



UNI EN ISO 9001:2015



### Liceo Statale “Celio – Roccati”

Indirizzi: Artistico, Classico, Linguistico, delle Scienze Umane  
Sede amministrativa: Via Carducci, 8 – 45100 ROVIGO  
tel. 0425/21012 fax 0425/422710

SISTEMA DI GESTIONE  
QUALITÀ CERTIFICATO

e-mail ministeriale: [ropm01000q@istruzione.it](mailto:ropm01000q@istruzione.it)  
sito: [www.celioroccati.edu.it](http://www.celioroccati.edu.it)

e-mail certificata: [ropm01000q@pec.istruzione.it](mailto:ropm01000q@pec.istruzione.it)  
C.M. ROPM01000Q – C.F. 80004290294

Prot.n. data (Vedi segnatura)

All'Albo on line  
Al Sito web  
Ai Docenti del Liceo Statale Celio- Roccati  
Ai docenti delle scuole Primarie e  
Secondarie di I e II grado della Provincia di  
Rovigo

Oggetto: Avviso per la selezione di personale esperto interno di madre lingua per potenziamento della Lingua Inglese **livello B2** in preparazione dell'esame FCE CB, per l'attivazione di n. 2 corsi a distanza

#### Il Dirigente Scolastico

- Vista l'esigenza di individuare esperti di madre lingua inglese per il supporto alla preparazione per la certificazione internazionale di lingua inglese al fine di arricchire la competenza comunicativa degli studenti;
- Visto il DPR 275/1999 n. 275;
- Vista la Legge 244 del 24/12/2007 (finanziaria 2008);
- Vista la C.M. 01/03/2008 n. 2 applicazione della finanziaria 2008 in materia di collaborazioni esterne;
- Vista la Legge 06/08/2008 n. 33 art. 6;
- Visto il DGR 1223 del 15/07/2014;
- Viste le necessità organizzative e didattiche del Liceo Statale “Celio – Roccati”;
- Visto il D.I. 06/07/2012 n. 95, c. 9 art.5
- Visto il D.I. 129/2018

#### EMANA

Il presente avviso per la selezione di esperti interni di madre lingua inglese per la preparazione alle certificazioni Cambridge English per n° 30 studenti e precisamente N.2 corsi livello B2 (n. 15 studenti per corso) per un totale di 16 ore (8 ore per corso).

Gli/le aspiranti di madre lingua inglese all'incarico dovranno possedere i seguenti requisiti minimi ed essenziali:

- Nazionalità Britannica o altro paese anglofono in cui l'inglese è lingua ufficiale.  
Titolo preferenziale: nazionalità britannica;
- Scuola Superiore frequentata nel Regno Unito o altro Paese Anglofono;
- Laurea conseguita nel Regno Unito o altro Paese Anglofono;
- Titolo di specializzazione per l'insegnamento dell'Inglese come lingua straniera (L2);
- Precedenti esperienze di docenza presso altre istituzioni scolastiche, università, enti in Italia o all'estero;
- Precedenti esperienze di docenza presso il Liceo Statale Celio-Roccati con esito positivo;
- Essere in godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale;
- Non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento; non essere stato dichiarato decaduto o comunque non essere stato licenziato da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;



UNI EN ISO 9001:2015

SISTEMA DI GESTIONE  
QUALITÀ CERTIFICATO**Liceo Statale “Celio – Roccati”**Indirizzi: Artistico, Classico, Linguistico, delle Scienze Umane  
Sede amministrativa: Via Carducci, 8 – 45100 ROVIGO  
tel. 0425/21012 fax 0425/422710e-mail ministeriale: [ropm01000q@istruzione.it](mailto:ropm01000q@istruzione.it)  
sito: [www.celioroccati.edu.it](http://www.celioroccati.edu.it)e-mail certificata: [ropm01000q@pec.istruzione.it](mailto:ropm01000q@pec.istruzione.it)  
C.M. ROPM01000Q – C.F. 80004290294

- Il consenso al trattamento dei dati personali di cui alle disposizioni del decreto L.vo n.196/2003 e successive modifiche;
- Accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso di selezione.

La domanda, redatta secondo l'allegato A e corredata dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'autovalutazione, dovrà essere compilata in modo chiaro, preciso e puntuale, dovrà essere firmata dal candidato e corredata dalla fotocopia di idoneo documento di identità personale in corso di validità.

