ISTITUTO COMPRENSIVO DI OCCHIOBELLO
"Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria ad indirizzo musicale"
Via M.L.King 3–45030 – OCCHIOBELLO – RO – Tel. 0425-762914/757513
E-mail: roic803002@istruzione.it – roic803002@pec.istruzione.it
Web: www.ic-occhiobello.edu.it - C.F. 91005210298 – C.M. ROIC803002
Codice Univoco UF6SMZ

Protocollo e data assunti digitalmente come da segnatura

Spett.le Ditta
SENZA TITOLO S.R.L.
VIA MARSALA, 22
40126 BOLOGNA

OGGETTO: CONFERMA ORDINE ACQUISTO VISITE GUIDATE MUSEO PALAZZO DEI DIAMANTI USCITA DIDATTICA DEL 13.11.2026, 19.11.2026 e 07.01.2027.
CIG: BD78B7F130

Con riferimento alle vostre offerte del 16.10.2026 per la 4 A CARDUCCI, 3 A CATTANEO, 3 A e 5 A CARDUCCI si conferma l'ordine per la fornitura del materiale di seguito riportato:

N. 1 VISITA GUIDATA PER IL GIORNO 13.11.2026.
N. 1 VISITA GUIDATA PER IL GIORNO 19.11.2026.
N. 2 VISITE GUIDATE PER IL GIORNO 07.01.2027.

La fattura di **€ 320,00 ESENTE IVA** per la fornitura del materiale in oggetto dovrà essere intestata all'Istituto Comprensivo di Occhiobello c.f.: 91005210298.
Modalità di pagamento: bonifico bancario 30 gg data fattura.
Ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13 agosto 2010 n. 136 sostituito dall'art. 7 comma 7 del D.L. 12 novembre 2010 n. 187, l'appaltatore/fornitore assume, a pena di nullità assoluta del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente legge.
La fattura elettronica, dovrà riportare obbligatoriamente il numero di C.I.G.
L'emissione della fattura elettronica dovrà avvenire successivamente alla consegna degli articoli.
Si fa presente che ai sensi dell'art. 1 comma 629 della Legge di stabilità 190/2014, le fatture emesse dal 01/01/2015 sono soggette allo "split payment" – scissione dei pagamenti.
Ai sensi del decreto del M.E.F. n. 55 del 3 aprile 2013 - Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 244/2007 "deve essere effettuata esclusivamente in forma elettronica l'emissione, la trasmissione, la conservazione e l'archiviazione delle fatture emesse nei rapporti con le amministrazioni pubbliche, anche sotto forma di nota, conto, parcella e simili"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Lamberto Crulli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Firmato digitalmente da CRULLI LAMBERTO
ROIC803002 - A770770 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0017569 - 23/10/2026 - IV - I