



ISTITUTO COMPRENSIVO "COSTA DI ROVIGO - FRATTA POLESINE"

Protocollo numero: **2549 / 2022**

Data registrazione: **09/02/2022**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **01 Bando Interno Formazione Docenti Stampanti 3D.docx.pdf**

IPA/AOO: **AOO_SCUOLA**

Oggetto: **Bando Interno Formazione Docenti Stampanti 3D**

Destinatario:

ATTI

Ufficio/Assegnatario:

VACCARIELLO FRANCESCA (DIRETTORE SGA)

Protocollato in:

2276 - CIG 0000 - BANDO STAMPANTE 3D -

Titolo: **7 - PERSONALE**

Classe: **6 - Obiettivi, incarichi, valutazione e disciplina**

Sottoclasse: - - -

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

**PROT. N. (Vedi E-signature)****Costa di Rovigo, (Vedi E-signature)**

**Ai Docenti delle Scuole di ogni ordine e
grado della Provincia di Rovigo
All'Albo On-line
Al sito web dell'istituto
Agli atti**

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione di n. 1 docente interno all'Istituto o ad altre Istituzioni scolastiche per corso di formazione sull'uso di Stampante 3D Makerbot rivolto ai docenti dell'IC Costa di Rovigo - Fratta Polesine

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'art. 1 comma 124 della legge 13 luglio 2015, n. 107, "Nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale. Le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento delle istituzioni scolastiche previsti dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 2013, n. 80, sulla base delle priorità nazionali indicate nel Piano nazionale di formazione, adottato ogni tre anni con decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca, sentite le organizzazioni sindacali rappresentative di categoria";
- VISTI** gli articoli da 43 a 48 del DI 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Piano Nazionale di Formazione del personale Docente per gli anni scolastici 2019-2022;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
- VISTO** l'art. 7, commi 5-bis e 6, e 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 che prevede che nell'affidamento di incarichi individuali, le Istituzioni Scolastiche devono espletare procedure di individuazione dell'incaricato mediante pubblicazione di un avviso sul proprio sito internet, in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;



- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 23 del 19/12/2019 di approvazione del PTOF d'istituto per il triennio 2019/2022 e delibere di aggiornamento dello stesso n. 53 del 25/10/2021 e n. 19 del 17/12/2021;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 22 del 21/01/2022, di approvazione del **PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2022** e le relative fonti di finanziamento generali e specifiche;
- CONSIDERATO** che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con le disponibilità di cui al programma annuale voce **P.4.2. Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale - PIANO NAZIONALE FORMAZIONE DOCENTI - 1.3.8. Compensi per altri incarichi conferiti a personale;**
- VISTE** le Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno 3 MIUR;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 11 del 17/12/2021 di approvazione del Regolamento d'Istituto per il conferimento di incarichi individuali;
- CONSIDERATO** che le scuole possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti, individuati osservando le seguenti tappe, ognuna in subordine alla successiva:
- ricerca tra il personale interno, mediante avviso e conferimento incarico;
 - ricerca tra il personale di altre istituzioni scolastiche, mediante avviso e affidamento incarico di collaborazione plurima qualora possibile in ragione dell'incarico da assegnare (**art. 35 CCNL 2006-2009 per i docenti e art. 57 per il personale ATA**);
 - ricerca di esperti esterni, mediante avviso e stipula di contratto di prestazione d'opera professionale o affidamenti diretti a persone giuridiche;
- CONSIDERATO** che il ricorso a risorse esterne alla pubblica amministrazione può avvenire solo in caso di accertata indisponibilità di personale interno alla Pubblica Amministrazione;
- CONSIDERATO** che per l'efficienza dell'azione amministrativa si avvia la ricerca di personale riservato al **personale dipendente della scuola o di altra P.A.** cui affidare incarico di collaborazione;
- VISTA** la delibera del **Collegio dei docenti n. 9 del 03/09/2021** relativa alla Piano di Formazione di Istituto;
- CONSIDERATO** che si intende attivare un corso di formazione rivolto al personale docente in servizio presso questa Istituzione Scolastica o altra istituzione della Provincia di Rovigo sull'uso della stampante 3D MAKERBOT a doppio ugello in uso presso la Scuola per l'A.S. 2021/2022;
- VISTA** la determina prot. n. 2538 del 09/02/2022 **di avvio del procedimento di selezione di personale interno per l'incarico di formatore sull'uso di stampante 3D**;
- CONSIDERATO** che il progetto è coerente con il PTOF 2019-22;
- RILEVATA** la necessità di avviare una procedura di selezione di personale interno o di altra PA per la formazione di docenti secondo quanto previsto dal Piano di Formazione Docenti d'Istituto;

EMANA

Il presente avviso pubblico di selezione di **n. 1 docente interno all'Istituto o ad altra Istituzione scolastica** per lo svolgimento dell'attività di formazione dei docenti della Scuola Primaria e Secondaria di I grado dell'Istituto Comprensivo Costa di Rovigo - Fratta Polesine **sull'uso della stampante 3D MAKERBOT**.

