivente, la griglia di valutazione relativa al rispetto degli obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. 33/2013; valutazione effettuata con riferimento alla data del 31 maggio 2024.

Si coglie l'occasione per richiamare l'attenzione delle SS.LL. sulla necessità di porre rimedio alle carenze riscontrate in sede di controllo.

Si fa riferimento, in particolare, alle seguenti anomalie:

1. **Consulenti e collaboratori:** per quanto attiene **la pubblicazione dei curricula** si evidenzia la necessità di porre particolare attenzione al formato di pubblicazione che non deve essere una scansione dell'originale, bensì un **formato aperto**. Di particolare rilievo risulta, inoltre il rispetto della privacy. In particolare, si ricorda che **i CV pubblicati non devono contenere le seguenti informazioni:** indirizzo, luogo e data di nascita, codice fiscale, telefono, mail, foto e firma dell'interessato.
2. **Servizi erogati:** il PTOF risulta pubblicato ma non in "Amministrazione trasparente => Servizi erogati => Carta dei servizi". Si invita l'Istituto a voler pubblicare anche in tale sotto-sezione il PTOF dell'Istituto.
3. **Pagamenti dell'amministrazione:** l'obbligo di pubblicare i dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta è stato introdotto anche per gli Istituti scolastici dall'art. 5, comma 1 del D. Lgs. n. 97/2016 che ha introdotto l'art. 4 bis nel D. Lgs. 33/2013. **Si invita codesto Istituto a voler provvedere in tal senso.** Analoghe considerazioni debbono compiersi in ordine all'obbligo di pubblicare trimestralmente e annualmente l'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici. **Si invita codesto Istituto a voler provvedere in tal senso.**

Si rappresenta che le carenze sopra esposte saranno oggetto di un successivo monitoraggio che, prendendo a riferimento la data del 30 novembre 2024, mirerà a verificare l'avvenuta regolarizzazione da parte dell'Istituto delle situazioni sopra esposte.

Distinti saluti

Giuliana Guarnieri

ROIC803002 - A770770 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010762 - 10/07/2024 - I - E



MIM - Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto -

Ufficio V – Ambito Territoriale di Padova e Rovigo

Sede di Rovigo

Via Don Minzoni 15

45100 Rovigo

***Dott.ssa Giuliana Guarnieri***

***Responsabile Settore Organici e Reclutamento***

Tel. 0425- 427514

E-mail: [giuliana.guarnieri@istruzione.it](mailto:giuliana.guarnieri@istruzione.it)

ROIC803002 - A770770 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010762 - 10/07/2024 - L - E