Alla stessa dovrà essere allegato un curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato dal candidato, nel quale dovranno essere indicati:

1. I titoli di studio conseguiti, compresi corsi di specializzazione e/o abilitazione nell'ambito del settore di cui alla presente candidatura, l'anno di conseguimento, la durata espressa in mesi e la relativa valutazione;
2. L'attuale professione/posizione lavorativa;
3. Le esperienze professionali in essere o pregresse, la loro durata e l'ente e/o l'azienda presso la quale sono state condotte;
4. Le esperienze di insegnamento della propria lingua madre ad adulti parlanti altre lingue, precisando la loro durata, la scuola, l'università o l'ente presso il quale sono state condotte.

Ai sensi del DPR n.445/2000 e successive modificazioni, le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applica quanto previsto dagli artt.75 e 76 del citato decreto presidenziale, in materia di decadenza dai benefici e di sanzioni penali.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa.

La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al trattamento dei dati personali.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire al Liceo statale Celio-Roccati in Via Carducci, n.8, 45100 Rovigo, entro **le ore 12.00 di sabato 13 marzo 2021** tramite:

- consegna a mano
- posta elettronica certificata all'indirizzo pec: [ropm01000q@pec.istruzione.it](mailto:ropm01000q@pec.istruzione.it)

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

Le domande di partecipazione prive della sottoscrizione dell'aspirante si considereranno non ammissibili.

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico e da apposita commissione dallo stesso nominata che, esaminata la documentazione e tenuto conto dei titoli culturali e professionali posseduti dai candidati, individuerà i candidati ritenuti idonei e destinatari dell'incarico. La valutazione sarà effettuata secondo la seguente tabella di valutazione:

Titoli	Punteggio
Nazionalità Britannica o altro Paese Anglofono Titolo preferenziale:nazionalità britannica	5 punti
Scuola Superiore frequentata nel Regno Unito o altro Paese Anglofono	5 punti
Laurea conseguita nel Regno Unito o altro Paese Anglofono	5 punti



UNI EN ISO 9001:2015

**Liceo Statale “Celio – Roccati”**

Indirizzi: Artistico, Classico, Linguistico, delle Scienze Umane  
Sede amministrativa: Via Carducci, 8 – 45100 ROVIGO  
tel. 0425/21012 fax 0425/422710

SISTEMA DI GESTIONE  
QUALITÀ CERTIFICATO

e-mail ministeriale: [ropm01000q@istruzione.it](mailto:ropm01000q@istruzione.it)  
sito: [www.celioroccati.edu.it](http://www.celioroccati.edu.it)

e-mail certificata: [ropm01000q@pec.istruzione.it](mailto:ropm01000q@pec.istruzione.it)  
C.M. ROPM01000Q – C.F. 80004290294

Titolo di specializzazione per l'insegnamento dell'Inglese come lingua straniera (L2);	3 punti
Attività lavorativa	
Precedenti esperienze di docenza presso altre istituzioni scolastiche, università, enti in Italia o all'estero;	5 punto per ogni esperienza
Precedenti esperienze di docenza presso il Liceo Statale Celio-Roccati con esito positivo	6 punti per ogni esperienza

L'assegnazione degli incarichi avverrà a seguito di specifico incarico.

Il trattamento economico viene determinato in € 35,00/h lordo dipendente per 16 ore. Nel caso in cui l'incarico sia attribuito a personale docente di altra scuola esso avrà la forma della collaborazione plurima ex art. 35 CCNL 2006-2008 è sarà necessaria la preventiva acquisizione dell'autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di provenienza.

I compensi saranno corrisposti al termine dell'incarico, su presentazione del relativo registro.

Ai sensi del Decreto L.vo196/2003 e degli art. 13 e 14 del GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Liceo Statale Celio-Roccati di Rovigo per le finalità di gestione della selezione e potranno essere tratti in forma autorizzata e comunque in ottemperanza delle norme vigenti.

Il titolare del trattamento dei dati e il Dirigente Scolastico del Liceo Statale Celio-Roccati.

