



ISTITUTO COMPRENSIVO DI OCCHIOBELLO
 Via M.L. King, 3 45030 S.M. Maddalena . Occhiobello (RO)
 Tel 0425-757513; fax: 0425769322
 Email: roic803002@istruzione.it
 PEC: roic803002@pec.istruzione.it
 Sito web: www.ic-occhiobello.gov.it

Il giorno 09/03/2018 nel locale della scuola primaria di S.M.Maddalena, via M.L.King, 3

Riferimenti legislativi e contrattuali

Vista la L. 300/1970, relativa allo Statuto dei lavoratori;
 Visto il D.Lgs 165/01 e successive modifiche e integrazioni;
 Visto il CCNL della scuola vigente ;
 Visto l'Accordo quadro 7-8-98 sulla costituzione delle RSU e sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi nonché delle altre prerogative sindacali e successive integrazioni;
 Visto il Contratto integrativo quadro d'istituto, adeguato automaticamente alla normativa vigente;
 Vista la tabella del MOF predisposta dal DSGA sulla base dei parametri dell'accordo del 7/8/2015;
 VISTO l'art.6 -6° comma- del CCNL vigente che prevede che la Contrattazione Integrativa di Istituto sia sottoposta al preventivo controllo sulla compatibilità da parte dei Revisori dei Conti e che, trascorsi 30 giorni senza rilievi, il Contratto integrativo è definitivamente stipulato e produce i conseguenti effetti;

TRA

LA PARTE PUBBLICA

Il Dirigente Scolastico MELILLO ANGELO

E

LA PARTE SINDACALE

RSU: DONDI GIANCARLA

RSU: COIZZI SONDRÀ

RSU: COVIZZI PATRIZIA

Si stipula il presente Contratto Collettivo Integrativo d'Istituto per l'A.S. 2017/18.

TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

Art. 1- Consistenza del fondo e accantonamenti

		LORDO DIPENDENTE
DISPONIBILITA' FIS A.S. 2017-18		€ 48.929,68
QUOTA INDENNITA' DI DIREZIONE DSGA VARIABILE		€ 4.860,00
QUOTA INDENNITA' DIREZIONE DSGA SOSTITUITO FISSA E VARIABILE (previsione di sostituzione 30 gg.)		€ 486,30
Totale da accantonare		€ 5.346,30
QUOTA FIS A DISPOSIZIONE A.S 2017-18 detratta indennità direzione DSGA (comprese economie a.s. 16/17)		€ 43.583,38



ISTITUTO COMPRENSIVO DI OCCHIOBELLO
 Via M.L. King, 3 45030 S.M. Maddalena . Occhiobello (RO)
 Tel 0425-757513; fax: 0425769322
 Email: roic803002@istruzione.it
 PEC: roic803002@pec.istruzione.it
 Sito web: www.ic-occhiobello.gov.it

ASSEGNAZIONE FUNZIONI STRUMENTALI A.S. 2017-18		€ 5.645,39
ASSEGNAZIONE INCARICHI SPECIFICI ATA 2017-18		€ 3.047,66
ASSEGNAZIONE ORE ECCEDENTI A.S. 2017-18 PER SOSTITUZIONI COLLEGHI ASSENTI – comprese economie a.s. 16/17		€ 4.016,53
ASSEGNAZIONE ATTIVITA' COMPLEMENTARE DI EDUCAZIONE FISICA A.S. 2017-18		€ 1.524,51
AREE A RISCHIO		€ 1.017,33
TOTALE COMPLESSIVO RISORSE DEL M.O.F. (lordo dipendente) RELATIVE AL COMPLESSO DEI TRATTAMENTI ACCESSORI AL PERSONALE A.S.2017/18		64.181,10

Art.2 – Campo di applicazione e durata

Il presente contratto si applica a tutto il personale docente e ATA dell'Istituto Comprensivo di Occhiobello con contratto a tempo indeterminato e determinato con nomina fino al 30/06/2018 e 31/08/2018. Il presente contratto è valido per l'anno scolastico 2017-2018 e fino a stipula di nuovo contratto.

Art. 3 – Utilizzo delle risorse economiche e loro ripartizione.

A) Il totale di € 43.583,38 sarà diviso tra il personale in organico docente (n. 111) ed ATA (n.25) con le seguenti percentuali: 75% al personale docente e 25% al personale ATA ; per cui al personale docente spettano € 32.687,53 e al personale ATA € 10.895,84.

