



ISTITUTO COMPRENSIVO DI OCCHIOBELLO
"Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria ad indirizzo musicale"
Via M.L.King 3-45030 – OCCHIOBELLO – RO – Tel. 0425-762914/757513
E-mail: roic803002@istruzione.it – roic803002@pec.istruzione.it
Web: www.ic-occhiobello.edu.it - C.F. 91005210298 – C.M. ROIC803002
Codice Univoco UF6SMZ



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Relazione sul progetto DM38 dispositivi digitali
Codice progetto: 10.8.6A-FDRPOC-VE-2026-52
CUP: G24D26001950007

Il progetto, finanziato per € 19.728,00 nell'ambito del Programma Operativo Complementare "Per la Scuola" 2014–2020, Fondo di Rotazione, è finalizzato all'acquisto di dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale scolastico, per sostenere l'impiego delle tecnologie nelle attività di servizio. L'intervento mira a favorire la preparazione e la condivisione dei materiali didattici e un utilizzo più funzionale degli strumenti digitali, in relazione alle esigenze dei destinatari e alle attività dell'Istituto.

L'intervento è riferito al D.M. n. 38 del 06/03/2026 e all'Avviso prot. n. 95450 del 24/04/2026 ed è stato autorizzato con nota AOOGABMI n. 0170737 del 03/07/2026. Si richiamano le delibere del Collegio dei docenti n. 8 del 29/06/2026 e del Consiglio d'istituto n. 7 del 30/03/2026, nonché l'assunzione in bilancio prot. n. 12725 del 07/08/2026.

Per l'acquisizione si richiamano l'affidamento prot. n. 13985 del 10/09/2026 e l'ordine n. 6565875 del 16/09/2026; per la verifica della fornitura, il verbale di conformità prot. n. 15396 del 28/09/2026, cui si rinvia per l'esito e gli eventuali rilievi.

La gestione comprende la presa in carico dei beni, le registrazioni patrimoniali pertinenti, gli atti di comodato, le azioni di informazione e pubblicità e la rendicontazione in GPU e SIF. La nota autorizzativa indica la chiusura in GPU entro il 15/10/2026 e la certificazione in SIF entro il 31/10/2026. Gli atti di assegnazione individuano i beneficiari e i beni consegnati e definiscono le condizioni di utilizzo, custodia e restituzione. La documentazione contabile consente di distinguere la spesa per forniture dalle spese generali e di ricostruire i pagamenti attraverso i relativi giustificativi.

Prima della sottoscrizione saranno integrati quantità dei beni, assegnazioni, spesa effettiva, pagamenti e stato della rendicontazione, sulla base degli atti del fascicolo progettuale. Il risultato atteso è il rafforzamento della dotazione a disposizione del personale scolastico. La relazione è conservata nel fascicolo del progetto insieme agli atti amministrativi, tecnici e contabili che ne supportano i contenuti. La valutazione dei risultati effettivi sarà riferita ai beni acquisiti e verificati e alle assegnazioni documentate.

Il Dirigente scolastico
Lamberto Crulli