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Il candidato dovrà condurre il corso di formazione per **10 ore** sull'uso della stampante 3D MAKERBOT.
Le attività formative dovranno prediligere un approccio laboratoriale di tipo esperienziale specifiche sulla stampante MAKERBOT a doppio ugello in uso presso la Scuola unitamente al software Thinkercad. Non sono



accettate proposte formative relative a modelli di stampante 3D differenti.

Il corso di formazione dovrà caratterizzarsi per l'adozione di metodologie che stimolino lo scambio professionale, la rielaborazione delle competenze acquisite per l'uso, la manutenzione e la risoluzione di possibili problematiche legato all'uso della stampante 3D Makerbot.

Ciascun candidato dovrà:

- predisporre una proposta progettuale di attività di laboratorio in presenza;
- predisporre il materiale didattico necessario allo svolgimento del percorso di formazione;
- compilare ed inviare al Dirigente Scolastico una sintetica relazione conclusiva delle attività di formazione attuate con la rendicontazione delle ore prestate.

L'incarico da svolgersi al di fuori dell'orario di servizio avrà ad oggetto le attività, come di seguito indicate:

SCHEDA TECNICA

DESTINATARI DELL'ATTIVITÀ	Docenti delle Scuole Primarie e Scuole Secondarie di I grado dell'IC Costa di Rovigo - Fratta Polesine
FINALITÀ	<ul style="list-style-type: none">● favorire la crescita della cultura scientifico-tecnologica;● promuovere l'acquisizione dei concetti sull'uso della stampa digitale 3D● favorire un apprendimento multidisciplinare;● promuovere processi che consentono agli alunni di diventare costruttori del proprio sapere.
OBIETTIVI FORMATIVI E COGNITIVI	<ul style="list-style-type: none">● recuperare la manualità come momento di apprendimento superando la consuetudine di separare teoria e pratica, regole ed esercizio;● sviluppare autonomia lavorativa;● fare esperienza di lavoro di gruppo, favorendo lo spirito collaborativo;● stimolare il pensiero creativo;● accrescere le capacità decisionali, il senso di responsabilità e l'autostima;● analizzare e risolvere problemi attraverso gli strumenti digitali.;● acquisire le conoscenze legate all'uso e alla manutenzione della stampante 3D MAKERBOT
METODOLOGIE E ASPETTI ORGANIZZATIVI	<ul style="list-style-type: none">● Learning by doing● Tinkering
DURATA DEL PROGETTO	Da Febbraio a Giugno in orario da concordare con i docenti aderenti



LUOGO	Aula STEM Costa di Rovigo, Viale Vlttorio Emanuele II, 204
-------	--

Art. 2 – Requisiti generali di ammissione

Possono presentare candidatura docenti attualmente in servizio a tempo indeterminato o determinato in servizio presso l'I.C. Costa di Rovigo - Fratta Polesine o presso altre istituzioni scolastiche statali, in possesso di competenze specifiche come formatore in **“Metodologie didattiche innovative attraverso la stampa 3D MAKERBOT”**.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono compilare l'**allegato 1 - “Domanda di partecipazione”** dichiarando di:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Di non trovarsi in una delle condizioni previste come causa di incapacità o incompatibilità per le assunzioni nel pubblico impiego;
- Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- Essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 2 del presente avviso;
- Essere in servizio presso l'Istituto Comprensivo “Costa di Rovigo - Fratta Polesine” o altra istituzione scolastica statale.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo l'attribuzione dell'incarico, questo potrà essere revocato di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Per partecipare alla selezione, i candidati dovranno presentare i requisiti indicati, che saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione che verrà nominata alla scadenza del bando con apposito provvedimento del Dirigente scolastico.