B) Le risorse economiche del fondo d'istituto, funzioni strumentali, incarichi aggiuntivi del personale ATA, ore eccedenti, attività compl. di educazione fisica, quelle di altri enti (es. Comuni), privati, finalizzate a compensare il personale scolastico, quelle calcolate e le eventuali ulteriori risorse che dovessero pervenire sono gestite in modo unitario e senza vincoli dal dirigente scolastico, senza ulteriori accordi, per riconoscere l'impegno professionale dei docenti e del personale ATA disponibile a svolgere funzioni e attività aggiuntive che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, l'impegno individuale, i risultati conseguiti e forme particolari di intensificazione delle prestazioni.

C) Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente, dal Piano annuale di attività del personale ATA.

D) Le cifre espresse nel presente contratto si riferiscono al lordo dipendente.

Art.4 – Modalità di calcolo dei compensi

Il compenso per le funzioni ed attività viene erogato sulla base della somma forfetaria stabilita dell'impegno orario effettivo, calcolato applicando le misure orarie previste dal contratto scuola.

Art.5 – Limiti all'attribuzione dei compensi

Tutte le attività aggiuntive e funzioni sono compensate nei limiti delle somme disponibili nel fondo d'istituto spettante e di altre allo stesso fine attribuite.

In caso di insufficienza dei fondi rispetto alle necessità, il dirigente valuta le priorità e la riduzione percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria. Va, comunque, assicurato



ISTITUTO COMPRENSIVO DI OCCHIOBELLO
 Via M.L. King, 3 45030 S.M. Maddalena . Occhiobello (RO)
 Tel 0425-757513; fax: 0425769322
 Email: roic803002@istruzione.it
 PEC: roic803002@pec.istruzione.it
 Sito web: www.ic-occhiobello.gov.it

prioritariamente il riconoscimento del compenso previsto per lo svolgimento delle funzioni di cui all' art. successivo.

Art.6 – Svolgimento di funzioni. DOCENTI

È riconosciuto un compenso al personale che svolge funzioni individuate nell'ambito del PTOF e incaricato dal dirigente (funzioni di responsabile di plesso, quelle dei vari addetti, componenti di gruppi e commissioni, funzione di coordinatore di classe, ...), per un totale di **€ 23.225,00**

Funzioni	somma prevista
Collaboratore DS e Vicario	2.500,00
Responsabili di plesso	8.550,00
Coordinatori sc. Primarie e Secondarie	3.090,00
Segretari consigli di classe, interclasse e intersezione	690,00
Commissione BES e Intercultura	1.345,00
Referenti teatro e musica e visite guidate	400,00
Commissione continuità, Orientam, Valutaz. Invalsi	750,00
Addetti referenti Sicurezza	1.800,00
Responsabile e addetti Informatica	1.750,00
Commissione Motoria	1.350,00
Tutors	700,00
Presidente interno Esami di Stato a.s. 17/18	300,00
Totale	23.225,00
Progetti	9.382,50
FONDO DI RISERVA	80,88
Totale	32.688,38
Funzioni strumentali	5.645,39
Ore eccedenti per sostituzioni	4.016,53
Attiv. Compl. Ed. Fisica (Centro Sportivo)	1.524,51
Aree a rischio	1.017,33

Art.7 – Funzioni strumentali al PTOF. Misura del compenso.

La disponibilità per l'a.sc. 2017-2018 ammonta a **€ 5.645,39**. La misura del compenso da attribuire ai docenti che curano le funzioni strumentali (FS) ammonta ad un compenso annuale così come appresso indicato:

- FS dell'Inclusione (Sportello di consulenza, coordinamento progetto dislessia, commissione disagio/intercultura, incontri di sostegno, partecipazione agli incontri di Badia Polesine, cura progetti bullismo, sessualità,..partecipazione al comitato intercultura, cura dei mediatori culturali,..): **1 docente per un totale di € 1.129,07**



ISTITUTO COMPRENSIVO DI OCCHIOBELLO
Via M.L. King, 3 45030 S.M. Maddalena . Occhiobello (RO)
Tel 0425-757513; fax: 0425769322
Email: roic803002@istruzione.it
PEC: roic803002@pec.istruzione.it
Sito web: www.ic-occhiobello.gov.it

- FS PTOF/Invalsi, valutazione (cura del POF e del PTOF, monitoraggi del POF e del PTOF, cura modulistica...): **1 docente a € 1.129,07**
- FS CONTINUITÀ/ORIENTAMENTO/Formazione (Coordinamento della commissione, cura della continuità tra i vari ordini di scuola, cura delle attività di orientamento dell'Istituto) **1 docente per € 1.129,07**
- FS Innovazione Tecnologica: **1 docente per € 1.129,07**
- FS Sicurezza/Sport/Salute: **1 docente per € 1.129,07**

Art.8 – Orario aggiuntivo per sostituzione docenti assenti.