Il presente avviso di selezione viene pubblicato all'albo on line dell'istituto

[www.celioroccati.edu.it](http://www.celioroccati.edu.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
-Prof.ssa Anna Maria Pastorelli-  
-firmato digitalmente-



UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE  
QUALITÀ CERTIFICATO

### Liceo Statale “Celio – Roccati”

Indirizzi: Artistico, Classico, Linguistico, delle Scienze Umane  
Sede amministrativa: Via Carducci, 8 – 45100 ROVIGO  
tel. 0425/21012 fax 0425/422710

e-mail ministeriale: [ropm01000q@istruzione.it](mailto:ropm01000q@istruzione.it)  
sito: [www.celioroccati.edu.it](http://www.celioroccati.edu.it)

e-mail certificata: [ropm01000q@pec.istruzione.it](mailto:ropm01000q@pec.istruzione.it)  
C.M. ROPM01000Q – C.F. 80004290294

ROIC803002 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002273 - 08/03/2021 - A09 - GARE E CONCORSI - E

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico  
Liceo Statale Celio-Roccati  
Rovigo

**OGGETTO:** Avviso di selezione per il reclutamento di esperto di madrelingua inglese potenziamento lingua inglese livello B2

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

Cod. Fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Attuale posizione lavorativa  
\_\_\_\_\_

Denominazione ed indirizzo dell'eventuale datore di lavoro pubblico  
\_\_\_\_\_

### CHIEDE

di partecipare alla indicata in oggetto.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- 1 1. Curriculum in formato europeo, aggiornato debitamente firmato e datato;
- 2 2. Dichiarazione sostitutiva di certificazione
- 3 3. Fotocopia documento di identità in corso di validità

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/03, degli artt. 13 e 14 del GDPR UE 2016/679 e della normativa nazionale vigente relativa alla tutela del trattamento dei dati personali, per gli adempimenti connessi alla procedura in oggetto.

Data, \_\_\_\_\_

Firma del candidato

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

Artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa art. 46 del D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (Artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa art. 46 del D.P.R. 445/2000) e che questa Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni rese dai candidati

**DICHIARA**

Di possedere la seguente nazionalità \_\_\_\_\_

Di soggiornare regolarmente in Italia

Di essere in godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza

Di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso nello Stato di appartenenza;

Di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni;

di essere in regola con le disposizioni ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR UE 2016/679 e della normativa nazionale vigente relativa alla tutela del trattamento dei dati personali;

**Riservato all'Esperto esterno titolare di Partita IVA:**

Di essere iscritto alla seguente Cassa di Previdenza (dichiarazione richiesta solo ai lavoratori autonomi, in possesso di Partita IVA \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

Di essere in regola con i versamenti contributivi e gli obblighi in materia fiscale (dichiarazione richiesta solo ai lavoratori autonomi, in possesso di Partita IVA ) e di essere a conoscenza del fatto che il Liceo Statale Celio-Roccati provvederà direttamente a richiedere il D.U.R.C. agli Enti competenti (oppure equivalente documento atto ad attestare la regolarità contributiva) sia al momento della stipula del contratto che al momento del pagamento del corrispettivo pattuito (riferimento D.L. 185 del 29.11.2008)

Di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

Titolo di studio : Laurea in \_\_\_\_\_

Conseguita presso l'Università di \_\_\_\_\_

Anno di conseguimento \_\_\_\_\_ Votazione \_\_\_\_\_

Titolo di studio : Diploma \_\_\_\_\_

Conseguito presso \_\_\_\_\_

Anno di conseguimento \_\_\_\_\_

Titolo di Specializzazione \_\_\_\_\_

Conseguito presso \_\_\_\_\_

Anno di conseguimento \_\_\_\_\_

Data,

Firma

VALUTAZIONE DEL CANDIDATO

Titoli	Punteggio	Autovalutazione del candidato
Nazionalità Britannica o altro Paese Anglofono Titolo preferenziale:nazionalità britannica	5 punti	
Scuola Superiore frequentata nel Regno Unito o altro Paese Anglofono	5 punti	
Laurea conseguita nel Regno Unito o altro Paese Anglofono	5 punti	
Titolo di specializzazione per l'insegnamento dell'Inglese come lingua straniera (L2);	3 punti	
Attività lavorativa		
Precedenti esperienze di docenza presso altre istituzioni scolastiche, università, enti in Italia o all'estero;	5 punto per ogni esperienza	
Precedenti esperienze di docenza presso il Liceo Statale Celio-Roccati con esito positivo	6 punti per ogni esperienza	

Data,

Firma