Art. 3 - Incompatibilità di incarichi

L'aspirante dipendente da altra amministrazione, prima della stipula del contratto, dovrà essere autorizzato dal responsabile del rispettivo ente di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D. lgs. 165/2001.



Istituto Comprensivo Costa di Rovigo-Fratta Polesine
Via V. Emanuele II, 204- 45023 Costa di Rovigo (RO)
tel.0425/97049 - fax 0425/176150 - COD. FISCALE 93019650295
e-mail roic811001@istruzione.it PEC – roic811001@pec.istruzione.it
sito web: www.iccostafratta.edu.it



Art. 4 – Presentazione delle domande e modalità di valutazione della candidatura

La candidatura, redatta e sottoscritta sull'apposito modulo allegato, accompagnata dal curriculum vitae, da un documento di identità, dal progetto formativo e l'autovalutazione dei titoli e servizi valutabili, andrà inviata all'IC Costa di Rovigo - Fratta Polesine **ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO 24 febbraio 2022 ALLE ORE 10:00**. La domanda di partecipazione andrà inviata alla pec roic811001@istruzione.pec.it e dovrà essere comprensiva di:

- **Allegato 1 - Domanda di partecipazione** con dichiarazione di servizio con contratto a tempo indeterminato o indeterminato presso l'Istituto Comprensivo "Costa di Rovigo - Fratta Polesine" o altra istituzione scolastica statale, comprensiva dell'autovalutazione dei titoli e servizi valutabili, cui allegare il **documento di riconoscimento in corso di validità** e il **Curriculum vitae** aggiornato ;
- **Allegato 2 - La proposta progettuale**, contenente la descrizione delle attività che si intende svolgere, nel pieno rispetto di quanto indicato nel presente bando, le modalità con cui si intendono perseguire gli obiettivi da raggiungere, le modalità di restituzione delle attività svolte e ogni altro elemento utile alla riuscita del percorso di formazione. Il candidato dovrà garantire la paternità della proposta progettuale, nonché la originalità e titolarità di ogni diritto afferente all'elaborato, anche nel caso in cui si riferisca ad una esperienza che abbia coinvolto altre persone.
Il progetto verrà poi definito in sede di affidamento dell'incarico, l'amministrazione si riserva di verificarne il rispetto nel corso dell'attività formativa, pena la revoca dell'incarico.
- **Allegato 3 - Informativa trattamento dei dati personali.**

Nel caso di invio alla mail PEO della scuola roic811001@istruzione.it, l'istituzione Scolastica non si assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione della domanda, qualsiasi sia la causa della stessa.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Tutte le comunicazioni che riguarderanno la presente selezione saranno pubblicate sul sito web www.iccostafratta.edu.it nell'area "Bandi di gara e contratti" e sull'Albo on-line.

Art. 5 - Valutazione delle offerte e aggiudicazione della gara

Le candidature saranno valutate da una Commissione che sarà nominata dal Dirigente Scolastico alla scadenza dell'avviso, che si riunirà in **data 24/02/2022 alle ore 11:00**.

La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di **100 punti**, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, sulla base dei criteri di seguito elencati:

TITOLI CULTURALI	PUNTEGGI
A1- Laurea ingegneria chimica dei materiali (triennale o magistrale o titolo equipollente)	Punti 10,00
A2- Corsi di Specializzazione perfezionamento attinenti al presente avviso o alla didattica innovativa	Per ogni specializzazione e/o perfezionamento Punti 1,00 max 10 punti
A3- Diploma magistrale o Laurea in scienze della	Punti 10,00



Istituto Comprensivo Costa di Rovigo-Fratta Polesine
Via V. Emanuele II, 204- 45023 Costa di Rovigo (RO)
tel.0425/97049 - fax 0425/176150 - COD. FISCALE 93019650295
e-mail roic811001@istruzione.it PEC – roic811001@pec.istruzione.it
sito web: www.iccostafratta.edu.it