La somma a disposizione per l'a. sc. 2017-18 + economie 2016-17, ammonta ad **€ 4.016,53**, finalizzata alla sostituzione dei docenti assenti da utilizzare per compensare l'impegno del personale docente sia della scuola secondaria che della scuola primaria e dell'infanzia resosi disponibile in orario eccedente a quello d'obbligo.

Art.9- Centro sportivo studentesco.

Per la realizzazione del Centro Sportivo Studentesco è previsto l'utilizzo di **€ 1.524,51** per compensare le attività eccedenti effettuate dai docenti di scienze motorie e sportive in servizio presso questo Istituto.

Art. 10 – Svolgimento di funzioni ed attività. PERSONALE ATA.

È riconosciuto un compenso al personale ATA disponibile a svolgere funzioni, attività, incarichi in aggiunta al proprio orario d'obbligo oppure nella forma di intensificazione della prestazione nell'ambito dell'orario d'obbligo preventivamente autorizzati (maggior impegno anche per assenza del personale, attività per il miglior funzionamento dei servizi amministrativi e ausiliari, attività di piccola manutenzione, ausilio handicap e cura alla persona, attività straordinarie conseguenti a lavori negli edifici).

I criteri per l'assegnazione degli incarichi al personale ATA sono i seguenti: disponibilità, competenze, aver già svolto in precedenza gli stessi incarichi, anzianità di servizio.

A) I criteri per l'applicazione delle 35 ore per il personale collaboratore scolastico sono i seguenti:

- turnazione nei plessi che hanno almeno 10 (dieci) ore di funzionamento giornaliero per almeno tre giorni alla settimana;
- riconoscimento delle 35 ore in base all'effettivo servizio, togliendo i giorni di assenze e considerando una settimana intera periodi di servizio non inferiori a quattro giorni (cioè fino a tre giorni non si riconosce la settimana intera);
- non spetta al personale che svolge normalmente solo un turno antimeridiano o pomeridiano.

B) Misura di alcuni compensi

Per il maggior impegno del personale - per attività di collaborazione, supporto e sostituzioni - è prevista la somma di **€ 10.895,00** così suddivisa:

Assistenti amministrativi (n. 6) - intensificazione - € 500,00 ciascuno

Per un totale di € 3.000,00



ISTITUTO COMPRENSIVO DI OCCHIOBELLO
Via M.L. King, 3 45030 S.M. Maddalena . Occhiobello (RO)
Tel 0425-757513; fax: 0425769322
Email: roic803002@istruzione.it
PEC: roic803002@pec.istruzione.it
Sito web: www.ic-occhiobello.gov.it

Collaboratori Scolastici full time (n. 17)	- € 340,00 ciascuno
Collaboratori Scolastici P.T. h. 30 (n. 4)	- € 285,00 ciascuno
Collaboratori Scolastici P.T. h. 6 (n. 1)	- € 65,00
Per un totale di € 6.985,00	

La misura del compenso per il servizio di accoglienza anticipata degli alunni nei plessi di Canaro e Occhiobello ammonta a € 90,00 annuali pro-capite (rapportato all'orario di servizio) per i collaboratori scolastici, per un totale di **€ 510,00**. Il compenso viene attribuito al personale che effettivamente svolge l'attività di accoglienza.

Per la diretta collaborazione con il DSGA è previsto il riconoscimento di **€ 400,00 all'assistente amministrativo** che svolge tale attività.

Criteri per l'individuazione del Personale ATA da utilizzare nelle attività retribuite col fondo sono nell'ordine:

- Possesso di titoli di studio o di specializzazione specifici o attinenti alle attività da svolgere;
- Partecipazione ad attività di formazione e di aggiornamento specifici o attinenti alle attività da svolgere;
- Esperienze di lavoro all'interno ed all'esterno della scuola attinenti alle attività da svolgere;
- Disponibilità ed interesse allo sviluppo delle competenze professionali;
- Disponibilità alla collaborazione e capacità di affrontare situazioni innovative nel contesto della scuola ed in relazione con soggetti esterni;
- Capacità di organizzazione del proprio lavoro in coerenza con gli obiettivi delle attività;
- Conoscenza e capacità di utilizzo delle tecnologie informatiche e della comunicazione (se richiesto dall'incarico da svolgere).

Il personale al quale verranno conferite attività aggiuntive, funzionali al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza del servizio scolastico, dovranno produrre al termine dell'anno apposita relazione scritta, dalla quale risultino la funzione svolta, la coerenza con il PTOF, gli elementi che hanno contribuito allo sviluppo professionale e alla valorizzazione delle competenze specifiche della mansione

Gli incarichi devono tendere a valorizzare i dipendenti e a favorire lo sviluppo professionale di coloro che assicurano una migliore qualità nell'erogazione del servizio, in una logica di efficienza che tiene in debito conto la capacità di ciascuno di realizzare gli obiettivi proposti.

C) Beneficiari art. 7 e incarichi aggiuntivi.

1-Al personale collaboratore scolastico e assistente amministrativo che accede, nell'a.sc. di vigenza del presente contratto integrativo, ai benefici economici di cui all'art. 7 del CCNL, non possono essere attribuiti ulteriori incarichi e compiti (funzioni aggiuntive), previsti dall'art. 47 del CCNL vigente.

2-L'assistente amministrativo con incarico specifico o beneficiario dell'art.7 citato, svolge ai sensi del c.3 dello stesso art. 7, le seguenti mansioni: diretta collaborazione con il D.S.

3- I collaboratori scolastici beneficiari dell'art.7 citato svolgono ai sensi del c.3 dello stesso art. 7, le seguenti mansioni: supporto (fotocopie, gestione del telefono, magazzino,); assolvimento di compiti legati all'assistenza alla persona e all'handicap nel plesso di servizio.



ISTITUTO COMPRESIVO DI OCCHIOBELLO
Via M.L. King, 3 45030 S.M. Maddalena . Occhiobello (RO)
Tel 0425-757513; fax: 0425769322
Email: roic803002@istruzione.it
PEC: roic803002@pec.istruzione.it
Sito web: www.ic-occhiobello.gov.it

4 - Per incarichi specifici, sono previsti € **3.030,00**.

La misura del compenso per ogni incarico specifico ammonta fino ad un massimo di € 190,00 annuali pro-capite per gli assistenti amministrativi per il supporto amministrativo e tecnico; € 200,00 ai Collaboratori scolastico in servizio presso la scuola dell'infanzia per ausilio materiale nell'uso dei servizi igienici e cura igiene personale; fino ad un massimo di € 140,00 annuali pro-capite per i collaboratori scolastici rapportati alle ore di servizio, per lo svolgimento dei seguenti incarichi: supporto amministrativo all'ufficio (fotocopie per tutto l'istituto e altre funzioni assegnate); assolvimento di compiti legati all'assistenza alla persona e all'handicap nei plessi dell'istituto; cura alla persona e aiuto ai disabili, attività straordinarie. Tali compensi possono essere frazionati in relazione alle necessità. Le quote assegnate all'istituto saranno attribuite al personale secondo la seguente procedura: individuazione delle funzioni e delle quote da parte del Dirigente Scolastico, sentiti i responsabili di plesso e il DSGA, attribuzione in relazione alle necessità, disponibilità e situazione dei plessi.

D) Sostituzione colleghi assenti

- Per i collaboratori scolastici : a chi sostituisce colleghi assenti in altro plesso si conviene di assegnare 2 ore a recupero per ogni giorno di spostamento sia a chi si sposta sia a chi rimane nel plesso.
- Per gli Assistenti amministrativi che sostituiscono colleghi assenti si conviene di compensare il maggiore impegno con ore a recupero.
- Al fine di compensare i disagi derivanti da diminuzione di organico del personale ATA, si conviene di riconoscere n. 3 giorni aggiuntivi al personale ATA da usufruire nei periodi di sospensione dell'attività didattica.

Art. 11 – Erogazione del compenso

Il compenso viene erogato in relazione all'effettivo svolgimento e ai risultati delle funzioni e delle attività.

Art.12- Fondo di riserva.

Sono stati accantonati € 80,88 che andranno a finanziare ulteriori attività e/o progetti che dovessero essere necessari in corso d'anno .

Art.13- Compatibilità finanziaria

Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 165/2001 e art. 4, c. 7 dell'accordo integrativo quadro d'istituto, l' ipotesi di contratto, corredata dalla relazione illustrativa del Dirigente e dalla relazione tecnico finanziaria del Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi, viene inviata, entro 5 giorni, ai revisori dei conti per la certificazione di compatibilità finanziaria. Trascorsi 30 giorni senza rilievi, il contratto collettivo integrativo viene definitivamente stipulato e produce i conseguenti effetti. Eventuali rilievi ostatici sono tempestivamente portati a conoscenza della RSU, ai fini della riapertura della contrattazione



ISTITUTO COMPRESIVO DI OCCHIOBELLO
Via M.L. King, 3 45030 S.M. Maddalena . Occhiobello (RO)
Tel 0425-757513; fax: 0425769322
Email: roic803002@istruzione.it
PEC: roic803002@pec.istruzione.it
Sito web: www.ic-occhiobello.gov.it

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente Scolastico Angelo Melillo.....

PARTE SINDACALE

RSU- SNALS: Coizzi Sondra

RSU-CISL-SCUOLA: Dondi Giancarla

RSU-CGIL-SCUOLA: Covizzi Patrizia