formazione primaria	
	Totale titoli culturali – max 30 punti
SERVIZI PROFESSIONALI	PUNTEGGI
B1- Anni di ruolo	Punti 2 per ogni anno fino a un max di 10 punti
B2- Anni (di ruolo e non di ruolo) c/o l'I.C. Costa di Rovigo - Fratta Polesine	Punti 2 per ogni incarico ad anno scolastico fino a un max di 10 punti
B3- Collaborazioni c/o Scuole Sec. di 1° e 2° grado	Punti 2 per ogni incarico ad anno scolastico fino a un max di 10 punti
	Totale servizi professionali – max 30 punti
ESPERIENZE	PUNTEGGI
C1- Attuazione di Progetti presso scuole secondarie di 1° e 2° grado relative alla stampa 3D con MAKERBOT	Punti 5 per ogni progetto per max 10 Punti
C2- Frequenza corsi di aggiornamento attinenti alla modellazione 3D e alle tecnologie digitali nella didattica di almeno 4 ore	Punti 5,00 per ogni docenza per max 20 Punti
C3- Frequenza a corsi di aggiornamento attinenti al presente bando sull'uso della stampante Makerbot di (almeno 8 ore di durata)	Punti 10 per ogni corso fino a un max di 10 Punti
	Totale altri titoli – max 40 punti

Sarà predisposta la graduatoria, con precedenza per i docenti interni al nostro Istituto. A seguito della valutazione svolta dalla Commissione, la graduatoria, pubblicata all'albo on line sul succitato sito, avrà valore di notifica agli interessati, che potranno inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico, esclusivamente in forma telematica all'indirizzo **roic811001@istruzione.it**, entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. In caso di mancato reclamo nei termini indicati, la graduatoria diverrà definitiva. L'aggiudicazione potrà aver luogo anche in presenza di una sola candidatura, purché la stessa risulti pienamente rispondente alle esigenze progettuali e alle caratteristiche di cui al presente avviso. In caso di rinuncia, l'aggiudicatario sarà individuato scorrendo le graduatorie.

In caso di parità di punteggio in graduatoria si darà precedenza al candidato più giovane. In caso di ulteriore parità, si assegnerà l'incarico in base a sorteggio.

Ai fini del conferimento dell'incarico sarà necessaria l'autorizzazione rilasciata dal Dirigente Scolastico, se docente di altra Istituzione Scolastica.

Art. 6 - Durata e Compenso

Il corso si articolerà in **10 ore** di formazione da svolgersi entro 30 Maggio 2022, salvo proroghe concordate dal



Istituto Comprensivo Costa di Rovigo-Fratta Polesine
Via V. Emanuele II, 204- 45023 Costa di Rovigo (RO)
tel.0425/97049 - fax 0425/176150 - COD. FISCALE 93019650295
e-mail roic811001@istruzione.it PEC – roic811001@pec.istruzione.it
sito web: www.iccostafratta.edu.it



Dirigente e comunque non oltre il 30 Giugno 2022.

Il compenso orario sarà di **€ 35,00** (per l'attività di docenza) per un totale di **€ 350,00 lordo dipendente**.

Sull'importo saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali previste dalla normativa.

Non sono previsti altri tipi di rimborsi spese (spese viaggio, trasferte, etc...).

Il compenso sarà corrisposto al termine dell'incarico, su presentazione del registro di docenza e di una breve relazione.

Art. 7 - Clausola Risolutiva Espressa

È facoltà dell'amministrazione scolastica risolvere anticipatamente il contratto qualora il professionista incaricato contravenga ingiustificatamente alle condizioni del presente bando, ovvero per grave inadempimento nell'esecuzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno. La risoluzione avverrà mediante semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione. Determina la decadenza dal contratto, in costanza del rapporto, la mancanza o il venir meno dei requisiti richiesti e la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione alla selezione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/200, che saranno oggetto di controlli ex art. 71 dello stesso DPR.

Art. 8 - Cause di esclusione

Non verranno ammesse alla fase di valutazione e saranno escluse dalla gara le domande pervenute fuori termine, incomplete e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso.

Art. 9 - Responsabile del procedimento

Responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico prof. Nello Califano.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **Istituto Comprensivo Costa di Rovigo - Fratta Polesine** rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **NELLO CALIFANO**.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **N1 Servizi Informatici**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: dpo@enneuno.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.



Via V. Emanuele II, 204- 45023 Costa di Rovigo (RO)
tel.0425/97049 - fax 0425/176150 - COD. FISCALE 93019650295
e-mail roic811001@istruzione.it PEC – roic811001@pec.istruzione.it
sito web: www.iccostafratta.edu.it



Art. 11 - Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on-line e in Amministrazione Trasparente sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.iccostafratta.edu.it e viene inviato a tutte le Istituzioni Scolastiche della provincia di Rovigo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Nello Califano

Allegati

- Domanda di partecipazione esperti – (All.1)
- Progetto Formativo (Proposta progettuale) – (All. 2)
- Consenso al trattamento dati - (All. 3)